



COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

www.comune.sanfrancescoalcampo.to.it



DETERMINAZIONE N. 264 DEL 15/04/2024

**AREA TECNICA
UFFICIO LL.PP.**

OGGETTO

VERIFICA BIENNALE DEGLI IMPIANTI ASCENSORI COMUNALI AI SENSI DEL DPR N. 163/99 ANNO 2024,. AFFIDAMENTO ALLA DITTA OCERT SRL E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA. CIG.B1A644225F

IL/LA RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel), secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- il successivo art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;
- il provvedimento sindacale 7 del 21.04.2023 con cui è stato conferito al/alla sottoscritto/a l'incarico di responsabile dell' AREA TECNICA ;
- lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali *di contabilità, sull'ordinamento degli uffici-servizi e per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni*;
- la struttura organizzativa del Comune così come da ultimo modificata con deliberazione della Giunta Comunale n.12/2022;

VISTA la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, individuato nel sig./sig.ra TARGA MANUELA, formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990 e trasmessa al/alla sottoscritto/a Responsabile del Servizio;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare:

- **la regolarità e correttezza** dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-*bis* del Tuel;

- **la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse**, neppure potenziale, per il sottoscritto dirigente, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990.

DATO ATTO, inoltre, che il Responsabile del procedimento ha dichiarato nella propria proposta di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990.

VISTO l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023:

- Art. 1, Salvo quanto previsto dagli [articoli 62 e 63](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#) con le seguenti modalità:

[..]

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

PREMESSO CHE ai sensi dell'art. 13 del D.P.R. 30.04.1999 n. 162, e ss.mm.ii., gli impianti di elevazione devono essere sottoposti a verifiche periodiche da effettuarsi ogni due anni da parte dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale (ARPA) o da un Organismo Notificato e che tali verifiche sono assolutamente obbligatorie e indispensabili al fine di garantire il regolare funzionamento degli impianti ascensori;

DATO ATTO CHE è necessario sottoporre a verifica periodica biennale gli impianti elevatori posti presso la scuola Primaria, Secondaria e presso il Palazzo Comunale;

RICHIAMATA la determinazione n. 190 del 11.04.2022 con la quale si dava incarico alla ditta OCERT S.r.l. – Organismo Certificazioni Tecniche Sede legale e amministrativa Via Spalato 65/B, 10141 Torino, P. IVA 08463950017 per l'esecuzione della verifica biennale soprariportata per l'anno 2022;

VISTO il preventivo agli atti con protocollo n. 2836 del 15.04.2024 della ditta sopraindicata, la quale si rende disponibile ad effettuare il servizio alle stesse condizioni economiche dell'anno 2022 come da seguente tabella:

Tipo di servizio	Prezzo
Verifica periodica biennale ascensori Scuola Secondaria "Mario Costa"	€ 120,00 + IVA (22%) per impianto
Verifica periodica biennale piattaforma Palazzo Comunale	€ 100,00 + IVA (22%) per impianto
Verifica periodica biennale ascensori Scuola Primaria "I. Calvino"	€ 120,00 + IVA (22%) per impianto

CONSIDERATO CHE la ditta OCERT S.r.l. ha espletato il servizio nel 2022 con ottimi risultati, dimostrando accuratezza nelle verifiche effettuate e che il suddetto fornitore è in possesso dei requisiti di carattere generale ex lege;

Rilevato che l'importo totale oggetto del servizio è pari a € 340,00 oltre IVA 22% (€ 74,80) per complessivi € 414,80;

DATO ATTO che, in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D.Lgs. n.36/2023 e sulla base di quanto sopra, sussistono le condizioni per affidare il servizio di esecuzione delle verifiche biennali sugli impianti di elevazione di proprietà comunale, e contestualmente provvedere ad assumere idoneo impegno di spesa per un importo complessivo pari ad € 414,80 IVA inclusa;

Acquisita la regolarità contributiva DURC Numero Protocollo INAIL_42304478, data richiesta 02.02.2024, scadenza validità 01.06.2024;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 18/12/2023 di approvazione Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 03/01/2024 di approvazione del Piano esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2024/2026, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.19 del 07/02/2024 di approvazione del Piano di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026;

RICHIAMATO il D.lgs n.118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, e s.m.i, ai sensi del quale la gestione e la registrazione contabile dei fatti gestionali, di entrata e di spesa, avviene applicando il nuovo principio contabile della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al citato D. Lgs. 118/2011, ed in base alle nuove norme contenute nella seconda parte del D.lgs 267/2000;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 18/12/2023 di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2024/2026 e Nota Integrativa con relativi allegati, esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATI, altresì:

- il PTPCT del Comune di San Francesco al Campo 2022/2024, confermato per l'anno corrente contestualmente all'approvazione del PIAO 2024/2026 avvenuta con deliberazione di Giunta Comunale n.19 del 07/02/2024;
- il vigente codice di comportamento del Comune di San Francesco al Campo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.197 del 21/12/2022;
- il DLgs 33/2013 in materia di trasparenza amministrativa ed in particolare degli atti di spesa per contratti pubblici di lavori servizi e forniture e per sovvenzioni ed ausili economici.
- la legge 136/2010 circa la tracciabilità dei flussi finanziari e del codice identificativo di gara (CIG);
- il D.lgs 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente regolamento di contabilità

DETERMINA

Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva

1. **DI AFFIDARE** alla ditta OCERT S.r.l. – Organismo Certificazioni Tecniche Sede legale e amministrativa Via Spalato 65/B, 10141 Torino, P. IVA 08463950017 il servizio di verifica periodica biennale degli impianti elevatori posti presso la scuola Primaria, Secondaria e presso il Palazzo Comunale per l'anno 2024 e contestualmente provvedere ad assumere

idoneo impegno di spesa per un importo pari a € 340,00 oltre IVA 22% (€ 74,80) per complessivi € 414,80;

2. **DI IMPEGNARE**, secondo i principi di cui al D. Lgs. 118/2011, la somma complessiva di € 414,80 (di cui 340,00 imponibili, oltre iva al 22%) a favore della ditta OCERT S.r.l. – Organismo Certificazioni Tecniche Sede legale e amministrativa Via Spalato 65/B, 10141 Torino, P. IVA 08463950017 sul bilancio di previsione 2024-2026, imputandola agli esercizi e capitoli così come indicati nella seguente tabella:

CIG	ANNO	IMP/SUB	CODICE	VOCE	CAP.	ART.	PIANO FIN.	IMPORTO
B1A644225F	2024	320	05.01.1	1030	10302	35	U.1.03.02.09.0 00	414,80

3. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, a norma del quale *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, di cui all'apposito prospetto allegato al bilancio di previsione 2024-2026;

4. **DI DARE ATTO** che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;

5. **DI DARE ATTO** che - ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Tuel - gli impegni di cui alla presente determinazione saranno comunicati all'affidatario/beneficiario contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai fini dell'inserimento degli stessi nella successiva fattura o documento di spesa;

6. **DI ATTESTARE** che il presente atto è stato redatto secondo i principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 107, comma 6, e 147-*bis* del Tuel;

7. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento è TARGA MANUELA che ha istruito la proposta del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, e che risponde della completezza dell'istruttoria e della regolarità e correttezza delle fasi procedurali di sua competenza;

8. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale (sotto-sezioni “Provvedimenti” e “Bandi di gara e contratti / Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare” di “Amministrazione Trasparente”), stante che lo stesso rientra negli obblighi di pubblicazione previsti dall'artt. 23-37 del D.Lgs. n. 33/2013, secondo le modalità stabilite con direttiva interna del Responsabile della Trasparenza.

Il responsabile del procedimento: TARGA MANUELA

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
FIRMATO DIGITALMENTE
PALERMO Giusi**