

COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO

**MONITORAGGIO ATTUAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE
DELLA CORRUZIONE PER IL TRIENNIO 2019-2021**

ANNO 2019

A handwritten signature or mark, possibly a stylized 'B' or 'L', located in the lower right quadrant of the page.

Monitoraggio attuazione piano triennale di prevenzione della corruzione per il triennio 2019-2021

Anno 2019

Sommario

Norma che prevede il monitoraggio
Promozione attuazione
Gestione del rischio: analisi specifico nei processi
Misure obbligatorie previste dalla normativa
Formazione in tema di anticorruzione
Codice di comportamento
Altre iniziative
Criteri di rotazione del personale
Disciplina di incarichi e attività non consentite
Direttive per l'attribuzione di incarichi dirigenziali, con la definizione delle cause ostative al conferimento e verifica della insussistenza delle cause di incompatibilità
Misure di tutela del dipendente che segnala illeciti (whistleblower)
Monitoraggio del rispetto dei termini per la conclusione dei procedimenti
Rapporti tra l'amministrazione e i soggetti che con essa stipulano contratti e indicazione delle ulteriori iniziative nell'ambito dei contratti pubblici
Iniziative nell'ambito di concorsi e selezione del personale
Considerazioni finali

Norma che prevede il monitoraggio

Il piano di prevenzione della corruzione per il triennio 2019-2021 prevede che il monitoraggio sulla sua applicazione sia effettuato dal responsabile della prevenzione della corruzione, che si può avvalere della collaborazione dei responsabili di servizio, quali referenti per la prevenzione della corruzione per i settori di rispettiva competenza.

Si specifica che la scrivente ha assunto servizio presso questo ente dal 10.4.2017

Promozione attuazione piano di prevenzione della corruzione

Con deliberazione Giunta Comunale n. 4 del 16.1.2019 esecutiva, è stato confermato, per il 2019, il piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza del triennio 2018-2020.

In riunioni apposite è stato condiviso il piano anticorruzione e del programma sulla trasparenza e l'integrità con il personale.

I materiali predisposti sono stati pubblicati nella sezione trasparenza del sito Internet del Comune.

Gestione del rischio: analisi rischio specifico nei processi

L'analisi del rischio specifico insisto nei processi dell'Ente è stata svolta, preliminarmente all'approvazione del piano, dal segretario comunale. Si procederà, pertanto, qualora ne emerga la necessità.

Misure obbligatorie previste dalla normativa

Formazione in tema di anticorruzione

Nel corso del 2019 la formazione è stata assicurata con la partecipazione ad un corso, organizzato dallo Studio SIGAUDO di Torino, del Segretario comunale e referente del servizio di segreteria.

Codice di comportamento

Il codice di comportamento è stato adottato con deliberazione Giunta Comunale n. 3 del 20.1.2014.

Nel corso dell'anno 2019 non è pervenuta alcuna segnalazione di violazione del codice di comportamento da parte dei dipendenti.

Altre iniziative

Criteri di rotazione del personale

La realtà della dotazione organica dell'Ente, caratterizzata dall'infungibilità della quasi totalità dei posti, oltre che dalla costante diminuzione degli stessi dovuta al blocco delle assunzioni, rende di fatto impossibile l'applicazione dell'istituto.

Disciplina di incarichi e attività non consentite ai pubblici dipendenti

La norma è stata rispettata.

Le autorizzazioni ad incarichi esterni sono state rilasciate nel rispetto della normativa



Direttive per l'attribuzione degli incarichi dirigenziali, con la definizione delle cause ostative al conferimento e verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità

Nel comune di SAN FRANCESCO AL CAMPO non ci sono dirigenti, ma quattro dipendenti in P.O. (EDILIZIA PRIVATA, POLIZIA MUNICIPALE, AMMINISTRATIVO e FINANZIARIO) oltre a un dipendente in aspettativa a cui è stato conferito incarico ex art.110 TUEL, inquadrato nell'area LL.PP.

Ogni incaricato di P.O. in concomitanza con il rinnovo dell'incarico, ha sottoscritto una dichiarazione sulla insussistenza delle cause di inconfiribilità e di incompatibilità.

Le dichiarazioni sono state pubblicate nella sezione "amministrazione trasparente"

Misure di tutela del dipendente che segnale illeciti "whistleblower"

Nel 2019 non è pervenuta alcuna segnalazione

Monitoraggio del rispetto dei termini per la conclusione dei procedimenti

Il piano prevede che, ai fini del monitoraggio del rispetto dei termini per la conclusione dei procedimenti, ciascun responsabile di servizio debba trasmettere una propria attestazione al Segretario Comunale, evidenziando il rispetto dei termini e/o qualsiasi altra eventuale anomalia accertata.

In ogni atto viene sempre indicato l'ufficio a carico del quale dipende l'istruttoria. Ad oggi non sono pervenute segnalazione di mancata conclusione di procedimenti.

Controlli interni art. 147 bis D. Lgs. 267/00 modificato con art. 3 D.L. 174/2012

Il segretario comunale, così come disposto dall'art. 3 del regolamento CCn. 2 del 18.2.2013, ha provveduto ad effettuare i controlli sugli atti relativi al I,II e III quadrimestre 2019. Non si sono riscontrate criticità.

Rapporti tra l'amministrazione e i soggetti che con essa stipulano contratti e indicazione delle ulteriori iniziative nell'ambito dei contratti pubblici

L'amministrazione con atto di giunta n. 88 del 10.7.2017 ha approvato un nuovo patto di legalità prevedendolo allegato obbligatorio negli affidamento di lavori, servizi e forniture. Inoltre c'è il richiamo nei contratti del Piano Anticorruzione e del Codice di Comportamento.

Iniziative nell'ambito di concorsi e selezione del personale

Nel 2019:

si è conclusa procedura di mobilità in ingresso per copertura di un posto di cat. C per area segreteria;

Si sono espletate 2 procedure per l'assunzione a tempo determinato di due ausiliari del traffico;

Gli atti sono stati prontamente pubblicati su amministrazione trasparente e nessun rilievo e ricorso è pervenuto.

Considerazioni finali

In sede di adozione del piano per il triennio 2019-2021 si è operata la maggiore semplificazione possibile degli adempimenti senza compromettere l'efficacia delle misure in esso previste.

Il livello di attuazione che emerge a seguito del seguente monitoraggio ha evidenziato alcune criticità, dovute essenzialmente a carenza di personale, dovuta ai limiti in materia di assunzioni. Per il resto l'attuazione del Piano appare soddisfacente,

Il Responsabile della Prevenzione della corruzione
Dr.ssa MARIATERESA PALAZZO



