



# COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

www.comune.sanfrancescoalcampo.to.it

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 140 16/10/2019

=====

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE E GESTIONALI PER L'ANNO 2019.**

=====

L'anno duemiladiciannove addì sedici del mese di ottobre alle ore 17:00 nella solita sala delle adunanze regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

CORIASCO DIEGO	Sindaco	Sì
FERRON DIEGO	Vice Sindaco	Sì
CANDELO GIORGIO GIUSEPPE	Assessore	Sì
MALARA MATTIA	Assessore	Sì
SAVINO ALESSANDRA	Assessore	Sì
	Totale presenti	5
	Totale assenti	0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale PALAZZO Dott.ssa Mariateresa.

Il Presidente, Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**ESEGUIBILITA': immediatamente eseguibile**

Il presidente mette in discussione il seguente punto all'ordine del giorno.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Su proposta dell'assessore al Personale, Avv. Alessandra SAVINO;

Vista la proposta di deliberazione allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale della stessa;

Visto il D.Lgs. n.267/00;

Visti i pareri espressi dai responsabili dei servizi ex art. 49 del DLgs 267/00 come segue:

PARERE TECNICO dell'ufficio UFFICIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE: **Favorevole**

PARERE CONTABILE : **Non dovuto**

con votazione espressa in forma palese ed unanime

**DELIBERA**

Di approvare la proposta di deliberazione n. **116** allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale ed avente ad oggetto:

APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE E GESTIONALI PER L'ANNO 2019.

\*\*\*\*\*

Successivamente

con votazione espressa in forma palese ed unanime

dichiara la presente immediatamente eseguibile ex art. 134 DLgs 267/00

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**  
**Giunta Comunale n. 116 del 2019**

**Oggetto:**

APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE E GESTIONALI PER L'ANNO 2019.

Ufficio competente istruttoria UFFICIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Su proposta del sindaco / assessore sig. \_\_\_\_\_

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso :

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 19.12.2018 è stato approvato il D.U.P. 2019-2021 il quale ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 19.12.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021;

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 16.01.2019 "Approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) per il periodo 2019/2020/2021", dichiarata immediatamente eseguibile, è stata assegnata ai Responsabili delle Aree le dotazioni finanziarie e strumentali necessarie al raggiungimento degli obiettivi di gestione, rinviando a successivo provvedimento il Piano delle Performance e degli obiettivi gestionali, anche ai fini delle conseguenti valutazioni di risultato;

- che l'attuale assetto organizzativo prevede sette aree: Direzione Generale, Amministrativa, Demografica, Finanziaria, Edilizia Privata, Lavori Pubblici e Vigilanza;

Rilevato che in base al bilancio annuale ed al D.U.P. allo stesso allegato, vengono determinati anche gli obiettivi da conseguire per l'attuazione dei programmi affidati ai responsabili dei servizi;

Considerato che il D.U.P. 2019-2021 contiene gli indirizzi ed il programma che l'Amministrazione intende perseguire nell'arco temporale di riferimento e che pertanto gli obiettivi da inserire nel Piano delle Risorse e degli Obiettivi devono essere elaborati in coerenza con tale Relazione;

Specificato che il presente piano degli obiettivi, ancorchè non approvato dalla Giunta, è stato comunque recepito in sede di approvazione del PEG e trasmesso a tutte le P.O.;

Dato atto che ai fini di cui sopra l'Amministrazione, unitamente al Nucleo di Valutazione, ha concordato con i Responsabili dei servizi gli obiettivi gestionali specifici che saranno, unitamente agli indicatori, oggetto di verifica per il raggiungimento dei risultati da effettuarsi tramite il Nucleo di Valutazione, sulla base del sistema di valutazione di cui al Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 06.11.2013, nonché nel documento "Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 144 del 27.11.2013, tenuto conto altresì della dimensione organizzativa del Comune e delle risorse disponibili;

Visti gli allegati prospetti contenenti la descrizione dettagliata degli obiettivi, i risultati attesi, i tempi di realizzazione, gli indicatori di risultato e le risorse umane che concorrono a perseguirli;

Considerato che gli obiettivi individuati risultano conformi a quanto previsto dal D.Lgs 150/2009 ed agli obiettivi di mandato che questa Amministrazione si è prefissata, nonché consentono di apportare un contributo significativo al miglioramento del grado di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa nel suo complesso;

Vista inoltre la deliberazione della Giunta Comunale n.4 del 16.01.2019 con la quale è stato confermato per l'anno corrente il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza approvato per il triennio 2018-2020;

Visto il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi in attuazione del Decreto Legislativo 27.10.2009 n. 150 "Attuazione della Legge 04.03.2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni";

Atteso che la realizzazione del piano degli obiettivi in esame, previa valutazione dei risultati conseguiti, darà luogo al riconoscimento della retribuzione di risultato per l'anno 2019 oltre che all'assegnazione delle risorse del fondo per il trattamento accessorio di tutto il personale coinvolto nella realizzazione degli obiettivi;

Visto:

- il C.C.N.L dei dipendenti degli Enti Locali;
- il D. Lgs. n° 165/2001;
- il Testo Unico sull'ordinamento delle leggi degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18 - agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale;

Assunto agli atti il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 – TUEL, come modificato dall'art. 3, comma 2, lett. b) del D.L. 174 del 10.10.2012;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

- 1) La premessa è parte integrante del presente deliberato;
- 2) Di approvare ai sensi del titolo II del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i., il documento relativo alla definizione del Piano degli obiettivi di performance e gestionali di ciascuna area per l'anno 2019, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 3) Di dare atto che il Piano può essere oggetto di integrazione e revisione nel corso dell'anno, come peraltro previsto dall'art. 10, comma 3, del D.Lgs. 150/2009;
- 4) Di disporre che a ciascun responsabile di area quale obiettivo primario è attribuita tutta l'attività ordinaria dando per scontato, in condizioni ordinarie di dotazioni di risorse, il mantenimento dell'esistente, con ricerca di soluzioni che tendano non solo al mantenimento, ma anche al miglioramento dei servizi, oltre agli altri obiettivi specifici che dovranno essere raggiunti nei modi e nei tempi indicati dall'Amministrazione; La valutazione del raggiungimento degli obiettivi nei termini indicati costituisce uno degli elementi utili alla concreta attuazione dell'art. 9 del D.Lgs 150/09, da parte del Nucleo di valutazione e degli incaricati di P.O. con riferimento al personale loro assegnato;

- 5) Di trasmettere copia del presente atto e relativi allegati al Nucleo di Valutazione ed ai Responsabili di Area per i successivi adempimenti di competenza;
- 6) Di provvedere alla pubblicazione del Piano sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione “Amministrazione Trasparente”, in conformità all'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii. Successivamente, stante l'urgenza di dare immediata attuazione alla presente deliberazione, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

**PROPONE DI DELIBERARE ALTRESI'**

Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

**IL SINDACO**  
Firmato digitalmente  
CORIASCO DIEGO

**IL VICE SINDACO**  
Firmato digitalmente  
FERRON Diego

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Firmato digitalmente  
PALAZZO Dott.ssa Mariateresa

---

**RICORSI**

Fatti salvi i diversi termini previsti per legge, contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

Al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla data di compiuta pubblicazione

Al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di compiuta pubblicazione

---