



COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO

REGIONE PIEMONTE – CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

AREA DIREZIONE GENERALE

AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 13 COMMA 6 DEL CCNL 16/11/2022, RISERVATA AL PERSONALE DEL COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "FUNZIONARIO TECNICO" PRESSO L'AREA TECNICA.

IL RESPONSABILE

Visti:

- il C.C.N.L. 16/11/2022 – Funzioni Locali;
- il Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., contenente norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n.30 del 15.05.2023 con la quale è stato approvato il PIAO 2023-2025 e le successive deliberazioni della Giunta Comunale n.85 del 28.05.2023 e n.130 del 14.10.2023 con le quali si è proceduto ad aggiornare il documento, nella *sezione 3.3. "Piano dei fabbisogni del personale dipendente"*, che prevede, fra l'altro, l'effettuazione di progressioni verticali "speciali inderoga" ex art. 13 CCNL 2019-2021, secondo i criteri di pesatura previsti nel contratto decentrato integrativo 2023-2025 sottoscritto definitivamente tra le parti in data 09.08.2023;

Visto il contratto decentrato integrativo 2023-2025, sottoscritto in data 09.08.2023;

Richiamato il regolamento comunale per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali (art. 52, c. 1-bis, D.lgs. n. 165/2001 e CCNL Funzioni Locali triennio 2019-2021 del 16.11.2022), approvato con deliberazione di G.C. n.137 del 31.10.2023, resa immediatamente eseguibile;

Vista la propria determinazione n.598 del 02.11.2023 con la quale si procede alla approvazione dell'avviso di selezione tra le aree, ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL 16.11.2022, riservata al personale dipendente del Comune di San Francesco al Campo;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per progressione verticale, per titoli, ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL 16.11.2022 riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di San Francesco al Campo appartenente all'Area professionale Istruttori - ex categoria "C", volta alla copertura di:

- n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato in Area Funzionari E.Q. presso l'area tecnica.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

Per l'ammissione alla presente procedura di selezione per progressione verticale è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere dipendente del Comune di San Francesco al Campo a tempo indeterminato con inquadramento nella categoria immediatamente inferiore a quella correlata al profilo oggetto della presente selezione, secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto Funzioni Locali;
- 2) avere una valutazione positiva di performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio, con punteggio maggiore di 80;
- 3) non avere procedimenti disciplinari in corso e nei due anni lavorativi anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda;
- 4) essere in possesso dei requisiti previsti dalla tabella C allegata al CCNL 16/11/2022, e precisamente:

| Progressione tra Aree | Requisiti |
|--|--|
| da Area degli Istruttori (cat. C) all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (cat. D) | a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile; oppure b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile. |

- 5) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di cui trattasi.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione prevista dal presente avviso.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura **entro il 13.11.2023 alle ore 12.00** utilizzando lo **schema allegato**, indirizzata al Responsabile del Servizio Personale dell'Ente.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un dettagliato **curriculum vitae formato europeo**, nel quale dovrà essere presente un'apposita sezione in cui dovranno essere riportate, ai fini della loro valutazione, le competenze professionali acquisite nel contesto lavorativo.

La domanda di partecipazione può pervenire:

- **direttamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente.**
- **per via telematica all'indirizzo pec del Comune**

SELEZIONE DEI CANDIDATI

Le domande di partecipazione utilmente pervenute saranno preliminarmente esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, dall'Ufficio Personale.

In conformità con quanto previsto dal contratto decentrato integrativo 2023-2025 richiamato in premessa, la selezione avverrà secondo i seguenti elementi di valutazione cui attribuire un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

- esperienza maturata, anche a tempo determinato, nell'area di provenienza (art. 13 comma 7 lett.a) CCNL 2019-2021) **punti 40**;

L'esperienza maturata sarà attribuita sulla base delle seguenti valutazioni:

servizio prestato alle dipendenze del Comune di San Francesco al Campo, anche a tempo determinato, eccedente il periodo minimo richiesto per l'ammissione, relativo allo specifico settore oggetto della selezione e prestato nell'area immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione, con l'attribuzione di 3 punti per ogni anno di servizio fino ad un massimo di 40 punti, non considerando le frazioni di anno inferiori a sei mesi e considerando come anno pieno le frazioni uguali o superiori a sei mesi.

- titolo di studio (art. 13 comma 7 lett.b) CCNL 2019-2021): **punti 20**;

Il punteggio relativo al Titolo di Studio sarà attribuito sulla base delle seguenti valutazioni:

possesso di titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti come requisiti di partecipazione alla procedura valutativa, come di seguito indicato:

| TITOLO DI STUDIO | PUNTEGGIO |
|--|---|
| Diploma di scuola secondaria di II grado <i>(attinente al profilo oggetto di selezione)</i> | Punti 15 |
| Diploma di scuola secondaria di II grado <i>(non attinente al profilo oggetto di selezione)</i> | Punti 7 |
| Diploma di laurea triennale <i>(attinente al profilo oggetto di selezione)</i> | Punti 7 |
| Diploma di laurea triennale <i>(non attinente al profilo oggetto di selezione)</i> | Punti 3 |
| Laurea magistrale o specialistica, a ciclo unico o del vecchio ordinamento <i>(attinente al profilo oggetto di selezione)</i> | Punti 15 <i>(il punteggio assorbe quello spettante per il diploma di laurea triennale)</i> |

| | |
|--|--|
| Laurea magistrale o specialistica, a ciclo unico o del vecchio ordinamento <i>(non attinente al profilo oggetto di selezione)</i> | Punti 7 <i>(il punteggio assorbe quello spettante per il diploma di laurea triennale)</i> |
| Master universitario di I livello | Punti 2 <i>(per ciascun titolo)</i> |
| Master universitario di II livello | Punti 4 <i>(per ciascun titolo)</i> |

- competenze professionali (art. 13 comma 7 lett.c)CCNL 2019-2021): **punti 40**;

Il punteggio relativo alle Competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali saranno attribuite sulla base delle seguenti valutazioni: (massimo 40 punti):

- conoscenze informatiche riconosciute con certificazione con attribuzione di 3 punti per ciascuna certificazione, per un massimo di 6 punti;
- corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti al profilo oggetto di selezione, validamente conclusi con certificato di formazione del singolo intervento formativo, svolti nell'ultimo quinquennio, con attribuzione di 3 punti per ogni corso, fino ad un massimo di 15 punti;
- abilitazioni professionali attinenti al profilo oggetto di selezione, con attribuzione di 2 punto per ciascuna abilitazione, fino ad un massimo di 4 punti;
- docenze attinenti alla qualifica/profilo oggetto di selezione, con attribuzione di 1 punto per ogni incarico di docenza, fino ad un massimo di 6 punti;
- competenze acquisite nel contesto lavorativo dell'area di provenienza, con attribuzione di massimo 9 punti.

COMMISSIONE

La selezione viene espletata da una Commissione esaminatrice, appositamente nominata, composta dal Segretario Comunale, in qualità di Presidente nonché Responsabile dell'Ufficio Personale e da due componenti esperti indicati dal Presidente stesso. Le funzioni di segreteria vengono espletate da un dipendente inquadrato almeno nella categoria Istruttori.

La Commissione valuta, secondo i principi di buon andamento e imparzialità, i titoli e le competenze possedute dai dipendenti attenendosi al principio della massima coerenza e funzionalità tra quanto dichiarato e il profilo oggetto di selezione.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE E CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

La graduatoria finale è formata secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, del candidato con maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, il candidato più giovane di età anagrafica.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie.

Le graduatorie e le nomine dei vincitori delle procedure di progressione verticale sono approvate con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Personale e vengono utilizzate esclusivamente nei

limiti dei posti messi a selezione.

Con i vincitori verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nella categoria immediatamente superiore (posizione economica iniziale), previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione.

I vincitori sono esonerati, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dall'art. 25 del C.C.N.L. del comparto Funzioni locali vigente.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Diritti dell'interessato ex artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 Regolamento UE 2016/679

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: - dell'origine dei dati personali; - delle finalità e modalità del trattamento; - della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; - degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; - dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere: - l'aggiornamento, la rettifica oppure, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; - la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; - l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; - la portabilità dei dati.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: - per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; - al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

ALTRE INFORMAZIONI

La procedura selettiva di cui al presente Avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'Ente si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda alle norme regolamentari vigenti nell'ente.

Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente avviso e dai regolamenti inerenti la gestione del personale. Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi a:

ufficio.personale@comune.sanfrancescoalcampo.to.it

San Francesco al Campo, **02.11.2023**

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Mariateresa PALAZZO

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3 comma 2, D.Lgs.39/93)