



**COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO**  
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

www.comune.sanfrancescoalcampo.to.it

**DETERMINAZIONE N. 102 DEL 22/02/2019**

**AREA DIREZIONE GENERALE**  
**UFFICIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE**

**O G G E T T O: ASSUNZIONE PER MOBILITA' DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT C POS. ECON. C5**

Il responsabile dell' AREA DIREZIONE GENERALE individuato con provvedimento sindacale 10 del 01.06.2017

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 170 del 21.11.2018, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, che approva il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - revisiona la struttura organizzativa dell'ente, e procede alla ricognizione annuale delle eccedenze di personale e alla programmazione dei fabbisogni di personale;

Vista la propria determinazione n. 387 del 05.10.2017 con cui è stato approvato il bando di mobilità per la copertura di un posto di istruttore amministrativo cat C;

Vista inoltre la propria determinazione n. 289 del 08.05.2018 di approvazione del verbale e della graduatoria di selezione per la copertura del posto in questione;

Visto che al primo posto nella graduatoria è risultato il sig. Amerio Gabriele, dipendente a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Fucecchio;

Vista la determinazione N. 59 del 07/02/2019 della Dirigente del Settore 2 - Settore Economico Finanziario e Gestione Risorse Interne Servizio Personale Organizzazione e Relazioni Sindacali del Comune di Fucecchio, pervenuta al ns prot. n.1398 in data 20.02.2019, che ha disposto il trasferimento del sig Amerio Gabriele" Istruttore Amministrativo" cat. C posizione economica C5 presso il Comune di San Francesco al Campo per mobilità volontaria ex art. 30 D.lgs. 165/2001, con decorrenza dal 01/03/2019;

Dato atto, pertanto, che sussistono le condizioni per l'assunzione del personale, attraverso la mobilità esterna di tipo volontario da altra amministrazione pubblica;

Precisato che la cessione del contratto individuale di lavoro è subordinata alla sottoscrizione dell'atto trilaterale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

Visto lo schema di cessione di contratto individuale di lavoro allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 19/12/2018 di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2019/2021 e Nota Integrativa con relativi allegati, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 19/12/2018 di approvazione Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019/2021, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 16/01/2019 di approvazione del Piano esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2019/2021, esecutiva ai sensi di legge;

Acquisito il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

Richiamato il D.lgs. 23.06.2011 n. 118 integrato e modificato dal D.lgs. 10.8.2014 n. 126 che ha introdotto la nuova contabilità armonizzata;

Visto il vigente regolamento di contabilità

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi attualmente in vigore;

Visti i vigenti C.C.N.L. comparto Regioni – Enti Locali.

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;

Visto il D.Lgs.165/2001 e ss.mm.ii;

#### **D E T E R M I N A**

1. Di assumere il sig. Amerio Gabriele, collocato al primo posto della graduatoria per n. 1 posto di istruttore amministrativo cat C.
2. Di dare atto che l'assunzione avviene attraverso mobilità esterna volontaria dal Comune di Fucecchio per la copertura del posto su detto, a tempo pieno ed indeterminato.
3. Di dare atto che verrà inquadrato nella cat. C, posizione economica "C5" con profilo professionale di "Istruttore amministrativo".
4. Di approvare lo schema di cessione di contratto individuale di lavoro allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
5. Di dare atto che il Segretario Comunale sottoscriverà il relativo atto di cessione del contratto individuale di lavoro con decorrenza dal 1° marzo 2019.

Di dare atto, inoltre, che la spesa relativa alla nomina del personale succitato, verrà imputata agli interventi per retribuzione al personale del Bilancio di previsione finanziario 2019/2021;

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, qualora comporti impegno di spesa, il presente provvedimento sarà esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

L'istruttore: Paltoglou Claire

Il responsabile dell'ufficio / procedimento: Paltoglou Claire

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
FIRMATO DIGITALMENTE  
PALAZZO Dott.ssa Mariateresa**