



# COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

www.comune.sanfrancescoalcampo.to.it



DETERMINAZIONE N. 438 DEL 31/07/2024

## AREA FINANZIARIA UFFICIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

### OGGETTO

APPROVAZIONE VERBALE RELATIVO ALL'AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE IN DEROGA, RISERVATA AL PERSONALE DIP. DEL COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDET. DELL'AREA OPERATORI ESPERTI (EX CAT. B) PER N.1 POSTO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C)

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel), secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- il successivo art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;
- il provvedimento sindacale n.8 del 25.07.2024 con cui è stato conferito al/alla sottoscritto/a l'incarico di responsabile dell'AREA FINANZIARIA;
- lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali *di contabilità, sull'ordinamento degli uffici-servizi e per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni*;
- la struttura organizzativa del Comune così come da ultimo modificata con deliberazione della Giunta Comunale n.90/2024;

VISTA la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, individuato nel sig./sig.ra AMERIO GABRIELE, formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990 e trasmessa al/alla sottoscritto/a Responsabile del Servizio;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare:

- **la regolarità e correttezza** dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-bis del Tuel;
- **la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse**, neppure potenziale, per il sottoscritto dirigente, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990.

DATO ATTO, inoltre, che il Responsabile del procedimento ha dichiarato nella propria proposta di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-*bis* della Legge n.241/1990;

VISTI:

- L'articolo 52 comma 1-bis del Decreto Legislativo 165/2001, secondo cui "Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti".
- il CCNL Funzioni locali del 16/11/2022 che all'art. 13 comma 6 introduce, fino al 31/12/2025, progressioni tra le aree "in deroga", mediante procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella Tabella C allegata al CCNL, anche se non in possesso del titolo di studio ordinariamente previsto per l'accesso dall'esterno;

RICHIAMATO l'art. 13 "Norme di prima applicazione" del Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali 2019-2021 che prevede:

- Al comma 6 "in applicazione dell'art. 52 comma 1 bis penultimo periodo, del D.Lgs. n. 165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata tabella C di corrispondenza";
- Al comma 7 "Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5, i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%:
  - Esperienza maturata nell'area di provenienza anche a tempo determinato;
  - Titolo di studio
  - Competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali;
- Al comma 8 "Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art..107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art. 1 comma 612, della Legge n.234 del 30.12.2021 (legge di bilancio 2022) in misura non superiore allo 0.55% del monte salari dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL";

RICORDATO che l'allegata tabella C al succitato CCNL prevede procedure comparative anche senza il possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno, ma con anzianità di 8 o 10 anni - a seconda delle Aree coinvolte nella procedura - maturata nell'area immediatamente inferiore e nella corrispondente categoria del precedente sistema di qualificazione;

PRECISATO inoltre che le progressioni verticali ex art. 13 CCNL 2019-2021 rappresentano comunque una modalità di copertura di posti che devono essere previsti e motivati nella programmazione triennale dei fabbisogni – contenuta all'interno del PIAO - e possono essere finanziate sia con le ordinarie capacità assunzionali che con il *budget* straordinario dello 0,55% del monte salari 2018;

DATO ATTO che la Giunta Comunale con propria deliberazione n.19 del 07.02.2024 e successivo aggiornamento di cui alla deliberazione di G.C. n.83 del 05.06.2024, ha provveduto ad approvare il PIAO 2024-2026 che prevede, fra l'altro, alla sezione 3.3 - *Piano dei fabbisogni del personale dipendente*, le procedure speciali-transitorie di progressione verticale da effettuare ai sensi dell'art. 13 commi 6,7, e 8 del CCNL 16.11.2022 e dell'art. 52 comma 1-bis

penultimo periodo del D.Lgs. 165/2001 secondo i criteri di pesatura previsti nel contratto decentrato integrativo 2023-2025 sottoscritto definitivamente tra le parti in data 09.08.2023;

VISTA la delibera della Giunta Comunale n. 137 del 31 ottobre 2023 con la quale si è proceduto ad approvare il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali durante il periodo transitorio ai sensi dell'art. 13 del CCNL Funzioni locali 2019-2021 del 16.11.2022;

RICHIAMATA la propria determinazione n.404 del 03.07.2024 avente per oggetto: "INDIZIONE SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE, AI SENSI DELL'ART. 13 COMMA 6 DEL CCNL 16/11/2022, RISERVATA AL PERSONALE DEL COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMM.VO - ANNO 2024";

DATO ATTO che in medesima data è stato pubblicato specifico avviso della selezione all'albo pretorio on line e nella sezione "Amministrazione Trasparente/bandi di concorso" sulla base di quanto previsto dall'art. 3 del Regolamento vigente e che si è proceduto a dare la massima diffusione a tutto il personale dipendente;

PRESO ATTO che entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande è pervenuta un'unica istanza acclarata al Protocollo Generale dell'Ente al n.5096 del 15.07.2024;

DATO atto che la stessa risulta essere conforme alle condizioni prescritte dalla legge, dall'apposito Regolamento approvato con deliberazione di G.C. n.137/2023 e dall'Avviso di selezione;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 419 del 24.07.2024 di ammissione dei candidati e nomina della commissione esaminatrice;

ATTESO che in data 31.07.2024 alle ore 14.00, si è svolta la procedura di selezione comparativa, come da verbale redatto dalla Commissione esaminatrice conservato agli atti d'ufficio;

RAVVISTA la necessità, nulla avendo da eccepire in ordine all'operato della Commissione esaminatrice, di approvare integralmente il suddetto verbale e l'apposito elenco dei candidati idonei, funzionale alla sola copertura del posto messo a selezione;

DATO ATTO che il dipendente ██████████ ha ottenuto il punteggio di 43/100 risultando idoneo per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amm.vo – ex cat "C1", a tempo pieno e indeterminato;

RITENUTO, inoltre opportuno procedere con la stipula di nuovo contratto di lavoro con decorrenza dal 01/08/2024;

STABILITO che il presente atto non rileva ai fini contabili in quanto i componenti della Commissione sono dipendenti dell'Ente;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente piano triennale anticorruzione e del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente;

## **DETERMINA**

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 241/90 e s.m.i.;

1. **DI APPROVARE** il verbale della Commissione esaminatrice del 31.07.2024, conservato agli atti d'ufficio, relativo all'espletamento della procedura selettiva interna per l'attribuzione

della progressione verticale ex art 52 bis D.Lgs 30/03/2001 per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amm.vo – ex cat “C”;

1. **DI APPROVARE**, conseguentemente, la graduatoria finale, nella quale risulta vincitore il candidato [REDACTED] con il punteggio di 43/100;

1. **DI DARE ATTO** che l'adeguamento economico contrattuale è assegnato con decorrenza dal 01.08.2024, mediante la stipula di un nuovo contratto individuale di lavoro;

1. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto nella sezione “Amministrazione Trasparente/ Bandi concorso” nella sezione dedicata alla selezione de quo;

1. **DI DARE ATTO** che avverso il presente atto chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, al Tar Piemonte o, in alternativa entro 120 giorni dalla data di pubblicazione, al Presidente della Repubblica.

Responsabile del Procedimento: AMERIO GABRIELE

**IL RESPONSABILE DELL'AREA PERSONALE E  
ORGANIZZAZIONE  
FIRMATO DIGITALMENTE  
Dott.**