COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

www.comune.sanfrancescoalcampo.to.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA **GIUNTA COMUNALE N. 28**
19/02/2020

==========

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE E GESTIONALI PER L'ANNO 2020.

==========

L'anno duemilaventi addì diciannove del mese di febbraio alle ore 16:00 nella solita sala delle adunanze regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

CORIASCO DIEGO	Sindaco	Sì
FERRON DIEGO	Vice Sindaco	Sì
CANDELO GIORGIO GIUSEPPE	Assessore	Sì
MALARA MATTIA	Assessore	Sì
SAVINO ALESSANDRA	Assessore	Sì
	Totale presenti	5
	Totale assenti	0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale PALAZZO Dott.ssa Mariateresa.

Il Presidente, Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

ESEGUIBILITA': **immediatamente eseguibile**

Il presidente mette in discussione il seguente punto all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'assessore al Personale, Avv. Alessandra SAVINO;

Vista la proposta di deliberazione allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale della stessa;

Visto il D.Lgs. n.267/00;

Visti i pareri espressi dai responsabili dei servizi ex art. 49 del DLgs 267/00 come segue:

PARERE TECNICO dell'ufficio UFFICIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE: **Favorevole**

PARERE CONTABILE : **Non dovuto**

con votazione espressa in forma palese ed unanime

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione n. **28** allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale ed avente ad oggetto:
APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE E GESTIONALI PER L'ANNO 2020.

****

Successivamente

con votazione espressa in forma palese ed unanime

dichiara la presente immediatamente eseguibile ex art. 134 DLgs 267/00

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
Giunta Comunale n. 28 del 2020

Oggetto:
APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE E GESTIONALI PER L'ANNO 2020.

Ufficio competente istruttoria UFFICIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Su proposta del sindaco / assessore sig. _____

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 20/12/2019 di approvazione Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020/2022, esecutiva ai sensi di legge;

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 20/12/2019 di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2020/2022 e Nota Integrativa con relativi allegati, esecutiva ai sensi di legge;

- propria deliberazione n.5 del 15/01/2020 con la quale è stato confermato il PTPCT 2018 del Comune di San Francesco al Campo per il triennio 2020/2022;

- propria deliberazione n. 6 del 15.01.2020 “Approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) per il periodo 2020/2021/2022”, dichiarata immediatamente eseguibile, sono state assegnate ai Responsabili delle Aree le dotazioni finanziarie e strumentali necessarie al raggiungimento degli obiettivi di gestione, rinviando a successivo provvedimento il Piano delle Performance e degli obiettivi gestionali, anche ai fini delle conseguenti valutazioni di risultato;

- propria deliberazione n.23 del 12.02.2020, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stato nominato il nucleo di valutazione in forma monocratica per il triennio 2020-2022;

- il vigente codice di comportamento del Comune di San Francesco al Campo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.35 del 26/03/2014;

Premesso che l’attuale assetto organizzativo prevede sette aree: Direzione Generale, Amministrativa, Demografica, Finanziaria, Edilizia Privata, Lavori Pubblici e Vigilanza;

Rilevato che in base al bilancio annuale ed al D.U.P. allo stesso allegato, vengono determinati anche gli obiettivi da conseguire per l’attuazione dei programmi affidati ai responsabili dei servizi;

Considerato che il D.U.P. 2020-2022 contiene gli indirizzi ed il programma che l’Amministrazione intende perseguire nell’arco temporale di riferimento e che pertanto gli obiettivi da inserire nel Piano delle Risorse e degli Obiettivi devono essere elaborati in coerenza con tale documento;

Specificato che iI presente piano degli obiettivi, ancorchè non approvato dalla Giunta, è stato comunque recepito in sede di approvazione del PEG e trasmesso a tutte le P.O.;

Dato atto che ai fini di cui sopra l'Amministrazione, unitamente al Nucleo di Valutazione, ha concordato con i Responsabili dei servizi gli obiettivi gestionali specifici che saranno, unitamente agli indicatori, oggetto di verifica per il raggiungimento dei risultati da effettuarsi tramite il Nucleo di Valutazione, sulla base del "Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale" approvato con propria deliberazione n. 144 del 27.11.2013 così come modificata con la precedente deliberazione all'Odg della presente seduta, tenuto conto altresì della dimensione organizzativa del Comune e delle risorse disponibili;

Considerato che detto Piano della Performance potrebbe subire nel corso dell'anno parziali rettifiche, in relazione al verificarsi di circostanze imprevedibili o in virtù di una riprogrammazione delle attività da parte dell'Organo Esecutivo;

Visto il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi in attuazione del Decreto Legislativo 27.10.2009 n. 150 "Attuazione della Legge 04.03.2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni";

Atteso che la realizzazione del piano degli obiettivi in esame, previa valutazione dei risultati conseguiti, darà luogo al riconoscimento della retribuzione di risultato per l'anno 2020 oltre che all'assegnazione delle risorse del fondo per il trattamento accessorio di tutto il personale coinvolto nella realizzazione degli obiettivi;

Visto:
- il C.C.N.L dei dipendenti degli Enti Locali;
- il D. Lgs. n° 165/2001;
- il Testo Unico sull'ordinamento delle leggi degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18 - agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale;

Assunto agli atti il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 – TUEL, come modificato dall'art. 3, comma 2, lett. b) del D.L. 174 del 10.10.2012;

Attesa la propria competenza ex art. 48 del DLgs 267/00;

Con votazione _____

PROPONE DI DELIBERARE

1) La premessa è parte integrante del presente deliberato;

2) Di approvare ai sensi del titolo II del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i., il documento relativo alla definizione del Piano degli obiettivi di performance e gestionali di ciascuna area per l'anno 2020, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale ;

3) Di dare atto che il Piano può essere oggetto di integrazione e revisione nel corso dell'anno, come peraltro previsto dall'art. 10, comma 3, del D.Lgs. 150/2009;

4) Di disporre che a ciascun responsabile di area quale obiettivo primario è attribuita tutta l'attività ordinaria dando per scontato, in condizioni ordinarie di dotazioni di risorse, il mantenimento dell'esistente, con ricerca di soluzioni che tendano non solo al mantenimento, ma anche al miglioramento dei servizi, oltre agli altri obiettivi specifici che dovranno essere raggiunti nei modi e nei tempi indicati dall'Amministrazione; La valutazione del raggiungimento degli obiettivi nei termini indicati costituisce uno degli

elementi utili alla concreta attuazione dell’art. 9 del D.Lgs 150/09, da parte del Nucleo di valutazione e degli incaricati di P.O. con riferimento al personale loro assegnato;

5) Di trasmettere copia del presente atto e relativi allegati al Nucleo di Valutazione ed ai Responsabili di Area per i successivi adempimenti di competenza;

6) Di provvedere alla pubblicazione del Piano sul sito istituzionale dell’Ente – Sezione “Amministrazione Trasparente”, in conformità all’art. 11 del D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii. Successivamente, stante l'urgenza di dare immediata attuazione alla presente deliberazione, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

PROPONE DI DELIBERARE ALTRESI’

Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

IL SINDACO
Firmato digitalmente
CORIASCO DIEGO

IL VICE SINDACO
Firmato digitalmente
FERRON Diego

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
PALAZZO Dott.ssa Mariateresa

RICORSI

Fatti salvi i diversi termini previsti per legge, contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:
Al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla data di compiuta pubblicazione
Al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di compiuta pubblicazione