

**NOTA DI AGGIORNAMENTO AL
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2026 – 2028**

COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO

**Città Metropolitana di Torino
Regione Piemonte**



SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Analisi demografica dell'ente

Analisi del territorio e delle strutture

Illuminazione pubblica

MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Analisi degli organismi partecipati/consorziati

SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

Equilibri di bilancio

GESTIONE RISORSE UMANE

Personale

VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Entrate:

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Trasferimenti correnti

Entrate extratributarie – Tariffe e Diritti

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Spese:

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Principali obiettivi delle missioni attivate

Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

Programma degli incarichi di collaborazione

Razionalizzazione della spesa

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

ANALISI DEMOGRAFICA DELL'ENTE

Tra le informazioni di cui l'Amministrazione deve necessariamente tenere conto nell'individuare la propria strategia, l'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse: l'attività amministrativa è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione che rappresenta il principale stakeholder di ogni iniziativa.

Dati Anagrafici

Voce	2020	2021	2022	2023	2024
Popolazione al 31.12	4907	4870	4867	4862	4818
Nuclei familiari	1897	1885	2034	2034	2045

Andamento demografico della popolazione

Voce	2020	2021	2022	2023	2024
Nati nell'anno	16	31	28	41	25
Deceduti nell'anno	32	52	37	50	48
Saldo naturale nell'anno	-16	-21	-9	-9	-23
Immigrati nell'anno	88	195	159	207	180
Emigrati nell'anno	109	177	152	206	198
Saldo migratorio	-21	18	4	1	-18
Altri cancellati	-	-	-	-	-
Saldo migratorio e naturale	-37	-3	-5	-8	-41

ANALISI DEL TERRITORIO E DELLE STRUTTURE

L'analisi del territorio ed una breve analisi del contesto socio-economico costituiscono la necessaria integrazione dell'analisi demografica ai fini di una maggiore comprensione del contesto in cui maturano le scelte strategiche dell'Amministrazione.

Dati Territoriali

Voce	2020	2021	2022	2023	2024
Frazioni geografiche	0	0	0	0	0
Superficie totale del Comune kmq	14,5	14,5	14,5	14,5	14,5
Superficie urbana (ha)	-	-	-	-	-
Lunghezza strade interne abitato (km)	-	57	57	57	57

Strutture

Voce	2020	2021	2022	2023	2024
Asili nido	0	0	0	0	0
Scuole materne (<i>paritarie private</i>)	2	2	2	2	1
Scuole elementari	1	1	1	1	1
Impianti sportivi	1	1	1	1	1
Mense scolastiche	2	2	2	2	2

ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Per quanto riguarda l'illuminazione pubblica di proprietà comunale, gli interventi di efficientamento sono terminati nel corso del 2021. Risultano attualmente ultimati anche quelli relativi alle linee di Enel Sole.

Si registra al momento la seguente situazione:

N. 290 linee di proprietà del comune

N. 446 linee di proprietà Enel Sole.

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

I servizi pubblici locali (SPL) sono attività per la produzione di beni e servizi che mirano a soddisfare le esigenze delle comunità locali, promuovendo lo sviluppo economico e sociale. Includono sia quelli a rilevanza economica, come la gestione dei rifiuti, l'acqua e il trasporto pubblico locale, sia quelli privi di rilevanza economica, come i servizi sociali, culturali e i servizi cimiteriali. L'organizzazione e la gestione di questi servizi sono regolate dalla legge e dalle specifiche competenze degli enti locali.

- Servizi a rilevanza economica:
 - Gestione dei rifiuti
 - Servizio idrico
 - Distribuzione del gas
 - Trasporto pubblico locale
 - Parcheggi
- Servizi privi di rilevanza economica:
 - Servizi sociali
 - Servizi cimiteriali e funebri
 - Impianti sportivi (non a fune)
 - Trasporto scolastico

Modalità di gestione

- Gestione diretta: L'ente locale gestisce il servizio direttamente.
- Gestione esterna: L'ente locale affida la gestione a terzi tramite concessione o convenzione.
- Aziende speciali o istituzioni: L'ente locale può creare organismi appositi per la gestione dei servizi.
- Partecipazione a società di capitali: L'ente locale può partecipare a società che gestiscono i servizi.

Ruolo degli enti locali

Gli enti locali, come i Comuni, sono responsabili di assicurare la prestazione dei servizi di interesse economico generale di livello locale. Le Regioni e le province autonome hanno il compito di individuare ambiti territoriali ottimali, istituire gli enti di governo e attribuire loro funzioni relative all'organizzazione, affidamento e controllo dei servizi.

Normativa di riferimento

- **Decreto Legislativo 201/2022:** Riguarda l'organizzazione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica.
- **Decreto Legislativo 267/2000 (TUEL):** L'articolo 42 del D.lgs. 267/2000 attribuisce ai consigli comunali poteri in materia di organizzazione dei pubblici servizi.

Servizi gestiti in forma diretta

Impianto sportivo

Trasporto scolastico

Servizi gestiti in forma associata

Servizi socio assistenziali, trasferito all'Unione dei Comuni del Ciriace e Basso Canavese, affiato al Consorzio

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Intercomunale per Servizi Sociosanitari. (C.I.S.S.).

Servizio di Protezione Civile, trasferito all'Unione dei Comuni del Ciriace e Basso Canavese.

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio idrico integrato - (S.M.A.T.- Società Metropolitana Acque Torinesi)

Servizio idrico integrato - (ATO 3 Autorità D'Ambito Torinese 3)

Servizio di raccolta rifiuti - (C.I.S.A. – Consorzio Intercomunale di Servizi per l'Ambiente)

Servizio di raccolta rifiuti - (S.I.A. - Servizi Intercomunal per l'Ambiente)

Servizi affidati ad altri soggetti

Servizio di manutenzione torrenti, canali e fossi (Consorzi vari)

Servizi cimiteriali tramite appalto di servizio

Servizio di supporto alla gestione delle entrate tramite appalto di servizio

Analisi degli organismi partecipati/consorziati

ENTI STRUMENTALI	PEC
Consorzio Banna e Bendola	consorziobannabendola@pcert.it
Consorzio Stura e Banna	consorziocvl@pec.consorziovallidilanzo.it
Consorzio Coris	consorzio.coris@legalmail.it
Consorzio Intercomunale servizi ambiente - CISA	cert@pec.cisaweb.info

SOCIETA' PARTECIPATE	PEC
Smat Torino S.p.A.	info@smatorino.postecert.it
SIA SRL	cert@pec.siaweb.info

ENTI COLLEGATI A SOCIETA' PARTECIPATE	PEC
Autorità d'ambito torinese	Ato3torinese@legalmailPA.it

PARTECIPAZIONI INDIRETTE	PEC
Risorse Idriche S.p.A.	risorseidricheto@postecert.it
Aida Ambiente S.r.l di Pianezza	aidambiente@pec.it
SAP S.p.A. in liquidazione di Torino	info@pec.mondoacqua.com
APS S.p.A. in liquidazione di Palermo	f159.2013palermo@pecfallimenti.it
SII S.p.A. di Vercelli	siispa@legalmail.it
NOS S.p.A. di Torino	nordovestservizi@pec.gruppoiren.it
Mondo acqua S.p.A. di Mondovì	info@pec.mondoacqua.com
Environment Park S.p.A. di Torino	environmentpark@pecsoci.ui.torino.it
Galatea S.c.a.r.l. di Alessandria	galatearl@pec.it
Utility Alliance del Piemonte	Utilityalliance@pec.it
Hydroaid Scuola internazionale dell'Acqua per lo Sviluppo	hydroaid@pec.it

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN ENTI STRUMENTALI	PERCENTUALE	ULTIMO BILANCIO/RENDICONTO DELLA GESTIONE APPROVATO
Consorzio Banna e Bendola	14,63%	BILANCIO 2022 (<i>utile € 0,00</i>)
Consorzio Stura e Banna	33,33%	RENDICONTO 2024 (<i>avanzo € 13.324,88</i>)
Consorzio Coris	10%	BILANCIO 2022 (<i>utile € 283,00</i>)
Consorzio Intercomunale servizi ambiente - CISA	4,80%	BILANCIO 2024 (<i>utile € 497,00</i>)

QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETA' PARTECIPATE	PERCENTUALE	ULTIMO BILANCIO/RENDICONTO DELLA GESTIONE APPROVATO
Smat Torino S.p.A.	0,00008%	BILANCIO 2024 (<i>utile € 32.368.506</i>)
SIA SRL	4%	BILANCIO 2024 (<i>utile € 681.968,00</i>)

QUOTE DI PARTECIPAZIONI INDIRETTE - SMAT	PERCENTUALE	ULTIMO BILANCIO/RENDICONTO DELLA GESTIONE APPROVATO
Risorse Idriche S.p.A. (91,62% SMAT)	0,00007%	BILANCIO 2024 SMAT (<i>utile € 94.966,00</i>)
Aida Ambiente S.r.l di Pianezza (51% SMAT)	0,00004%	BILANCIO 2024 SMAT (<i>utile € 73.981,00</i>)
SAP S.p.A. in liquidazione di Torino (47,546% SMAT)	0,000038%	BILANCIO 2024 SMAT (<i>utile € 399.000,00</i>)
APS S.p.A. in liquidazione di Palermo (9,83% SMAT)	0,000008%	BILANCIO 2024 SMAT (<i>FALLIMENTO</i>)
SII S.p.A. di Vercelli (19,99% SMAT)	0,000016%	BILANCIO 2024 (<i>utile € 8.293</i>)
NOS S.p.A. di Torino (10% SMAT)	0,000008%	BILANCIO 2023 (<i>utile € 791.741,00</i>)
Mondo acqua S.p.A. di Mondovì (4,92% SMAT)	0,000004%	BILANCIO 2023 (<i>utile € 384.680,00</i>)
Environment Park S.p.A. di Torino (3,38% SMAT)	0,0000027%	BILANCIO 2023 (<i>utile € 109.441,00</i>)
Galatea S.c.a.r.l. di Alessandria (0,50% SMAT)	0,0000004%	/
Utility Alliance del Piemonte (5,56% SMAT)	0,000004%	BILANCIO 2024 (<i>utile € 9.763,00</i>)
Hydroaid Scuola internazionale dell'Acqua per lo Sviluppo (10,24% SMAT)	0,000008%	BILANCIO 2023 (<i>utile € 27.800,00</i>)

ORGANISMO	SITO INTERNET ove consultare i relativi rendiconti o bilanci di esercizio
Consorzio Banna e Bendola	https://www.consorziobannabendola.it/it-it/atti-pubblicazioni/-amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo/2022/#2022
Consorzio Stura e Banna	consorzioicvl@pec.consorziovaldilanzo.it
Consorzio Coris	inviata mail 30/10/2025
Consorzio Intercomunale servizi ambiente - CISA	https://www.cisaweb.info/it-it/atti-pubblicazioni/-altri-atti/altri-atti-dett/bilancio-consuntivo-2022-approvazione-235410-1-607a0471d720e49df75fc30eef96c87a
Smat Torino S.p.A.	https://www.smat torino.it/bilanci-economici-e-di-sostenibilita/
SIA SRL	https://www.siaweb.info/bilanci-atti-pubblici/bilanci-atti-pubblici.htm
Risorse Idriche S.p.A.	https://www.smat torino.it/bilanci-economici-e-di-sostenibilita/
Aida Ambiente S.r.l di Pianezza	https://www.smat torino.it/bilanci-economici-e-di-sostenibilita/
SAP S.p.A. in liquidazione di Torino	https://www.smat torino.it/bilanci-economici-e-di-sostenibilita/
APS S.p.A. in liquidazione di Palermo	https://www.smat torino.it/bilanci-economici-e-di-sostenibilita/
SII S.p.A. di Vercelli	https://www.sii spa.it/l-azienda/bilanci-e-relazioni-del-collegio-sindacale
NOS S.p.A. di Torino	https://www.fatturatoitalia.it/nord_ouest_servizi_spa-08448160013
Mondo acqua S.p.A. di Mondovì	https://www.mondoacqua.com/area-istituzionale/i-bilanci/
Environment Park S.p.A. di Torino	https://www.envipark.com/amministrazione-trasparente/bilancio-preventivo-consuntivo/

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Galatea S.c.a.r.l. di Alessandria	documento non reperito
Utility Alliance del Piemonte	https://utilityalliance.it/trasparenza-water-alliance/bilanci.html
Hydroaid Scuola internazionale dell'Acqua per lo Sviluppo	http://www.hydroaid-it.org/
Autorità d'ambito torinese	http://www.ato3torinese.it/consuntivo-2023/

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Fondo di cassa

TABELLA FONDO DI CASSA	
FONDO CASSA 2026	
Fondo di cassa iniziale (+)	2.905.749,98
Previsioni Pagamenti (-)	7.755.721,27
Previsioni Riscossioni (+)	7.400.694,83
Fondo di cassa finale presunto	2.550.723,54
TABELLA FONDO DI CASSA PRECEDENTI	
Fondo cassa annualità precedenti	
Esercizio 2025 (<i>ad oggi</i>)	2.905.749,98
Esercizio 2024	2.667.668,71
Esercizio 2023	2.669.943,44
Esercizio 2022	2.700.658,53
Esercizio 2021	2.452.557,19

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente.

Non ricorre la fattispecie

Livello di indebitamento

Limiti di indebitamento

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.Lgs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	2.621.377,26	2.866.736,30	2.787.500,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	179.629,22	279.198,29	176.221,38
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	1.337.871,03	847.597,79	857.585,99
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		4.138.877,51	3.993.532,38	3.821.307,37
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale:	(+)	413.887,75	399.353,24	382.130,74

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2025	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	3.089,86	2.954,69	2.816,14
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		410.797,89	396.398,55	379.314,60
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2025	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		105.414,10	100.905,50	93.889,07
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		3.089,86	2.954,69	2.816,14

TABELLA LIVELLO INDEBITAMENTO					
<i>Andamento delle quote capitale e interessi</i>					
	<i>Impegni 2024</i>	<i>Stanziamenti 2025</i>	<i>Competenza 2026</i>	<i>Competenza 2027</i>	<i>Competenza 2028</i>
Quota Interessi	12.553,83	0,00	0,00	0,00	0,00
Quota Capitale	389.320,30	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Totale	401.874,13	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Non ricorre la fattispecie.

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Non ricorre la fattispecie

Ripiano ulteriori disavanzi

Non ricorre la fattispecie.

TABELLA EQUILIBRI DI BILANCIO - PARTE CORRENTE

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		2026	2027	2028
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)	8.829,25	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	99.908,69	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	3.821.307,37	3.840.607,37	3.841.124,76
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	67.237,39	61.491,65	61.491,65
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	3.847.807,92	3.764.115,72	3.764.633,11
<i>di cui:</i>				
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		74.938,30	74.938,30	74.954,21
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)	0,00	0,00	0,00
O) Equilibri di parte corrente		0,00	0,00	0,00

TABELLA EQUILIBRI DI BILANCIO - CONTO CAPITALE

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		2026	2027	2028
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	120.000,00	120.000,00	120.000,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	67.237,39	61.491,65	61.491,65
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	187.237,39	181.491,65	181.491,65
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)	0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale		0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni attività finanziaria		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)		0,00	0,00	0,00

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Dall'introduzione del PIAO, la programmazione è stata inserita all'interno del documento stesso, soggetto ad approvazione annuale entro il 31 gennaio salvo proroghe dovute allo slittamento dei termini per l'approvazione del bilancio pluriennale.

Nel corso del 2025 non è stata modificata l'organizzazione dell'ente sia in termini di macrostruttura che di micro organizzazione, la quale, in base anche ad un'analisi di sostenibilità economico/finanziaria viene confermata anche per gli anni 2026/2028 così come approvata con delibera di GC 166/2024 e successivamente confermata nel PIAO 2025-2027 approvato con delibera della Giunta Comunale nr. 17 del 12/02/2025 e successiva modificato con delibera GC 76 del 18/06/2025.

Personale presunto in servizio al 01/01/2026

NR. 3	Funzionario E.Q. – FULL TIME	Ex D
NR. 1	Funzionario – FULL TIME	Ex D
NR. 2	Istruttore amministrativo contabile – FULL TIME	Ex C
NR. 3	Istruttori tecnici – FULL TIME	Ex C
NR. 3	Istruttori amministrativi – FULL TIME	Ex C
NR. 4	Istruttori Area Vigilanza – FULL TIME	Ex C
NR. 3	Operatori esperti addetti manutenzione – FULL TIME	Ex B
NR. 1	Operatore esperto addetto manutenzione – PART TIME	Ex B
NR. 1	Operatori esperto amministrativo - FULL TIME	Ex B
NR. 1	Operatore esperto ausiliario al traffico – FULL TIME	Ex B

Stanziamenti per personale a bilancio di previsione

<i>Macroaggregato</i>	<i>Voce</i>	<i>Cap</i>	<i>Art</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Prev. 2026</i>	<i>Prev. 2027</i>	<i>Prev. 2028</i>
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	1	RETRIBUZIONE - SEGRETARIO COMUNALE	95.000,00	95.000,00	95.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	2	RETRIBUZIONE - AREA DIREZIONE GENERALE	0,00	0,00	0,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	3	RETRIBUZIONE - AREA AMMINISTRATIVA	106.500,00	106.500,00	106.500,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	4	RETRIBUZIONE - AREA FINANZIARIA	112.100,00	112.100,00	112.100,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	6	RETRIBUZIONE - AREA TECNICA	196.000,00	196.000,00	196.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	7	RETRIBUZIONE - AREA POLIZIA MUNICIPALE	165.000,00	165.000,00	165.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	9	RETRIBUZIONE - AUSILIARI DELLA SOSTA - AREA POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	11	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO	9.402,95	5.300,43	5.300,43
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	12	FONDO PER MIGLIORAMENTO EFFICIENZA SERVIZI	58.344,69	31.000,00	31.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	13	FONDO PER RISORSE AGGIUNTIVE ED ECONOMICHE	14.000,00	7.000,00	7.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	14	FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI SEGRETARIO COMUNALE	3.500,00	3.500,00	3.500,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	15	FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI DIPENDENTI COMUNALI	32.297,51	38.502,68	45.013,06
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	16	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	3.779,29	3.779,29	3.779,29

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	17	FONDO INDENNITA' INCENTIVI LEGGE 145/2018 (INCENTIVI TRIBUTARI)	22.675,74	11.337,87	11.337,87
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	18	CONTRIBUTI INAIL	7.000,00	7.000,00	7.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	19	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SEGRETARIO COMUNALE	3.979,59	3.979,59	3.979,59
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	20	FONDO INDENNITA' DI RISULTATO - SEGRETARIO COMUNALE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	21	FONDO INDENNITA' DI RESPONSABILITA' E RISULTATO - POSIZIONI ORGANIZZATIVE	71.139,99	52.000,00	52.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	22	FONDO INDENNITA' INNOVAZIONE DL 50/2016 (INCENTIVI TECNICI)	17.000,00	17.000,00	17.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	23	RETRIBUZIONE - CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale interno)	805,86	755,86	755,86
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	25	FONDO INDENNITA' DI RESPONSABILITA' E RISULTATO - CONVENZIONI - AREA POLIZIA MUNICIPALE	461,53	0,00	0,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	26	RETRIBUZIONE - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO - AREA POLIZIA MUNICIPALE - PROGETTI	12.000,00	6.000,00	6.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	27	RETRIBUZIONE PERSONALE A SCAVALCO - AREA DIREZIONE GENERALE	0,00	0,00	0,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	28	RETRIBUZIONE PERSONALE A SCAVALCO - AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	29	RETRIBUZIONE PERSONALE A SCAVALCO - AREA FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	30	RETRIBUZIONE PERSONALE A SCAVALCO - AREA POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	31	RETRIBUZIONE PERSONALE A SCAVALCO - AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10101	32	RETRIBUZIONE PERSONALE A SCAVALCO - SEGRETARIO COMUNALE	0,00	0,00	0,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	1	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - SEGRETARIO COMUNALE	26.000,00	26.000,00	26.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	2	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - AREA DIREZIONE GENERALE	0,00	0,00	0,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	3	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - AREA AMMINISTRATIVA	28.000,00	28.000,00	28.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	5	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - AREA FINANZIARIA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	7	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - AREA TECNICA	52.000,00	52.000,00	52.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	10	FONDO PERSEO - AREA POLIZIA MUNICIPALE	1.100,00	1.100,00	1.100,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	11	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - AUSILIARI DELLA SOSTA - AREA POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	14	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO	2.238,37	1.262,00	1.262,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	15	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO PER MIGLIORAMENTO EFFICIENZA SERVIZI	13.508,04	7.000,00	7.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	16	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO PER RISORSE AGGIUNTIVE ED ECONOMICHE	3.332,00	1.666,00	1.666,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	17	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI SEGRETARIO COMUNALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	18	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI DIPENDENTI COMUNALI	8.769,27	10.454,15	12.221,84
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	19	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	20	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO INDENNITA' INCENTIVO LEGGE 145/2018 (INCENTIVI TRIBUTARI)	5.698,41	3.000,00	3.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	21	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SEGRETARIO COMUNALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	22	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO INDENNITA' DI RISULTATO - SEGRETARIO COMUNALE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	23	FONDO PERSEO - AREA DIREZIONE GENERALE	0,00	0,00	0,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	24	FONDO PERSEO - AREA AMMINISTRATIVA	300,00	300,00	300,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	25	FONDO PERSEO - AREA FINANZIARIA	300,00	300,00	300,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	26	ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA EX 208 DLGS 285 (POSTE ASSICURA) - AREA POLIZIA MUNICIPALE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	27	FONDO PERSEO - AREA TECNICA	1.200,00	1.200,00	1.200,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	28	ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA EX 208 DLGS 285 (PERSEO) - AREA POLIZIA MUNICIPALE	8.000,00	8.000,00	8.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	29	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO INDENNITA' DI RESPONSABILITA' E RISULTATO - POSIZIONI ORGANIZZATIVE	18.555,32	14.000,00	14.000,00

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	30	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO INDENNITA' INCENTIVI DL 50/2016 (INCENTIVI TECNICI)	3.000,00	3.000,00	3.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	31	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO INDENNITA' DI RESPONSABILITA' E RISULTATO - CONVENZIONI - AREA POLIZIA MUNICIPALE	109,84	0,00	0,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	32	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO - AREA POLIZIA MUNICIPALE - PROGETTI	3.250,00	1.750,00	1.750,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	33	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - PERSONALE A SCAVALCO - AREA DIREZIONE GENERALE	0,00	0,00	0,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	34	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - PERSONALE A SCAVALCO - AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	35	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - PERSONALE A SCAVALCO - AREA FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	36	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale interno)	180,00	180,00	180,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	37	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - PERSONALE A SCAVALCO - AREA POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	38	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - AREA POLIZIA MUNICIPALE	45.000,00	45.000,00	45.000,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	39	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - PERSONALE A SCAVALCO - AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00
101 Redditi da lavoro dipendente	1010	10102	40	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - PERSONALE A SCAVALCO - SEGRETARIO COMUNALE	0,00	0,00	0,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	1	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - RETRIBUZIONE SEGRETARIO COMUNALE	9.000,00	9.000,00	9.000,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	2	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - AREA DIREZIONE GENERALE	0,00	0,00	0,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	3	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - AREA AMMINISTRATIVA	7.000,00	7.000,00	7.000,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	4	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - AREA FINANZIARIA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	6	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - AREA TECNICA	17.000,00	17.000,00	17.000,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	7	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - AREA POLIZIA MUNICIPALE	14.000,00	14.000,00	14.000,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	8	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - AUSILIARI DELLA SOSTA - AREA POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	10	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO	1.358,96	1.000,00	1.000,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	11	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO PER MIGLIORAMENTO EFFICIENZA E SERVIZI	5.324,30	3.000,00	3.000,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	12	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO PER RISORSE AGGIUNTIVE ED ECONOMICHE	1.595,00	1.000,00	1.000,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	13	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI SEGRETARIO COMUNALE	500,00	500,00	500,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	14	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI DIPENDENTI COMUNALI	2.630,47	3.135,83	3.666,12
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	15	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	500,00	500,00	500,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	16	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO INDENNITA' INCENTIVO L 145/2018 (INCENTIVI TRIBUTARI)	1.963,72	1.000,00	1.000,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	17	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - INDENNITA' CARICA AMMINISTRATORI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	18	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO INDENNITA' DI FINE MANDATO DEL SINDACO	500,00	500,00	500,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	19	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - GETTONI DI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI	100,00	100,00	100,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	20	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - QUOTA DIRITTI DI ROGITO SEGRETARIO COMUNALE	500,00	500,00	500,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	23	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO INDENNITA' DI RISULTATO - SEGRETARIO COMUNALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	24	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO INDENNITA' DI RESPONSABILITA' E RISULTATO - POSIZIONI ORGANIZZATIVE	6.626,90	5.000,00	5.000,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	25	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO INDENNITA' INCENTIVI DL 50/2016 (INCENTIVI TECNICI)	1.700,00	1.700,00	1.700,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	26	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale interno)	100,00	100,00	100,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	28	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO INDENNITA' DI RESPONSABILITA' E RISULTATO - CONVENZIONI - AREA POLIZIA MUNICIPALE	39,23	0,00	0,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	29	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO - AREA POLIZIA MUNICIPALE - PROGETTI	1.300,00	750,00	750,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	30	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - PERSONALE A SCAVALCO - AREA DIREZIONE GENERALE	0,00	0,00	0,00

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	31	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - PERSONALE A SCAVALCO - AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	32	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - PERSONALE A SCAVALCO - AREA FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	33	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - PERSONALE A SCAVALCO - AREA POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	34	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale esterno)	300,00	300,00	300,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	35	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - PERSONALE A SCAVALCO - AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1020	10201	36	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - PERSONALE A SCAVALCO - SEGRETARIO COMUNALE	0,00	0,00	0,00

ANDAMENTO DELLA SPESA DI PERSONALE NELL'ULTIMO QUINQUENNIO A RENDICONTO

Anno di riferimento	Spesa di personale	Componenti escluse	Totale Spesa
2024	1.082.482,79	549.940,02	532.542,77
2023	1.009.114,65	495.933,60	513.181,05
2022	975.984,31	395.609,73	580.374,58
2021	869.658,63	136.220,05	733.438,58
2020	887.483,58	220.631,29	666.952,29

Limite alla spesa media 2011/2013, di cui all'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006, Euro 832.578,51

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L. 145/2018 c. 819.

Ai fini della tutela economica della Repubblica, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 820 a 826 del presente articolo, che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione.

L. 145/2018 c. 821.

Gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10.

Per il monitoraggio dei vincoli di finanza pubblica, occorre analizzare gli equilibri di bilancio in corso d'anno, nei saldi O1 – O2 – O3 (parte corrente); Z1 – Z2 – Z3 (parte capitale); W1 – W2 – W3 (complessivo) cui si rimanda alla nota di aggiornamento al DUP.

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha acquisito spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

IMU

Ai sensi dell'art. 1, comma 764, della legge n. 160 del 2019, in caso di discordanza tra il presente prospetto e le disposizioni contenute nel regolamento di disciplina dell'imposta prevale quanto stabilito nel prospetto stesso.

Comune oggetto di fusione/incorporazione che applica aliquote differenziate nei preesistenti comuni: NO

Abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze		0,6%
Assimilazione all'abitazione principale dell'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili di cui all'art. 1, comma 741, lett. c), n. 6), della legge n. 160 del 2019		SI
Fabbricati rurali ad uso strumentale (inclusa la categoria catastale D/10)		0,1%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D (esclusa la categoria catastale D/10)		1,06%
Terreni agricoli		0,86%
Aree fabbricabili		0,86%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)		1,06%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Abitazione locata o in comodato - Tipo contratto: Comodato d'uso gratuito Categoria catastale: - A/2 Abitazioni di tipo civile - A/3 Abitazioni di tipo economico - A/4 Abitazioni di tipo popolare - A/5 Abitazioni di tipo ultrapopolare - A/6 Abitazioni di tipo rurale - A/7 Abitazioni in villini - A/11 Abitazioni ed alloggi tipici dei luoghi - Con contratto registrato - Condizioni locatario/comodatario: Parenti - Sino al primo grado (ipotesi di cui all'art. 1, comma 747, lett. c), della legge n. 160 del 2019) - Destinazione d'uso: Purché l'affittuario/comodatario la utilizzi come abitazione principale. - Limitatamente ad un solo immobile.	1,06%

V	C	A	Descrizione	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1010	10101	1	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - I.M.U. ORDINARIA	840.000,00	840.000,00	840.000,00
1010	10101	3	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - I.M.U. ACCERTAMENTI	80.000,00	80.000,00	80.000,00

Circa la fattispecie dell'uso gratuito, l'ente ha scelto di stabilire già dall'esercizio 2025 l'aliquota nella misura del 10,6%, restringendo l'applicazione della suddetta aliquota ai soli casi indicati dalla successiva norma:

LEGGE 27 dicembre 2019, n. 160 Art. 1

747. *La base imponibile è ridotta del 50 per cento nei seguenti casi:*

- c) *per le unità immobiliari, fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, concesse in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodante possieda una sola abitazione in Italia e risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato; il beneficio si applica anche nel caso in cui il comodante, oltre all'immobile concesso in comodato, possieda nello stesso comune un altro immobile adibito a propria abitazione principale, ad eccezione delle unità abitative classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9.*

Tale è entrata, nella sua componente ordinaria, è gestita per cassa ai sensi del principio contabile All. 4/2 Dlgs 118/2011 e ss.mm.ii il quale evidenzia che le entrate tributarie riscosse per autoliquidazione dei contribuenti sono accertate sulla base delle riscossioni effettuate entro la chiusura del rendiconto e, comunque, entro la scadenza prevista per l'approvazione del rendiconto.

TARIP

La Tari puntuale è un sistema di calcolo della tariffa rifiuti legato alla reale produzione degli stessi, che si basa sul principio che chi meno produce, meno paga.

È opportuno infatti ricordare che la tariffa della Tari puntuale è così composta:

quota fissa: calcolata in base alla superficie dell'immobile;

quota variabile, rapportata al servizio fornito e all'entità dei costi di gestione, che comprende:

- svuotamenti minimi del rifiuto secco non riciclabile: per ogni utenza sono addebitati un numero fisso di svuotamenti minimi all'anno, basato sul numero dei componenti l'utenza domestica oppure sulla tipologia di contenitore richiesto dalle utenze non domestiche;
- eventuale addebito ulteriore in base al numero di svuotamenti effettivi: una volta conteggiati gli svuotamenti del contenitore di secco non riciclabile realmente effettuati dall'utente nell'arco dell'anno, nella prima bolletta dell'anno successivo viene addebitato un costo a conguaglio per ogni svuotamento che abbia superato il numero fisso di svuotamenti minimi annuali previsti.

Per questo motivo è buona pratica **esporre il contenitore solo quando effettivamente pieno e cercare di differenziare il più possibile**, al fine di effettuare il minor numero possibile di svuotamenti del secco non riciclabile.

Il costo per ogni svuotamento è determinato in funzione dei coefficienti di produzione del secco non riciclabile conferito nel Comune e della tariffa unitaria applicata, come previsto dalla normativa.

Il Decreto Ministeriale del 20 aprile 2017 (regolamento per la realizzazione da parte dei comuni di sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico), ha stabilito che il costo per ogni svuotamento fosse espresso in euro/kg anziché in euro/litro, ma **ciò che può far variare l'importo della bolletta è il numero degli svuotamenti realmente effettuati**, esattamente come accadeva prima di questa introduzione normativa.

Il numero degli svuotamenti effettuati dall'utente è conteggiato grazie al chip presente sui contenitori e, determinato il costo di ogni svuotamento in base al Comune di appartenenza (espresso in euro/kg anziché in euro/litro), **è questo conteggio che può far variare la tariffa e aumentare l'importo della bolletta nel caso in cui si ecceda il numero di svuotamenti minimi annuali previsti.**

Approvato con delibera n. 4 del 24/04/2025 emanata da: Consiglio Comunale

PREMESSO che l'57-bis del DL 124/2019, entrato in vigore dopo 5 anni dalla sua istituzione, con la pubblicazione del D.P.C.M. avvenuta il 13 marzo 2025, prevede l'istituzione di un bonus, valido dal 1° gennaio 2025, destinato unicamente a utenti domestici con un ISEE fino a 9.530 euro (20.000 euro per famiglie con almeno 4 figli), consistente in una riduzione del 25% della Tari o tariffa corrispettiva limitatamente ad una sola utenza *(se quindi il nucleo familiare ha più abitazioni potrà avere diritto al bonus per una sola di esse).*

DATO ATTO che:

- tale agevolazione è riconosciuta automaticamente, senza necessità di richiesta così come avviene per i bonus relativi all'energia elettrica, al gas e al servizio idrico integrato e che i beneficiari saranno individuati tramite un sistema condiviso tra Comuni e gestori, utilizzando il sistema "SGate".
- Il finanziamento del bonus non è a carico dei Comuni o dei gestori ma degli utenti e quindi l'applicazione dello stesso è teoricamente neutrale per l'ente impositore.
- Le provviste per l'erogazione del bonus saranno acquisite per il tramite dell'introduzione di una componente perequativa della TARI applicata a tutte le utenze, domestiche e non.
- Il Dpcm prevede anche meccanismi di gradualità per l'applicazione del bonus che potranno portare ARERA a disciplinare un periodo di 12 mesi di transizione.

DATO ATTO altresì che con delibera n. 133 del 1° aprile 2025, ARERA ha comunicato l'avvio del procedimento per l'attuazione del riconoscimento del "Bonus sociale rifiuti" agli utenti domestici del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani in condizioni economico sociali disagiate, in attuazione dell'articolo 57-bis del decreto-legge 124/19 e del D.P.C.M. 21 gennaio 2025 n. 24;

STABILITO che:

- L'entità del bonus sociale per i rifiuti a carico delle utenze è il 25% della bolletta;
- L'entità della componente perequativa UR 3 a copertura del bonus sociale per i rifiuti a carico delle utenze è definita in 6 euro,
- Nel metodo tariffario contenuto nell'Allegato A alla deliberazione 386/2023/R/ RIF è introdotta a decorrere dal 1° gennaio 2025 la componente perequativa unitaria 3, per la copertura delle agevolazioni riconosciute ai beneficiari di bonus sociale per i rifiuti, espressa in euro/utenza per anno, che si applica a tutte le utenze del servizio di gestione dei rifiuti urbani in aggiunta al corrispettivo dovuto per la TARI o per la tariffa corrispettiva.
- La componente 3, inizialmente posta pari a 6 euro/utenza, potrà essere aggiornata annualmente dall'Autorità in coerenza con le effettive necessità di congruaggio o copertura delle agevolazioni riconosciute ai beneficiari di bonus sociale rifiuti.

RICHIAMATA la delibera del 3 agosto 2023 n. 386 di ARERA (Autorità di regolazione per Energia e Ambiente) la quale ha istituito due componenti perequative in aggiunta al corrispettivo dovuto per la TARI o per la tariffa corrispettiva:

- a) UR1 per la copertura dei costi di gestione dei rifiuti accidentalmente pescati e dei rifiuti volontariamente raccolti, espressa in euro/utenza per anno;
- b) UR2 per la copertura delle agevolazioni riconosciute per eventi eccezionali e calamitosi, espressa in euro/utenza per anno;

DATO ATTO che:

- per il 2025 la componente UR1, è pari a Euro 0,10 per utenza mentre la componente UR2, è pari a Euro 1,50 per un totale di Euro 1,60 per utenza.
- le componenti perequative sono dovute per ciascuna utenza e per ciascun anno (dal 2024).
L'applicazione delle componenti perequative è rapportata al periodo in cui l'utenza è attiva per lo specifico contribuente.
- in caso di presenza di pertinenze per una abitazione, le componenti perequative si applicano una sola volta (sull'abitazione/utenza principale) se le pertinenze sono presenti allo stesso indirizzo dell'utenza domestica.
- se la pertinenza si trova presso un indirizzo differente rispetto all'abitazione la componente perequativa è dovuta. Nel caso di utenze non domestiche, se presso la stessa utenza sono presenti più categorie tariffarie, le componenti perequative sono dovute solo per una categoria tariffaria.

DATO ATTO che il Ministero Economia e Finanze (SIOPE) ha recentemente risposto a un ente locale evidenziando che *“considerando il fatto che le componenti perequative sono somme che l'ente incassa per conto di CSEA e che deve essere versate integralmente, è più appropriato trattarle come partite di giro. Questo perché non alterano il patrimonio dell'ente ma rappresentano semplicemente un flusso di cassa che transita nel bilancio dell'ente locale.”*

Circa il piano dei conti da utilizzare, il Ministero consiglia le seguenti voci in partite di giro:

Entrata: E. 9.01.01.99.999

Spesa: U.7.01.01.99.999

DATO CONSEGUENTEMENTE ATTO che:

- questa modalità di contabilizzazione garantisce che le componenti perequative siano registrate correttamente senza impattare sul bilancio corrente dell'ente, facilitando il successivo trasferimento a CSEA,
- le componenti perequative sono state contabilizzate come partite di giro, utilizzando i codici appropriati per le entrate e per le uscite, metodologia che risulta conforme alla pratica contabile standard per somme incassate per conto di terzi.
- con questa risposta il Ministero Economia e Finanze dispone che la componente perequativa si riversa a CSE in base all'incassato e non in base al *“bollettato”*.

RICHIAMATI:

- l'art. 1, comma 639, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 il quale ha istituito, dal 1° gennaio 2014, l'imposta unica comunale (IUC), costituita dall'imposta municipale propria (IMU), dal tributo per i servizi indivisibili (TASI) e dalla la tassa sui rifiuti (TARI);
- l'art. 1, comma 738, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 il quale ha abolito, con decorrenza del 2020, l'imposta unica comunale (IUC), ad eccezione della tassa sui rifiuti (TARI);
- l'art. 1, comma 527, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205, la quale attribuisce all'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA), tra l'altro, le funzioni di regolazione in materia di predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio «chi inquina paga »;
- la deliberazione dell'ARERA n. 363/2021/R/RIF del 3 agosto 2021, che ha avviato il secondo periodo di regolazione tariffaria per il settore dei rifiuti, MTR-2, valido dal 2022 al 2025 con cui sono stati definiti i criteri per il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il periodo indicato nonché i criteri di traenza nella gestione dei rifiuti urbani;

TENUTO CONTO che, in base alla deliberazione dell'ARERA n. 363/2021, il Piano finanziario deve essere predisposto dal soggetto gestore del servizio, validato dall'Ente territorialmente competente (ETC) e approvato dall'ARERA;

TENUTO CONTO che nel territorio in cui opera il presente Comune è istituito ed operante Ente territorialmente competente previste dalla deliberazione ARERA n. 363/2021/R/RIF;

RICHIAMATA la Nota 25 aprile 2020 dell'IFEL, la quale ricorda che:

1. Sotto il profilo generale si osserva che il prelievo sui rifiuti, sia esso articolato sotto forma di tributo (TARI) o di prelievo avente natura corrispettiva (Taric), deve garantire l'integrale copertura dei costi del servizio rifiuti. Dispone, infatti, l'art. 1, comma 654, della legge n. 147 del 2013 che *“in ogni caso deve essere assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio”*.
2. Il comma 660, della legge n. 147 del 2013, introduce però un'eccezione a tale regola, prevedendo che il Comune possa deliberare *“ulteriori riduzioni ed esenzioni”* rispetto a quelle già previste dalla normativa (ed elencate nel comma 659). Su questa base si è determinata un'ampia gamma di riduzioni ed esenzioni, che ovviamente devono sottostare ai principi generali di ragionevolezza e non discriminazione tra contribuenti. Si tratta quindi di *“riduzioni*

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

atipiche” di tariffa, ovvero agevolazioni che non hanno specifica attinenza con il servizio rifiuti. Tra queste figurano, ad esempio, quelle collegate all’ISEE e, più in generale, alle condizioni di disagio sociale riguardanti in prevalenza, ma non esclusivamente, le utenze domestiche.

3. Circa la modalità di copertura delle *“riduzioni atipiche”*, sebbene non si registri uniformità di pensiero a causa della imprecisa formulazione del comma 660 della legge n. 147 del 2013, la stessa norma è sufficientemente esplicita nel dire che *“può essere disposta attraverso apposite autorizzazioni di spesa e deve essere assicurata attraverso il ricorso a risorse derivanti dalla fiscalità generale del comune”*, ovvero – in altri termini – a carico del bilancio comunale. Si deve dunque ritenere che esse debbano essere iscritte nel bilancio comunale come autorizzazioni di spesa, la cui copertura è assicurata da risorse diverse dal prelievo sui rifiuti relativo all’anno di riferimento.

RICHIAMATA la determinazione ARERA n. 2 del 27/03/2020, in base alla quale dal totale dei costi del PEF sono sottratte le seguenti entrate:

- a) il contributo del MIUR per le istituzioni scolastiche statali ai sensi dell'articolo 33 bis del decreto-legge 248/07;
- b) le entrate effettivamente conseguite a seguito dell'attività di recupero dell'evasione;
- c) le entrate derivanti da procedure sanzionatorie;
- d) le ulteriori partite approvate dall'Ente territorialmente competente.

RITENUTO di ripartire i costi fissi e variabili di cui al Piano finanziario, tra utenze domestiche e non domestiche come segue:

- 80,00 % COSTI FISSI E 92,00% COSTI VARIABILI a carico delle utenze domestiche;
- 20,00 % COSTI FISSI E 8,00 % COSTI VARIABILI a carico delle utenze non domestiche;

RITENUTO, pertanto, al fine di assicurare un gettito del tributo pari al totale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti, al netto del costo per il servizio di gestione dei rifiuti delle istituzioni scolastiche di cui all'art. 33-bis del D.L. 248/2007, di approvare le tariffe TARI relative all'anno 2025, suddivise tra utenze domestiche e utenze non domestiche;

SPECIFICATO che le riduzioni/agevolazioni in applicazione per l’esercizio 2026 saranno le seguenti:

Tipologia	Descrizione	Euro
Agevolazioni	finanziate con risorse proprie di bilancio	100.000,00
Agevolazioni UR3 (<i>rendiconto incassi UR3 2025</i>)	<i>Delibera ARERA n. 133/2025 - DPCM 21 gennaio 2025</i>	<i>In corso di definizione</i>
TOTALE AGEVOLAZIONI/RIDUZIONI		100.000,00

RILEVATO che nel 2024 l’Ente, classificatosi al 48° posto in Piemonte, è stato riconosciuto quale Comune Rifiuti Free, in quanto oltre a rispettare l’obbligo di differenziata del 65%, ha una produzione di secco residuo inferiore ai 75 kg annui per abitante, migliorando ulteriormente i risultati ottenuti nel 2023.

SPECIFICATO che le agevolazioni UR3, sono di seguito regolamentate:

% agevolazione	Isee da	Isee fino a
100%	0,00	9.530,00
50%	9.530,01	12.000,00
25%	12.000,01	15.000,00

OBIETTIVI DEL SERVIZIO TRIBUTARIO PER L’ESERCIZIO 2026

Richiamato il regolamento comunale “Regolamento incentivi delle entrate” approvato con Deliberazione di G.C. n. 62 del 23.06/2021 e ss.mm.ii., vengono individuati i seguenti obiettivi:

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Accertamenti IMU per complessivi Euro 80.000,00

Accertamenti TARIP per Euro 50.000,00

Per un complessivo accertato pari ad Euro 130.000,00

I capitoli di spesa interessati dalla movimentazione qualora gli obiettivi risultassero raggiunti sono di seguito individuati:

Voce	Capitolo	Articolo	Descrizione	Prev. 2026	Prev. 2027	Prev. 2028
1010	10101	17	FONDO INDENNITA' INCENTIVI LEGGE 145/2018	11.337,87	11.337,87	11.337,87
1010	10102	20	CONTRIBUTI - FONDO INDENNITA' INCENTIVO LEGGE 145/2018	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1020	10201	16	I.R.A.P. - FONDO INDENNITA' INCENTIVO L 145/2018	1.000,00	1.000,00	1.000,00

ADDIZIONALE COMUNALE DELL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE

L'addizionale comunale all'IRPEF è un'imposta che si applica al reddito complessivo determinato ai fini dell'IRPEF nazionale, è dovuta se per lo stesso anno risulta dovuta quest'ultima ed è a carico dei contribuenti per i quali, nell'anno di riferimento, è dovuta l'IRPEF dopo aver scomputato le detrazioni ed il credito d'imposta per i redditi prodotti all'estero. Non sono soggetti all'addizionale: i contribuenti per i quali risulta dovuta l'IRES, coloro che possiedono unicamente redditi esenti da IRPEF, soggetti ad imposta sostitutiva dell'IRPEF o a tassazione separata, quanti possiedono un reddito complessivo tale da generare un'IRPEF (al netto di detrazioni e crediti di imposta) non eccedente i 12 euro.

Per capire a quanto ammonta l'importo da versare a titolo di addizionale, si deve prendere a riferimento:

Il comune in cui è stabilito il **domicilio fiscale** al 1° gennaio dell'anno di riferimento; L'aliquota fissata dal comune stesso con delibera. I comuni possono istituire, ai sensi dell'art. 1 del D.lgs. n. 360 del 1998, un'addizionale all'IRPEF, fissandone l'aliquota in misura non eccedente lo 0,8%, salvo deroghe espressamente previste dalla legge, come nel caso di Roma Capitale, che, a decorrere dall'anno 2011, può stabilire un'aliquota fino allo 0,9%. Tra le opzioni a disposizione del comune c'è l'introduzione di una soglia di esenzione, in base al reddito complessivo del contribuente, al di sotto della quale l'addizionale non è dovuta.

L'aliquota unica prevista per il Comune di San Francesco al Campo è fissata per l'anno 2026 allo 0,8%.

Tale aumento determinerà un accrescimento di risorse quantificato in circa Euro 140.000,00.

V	C	A	Descrizione	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1010	10101	4	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	680.000,00	680.000,00	680.000,00*

Tale entrata è gestita per cassa ai sensi del principio contabile All. 4/2 Dlgs 118/2011 e ss.mm.ii il quale evidenzia che le entrate tributarie riscosse per autoliquidazione dei contribuenti sono accertate sulla base delle riscossioni effettuate entro la chiusura del rendiconto e, comunque, entro la scadenza prevista per l'approvazione del rendiconto.

FONDO DI SOLIDARIETA' E FONDI SPECIALI EQUITA' LIVELLO DEI SERVIZI

È istituito, nello stato di previsione del Ministero dell'interno, un fondo per un ammontare pari a 56 milioni di euro per l'annualità 2025, per specifiche esigenze di correzione del riparto del Fondo di Solidarietà Comunale, destinato ai comuni delle regioni a statuto ordinario. La norma ha previsto incrementi progressivi del 2026 al 2030.

Legge di Bilancio 2025 – L. 207/2024 commi 753/758 (incremento del fondo di solidarietà comunale).

Le risorse del fondo diventeranno strutturali a partire dal 2026, i quanto confluiranno nell'incremento della dotazione complessiva del Fondi di Solidarietà Comunale FSC alimentando la componente compensativa del FSC prevista dall'art. 1, comma 449, lettera d-quater della legge 11 dicembre 2016, n. 232.

Tali somme, ai sensi della predetta L. 207/2024 sono al momento allocate nello stanziamento previsto del Fondo di Solidarietà Comunale la cui consistenza risulta al momento di difficile quantificazione in quanto occorrerebbe altresì

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

valutare l'incidenza (negativa per il Comune di San Francesco al Campo) del progressivo abbandono del criterio di distribuzione del FSC basato sulla spesa storica, avviato nel 2017 a favore del criterio basato sulla differenza tra le capacità fiscali ed i fabbisogni standard che prevedono quanto riportato nella seguente tabella;

Le predette quota che compongono il FSC sono riportate sul sito della Finanza Locale (FSC) al rigo B5 (risorse storiche e B7 (differenza tra fabbisogni standard)

% quota assegnata FSC	2025	2026	2027	2028
Sulla base delle risorse storiche	25%	20%	15%	10%
Sulla base della differenza tra fabbisogni standard e capacità fiscale	75%	80%	85%	90%

Voce	Cap	Art	Descrizione	Prev. 2026	Prev. 2027	Prev. 2028
1030	10301	1	FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE - ORDINARIO	610.000,00	610.000,00	610.000,00
2010	20101	10	FONDO SPECIALE EQUITÀ LIVELLO DEI SERVIZI - SERVIZI SOCIALE*	28.000,00	32.000,00	35.500,00
2010	20101	11	FONDO SPECIALE EQUITÀ LIVELLO DEI SERVIZI - SERVIZI EDUCATIVI*	7.700,00	23.000,00	23.000,00
2010	20101	12	FONDO SPECIALE EQUITÀ LIVELLO DEI SERVIZI - SERVIZI DI TRASPORTO *	4.400,00	4.400,00	4.400,00

* I dati inseriti risultano al momento stimati in quanto non ancora oggetto di specifico indirizzo politico ministeriale

Destinazione dei Fondi Equità in spesa:

Voce	Cap	Art	Descrizione	Prev. 2026	Prev. 2027	Prev. 2028
1040	10404	10	CONTRIBUTO COMUNALE PER ASSISTENZA E BENEFICENZA (PARROCCHIA) - FES	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1040	10401	8	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER FUNZIONE TRASFERITA - SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALI "C.I.S."	180.000,00	180.000,00	180.000,00
1040	10404	12	CONTRIBUTO COMUNALE DI SOLIDARIETA' SOCIALE - SERVIZI CIVICI - FES	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1040	10404	17	CONTRIBUTO COMUNALE - ASILO NIDO (0/3) - EROGAZIONE AD ISTITUTI SOCIALI PRIVATI (E/S) - FES	8.000,00	8.000,00	8.000,00
1040	10404	14	CONTRIBUTO COMUNALE PER ALUNNI DISABILI ALLE FAMIGLIE - FES	5.763,21	7.272,63	7.272,63

5 PER MILLE

Voce	Cap	Art	Descrizione	Prev. 2026	Prev. 2027	Prev. 2028
1010	10101	7	ENTRATE DERIVANTI DAL 5 PER MILLE DEL GETTITO I.R.P.E.F.	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			Destinazione in spesa			
1040	10404	10	ASSISTENZA E BENEFICENZA (PARROCCHIA)	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Trasferimenti correnti

Stabiliti da opportune tabelle ministeriali sono consultabili liberamente per annualità, sul sito:

<https://finanzalocale.interno.gov.it/banchedati.html>

Appartengono questa fattispecie i trasferimenti erariali e le eventuali attribuzioni di risorse.

V	C	A	Descrizione	Prev. 2026	Prev. 2027	Prev. 2028
2010	20101	1	CONTRIBUTO STATALE - ALTRI TRASFERIMENTI	27.000,00	27.000,00	27.000,00

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

2010	20101	2	CONTRIBUTO STATALE - CENTRI ESTIVI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
2010	20101	5	CONTRIBUTO STATALE - INCREMENTO INDENNITA' AMM.RI	10.797,38	10.797,38	10.797,38
2010	20101	8	CONTRIBUTO DA ALTRE AMM.NI PER SOSTEGNO ALLA LOC.	25.000,00	25.000,00	25.000,00
2010	20101	30	CONTRIBUTO STATALE - RIPARTO FONDO ART. 1 C. 508 L. 213/2023	3.324,00	3.324,00	0,00
2010	20101	50	CONTRIBUTO STATALE - ASILO NIDO (0/3)	24.000,00	24.000,00	24.000,00
2010	20101	51	CONTRIBUTO REGIONALE - ASILO NIDO (0/3)	6.000,00	6.000,00	6.000,00
2010	20101	52	CONTRIBUTO REGIONALE - SCUOLA MATERNA (3/6)	35.000,00	35.000,00	35.000,00

Entrate extratributarie – Tariffe e Diritti

Le entrate extratributarie comprendono tutte le fonti di finanziamento del comune che non sono direttamente collegabili alla riscossione di tributi. Eventuali voci non quantificate rispondono all'esigenza di redigere la presente programmazione in un'ottica più prudentiale.

MENSA SCOLASTICA

Fasce di reddito sull'indice ISEE		Tariffa 1° figlio	Tariffa dal 2° figlio
da € 0	a € 7.500,00	€ 2,70	€ 2,20
da € 7.501,00	a € 10.000,00	€ 3,70	€ 3,00
da € 10.001,00	a € 12.500,00	€ 4,20	€ 3,40
da € 12.501,00	a € 15.000,00	€ 4,70	€ 3,80
da € 15.001,00	a € 20.000,00	€ 5,00	€ 4,00
oltre € 20.001,00		€ 5,20	€ 5,20
non residenti (*)		€ 5,20	€ 5,20

(*) salvo quanto disposto per gli utenti residenti su tutto il territorio dell'Istituto Comprensivo Maria Montessori di San Maurizio Canavese, a seguito di deliberazione G.C. nr. 137/2010.

PALESTRE

Tipologia	Tariffa oraria (IVA compresa)
Associazioni/privati con sede e/o residenza sul territorio	€ 15,25
Associazioni/privati con sede e/o residenza fuori territorio	€ 21,96

PESO PUBBLICO

Tipologia	Tariffa
Pesate fino a 50 quintali	€ 2,50

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Pesate fino a 100 quintali	€. 3,75
Pesate da 100 a 200 quintali	€. 5,00
Pesate oltre 200 quintali	€. 7,75

ILLUMINAZIONE VOTIVA

Tipologia	Tariffa
Canone annuo	€. 12,91

UTILIZZO CENTRO SOCIALE ED EDIFICI DI PROPRIETA'

A.

Utilizzatore	Sede	Attività	Costo (IVA compresa)
Enti, Associazioni, Comitati, Gruppi, partiti e movimenti politici, patronati, organismi religiosi, altri soggetti associati	Sul territorio	Attività rivolte ai cittadini, agli associati e/o iscritti	€. 8,54/h Gratuito se patrocinato
Enti, Associazioni, Comitati, Gruppi, partiti e movimenti politici, patronati, organismi religiosi, altri soggetti associati	Sul territorio	Attività sociali o di istituto	8,54/h
Enti, Associazioni, Comitati, Gruppi, partiti e movimenti politici, patronati, organismi religiosi, altri soggetti associati	Sul territorio	Pubblicizzazione iniziative e altre attività	€. 8,54/h
Per gli istituti scolastici del territorio per attività inerenti alla scuola, la concessione dell'utilizzo è sempre gratuita			

B.

Utilizzatore	Sede	Attività	Costo
Enti, Associazioni, Comitati, Gruppi, partiti e movimenti politici, patronati, organismi religiosi, altri soggetti associati	Sul territorio	Attività commerciali	€. 24,48/h
Enti, Associazioni, Comitati, Gruppi, partiti e movimenti politici, patronati, organismi religiosi, altri soggetti associati	Sul territorio	Attività varie a scopo di lucro	€. 26,84/h
Privati residenti sul territorio		Attività a scopo di lucro	€. 26,84/h

C.

Utilizzatore	Resid.	Attività	Costo
Privato cittadino	Sul territorio	Festeggiamenti e/o ricorrenze familiari	€. 20,00/h

D.

Utilizzatore	Sede/Resid.	Attività	Tipologia	Costo
Enti, Associazioni, Comitati, Gruppi, partiti e movimenti politici, patronati, organismi religiosi, altri soggetti associati	Fuori territorio	Interne	gratuite	€. 24,48/h
Enti, Associazioni, Comitati, Gruppi, partiti e movimenti politici, patronati, organismi religiosi, altri soggetti associati	Fuori territorio	pubblicizzazione Iniziative, attività sociali	gratuite	€. 24,48/h

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Privati	Fuori territorio	Pubblicizzazione iniziative, attività sociali	gratuite	€. 24,48/h
Provato cittadino	Altri comuni	Festeggiamenti e/o ricorrenze familiari		€ 30,50/h

E.

Utilizzatore	Sede/Resid.	Attività	Tipologia	Costo
Enti, Associazioni, Comitati, Gruppi, partiti e movimenti politici, patronati, organismi religiosi, altri soggetti associati e privati	Fuori territorio	Attività e/o iniziative con scopo di lucro	A pagamento	€. 35,00/h
Privati residenti fuori territorio		Attività e/o iniziative con scopo di lucro		€. 35,00/h

MICRO NIDO – NIDO IN FAMIGLIA

FASCE di REDDITO Indicatore ISEE		TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE
		Importo contributo comunale	Importo contributo comunale
da 0	a 7.500	Euro 385,00	Euro 290,00
da 7.501	a 10.000	Euro 333,00	Euro 250,00
da 10.001	a 12.500	Euro 280,00	Euro 210,00
da 12.501	a 15.000	Euro 195,00	Euro 150,00
da 15.001	a 17.500	Euro 110,00	Euro 80,00
da 17.501	a 20.000	Euro 80,00	Euro 60,00
da 20.001	a 25.000	Euro 55,00	Euro 45,00
oltre €. 25.000,00		-	-

SERVIZIO SCUOLABUS – TRASPORTO ALUNNI

Fasce di reddito sull'indice ISEE		Tariffa 1° figlio	Tariffa dal 2° figlio
da € 0	a € 7.500,00	€ 10,00	gratuito
da € 7.501,00	a € 10.000,00	€ 20,00	€ 15,00
da € 10.001,00	a € 12.500,00	€ 25,00	€ 20,00
da € 12.501,00	a € 15.000,00	€ 30,00	€ 25,00
da € 15.001,00	A € 20.000,00	€ 35,00	€ 30,00
da € 20.001,00		€. 35,00	€ 35,00
non residenti		€ 35,00	€ 35,00

DIRITTI DI SEGRETERIA – UFFICIO DEMOGRAFICO/ANAGRAFE

TIPO DI PRATICA (Deliberazione di G.C. 130 del 2020)	Importo
CARTA D'IDENTITA'	5,68
CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA – RILASCIO IN SCADENZA	22,50

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

TIPOLOGIA (Deliberazione di G.C n. 15/2025)	RESIDENTI (almeno uno dei nubendi)	NON RESIDENTI
CELEBRAZIONI MATRIMONI CIVILI/UNIONI CIVILI IN ORARIO DI SERVIZIO DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ presso Romantik Hotel Furno (fuori sede)	€. 500,00	€. 900,00
CELEBRAZIONI MATRIMONI CIVILI/UNIONI CIVILI FUORI ORARIO DI SERVIZIO E SABATO MATTINA presso Romantik Hotel Furno (fuori sede)	€. 750,00	€. 1.250,00
CELEBRAZIONI MATRIMONI CIVILI/UNIONI CIVILI IN GIORNI FESTIVI (non oltre le 17) presso Romantik Hotel Furno (fuori sede)	€. 1.000,00	€. 1.500,00
CARTA D'IDENTITÀ ELETTRONICA – RILASCIO DUPLICATI		28,00
CERTIFICATI STORICI REDATTI A MANO (BOLLO)		10,00
CERTIFICATI STORICI REDATTI A MANO		5,00

TARiffe PER L'UTILIZZO SALA CONSILIARE COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI

CELEBRAZIONI MATRIMONI CIVILI/UNIONI CIVILI IN ORARIO DI SERVIZIO DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ

Gratuito nel caso in cui almeno uno dei nubendi sia residente;

€ 250,00 per i non residenti.

CELEBRAZIONI MATRIMONI CIVILI/UNIONI CIVILI FUORI ORARIO DI SERVIZIO E SABATO MATTINA

€ 150,00 nel caso in cui almeno uno dei nubendi sia residente;

€ 450,00 per i non residenti.

CELEBRAZIONI MATRIMONI CIVILI/UNIONI CIVILI IN GIORNI FESTIVI (non oltre le 17)

€ 200,00 nel caso in cui almeno uno dei nubendi sia residente;

€ 550,00 per i non residenti.

Precisato che le celebrazioni di matrimonio/unione civile sono comunque sospese durante le seguenti feste:

- 1° e 6 gennaio, la domenica di Pasqua ed il giorno successivo (lunedì dell'Angelo), 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, Festa del Patrono di San Francesco al Campo, 1° novembre 8, 25, 26 e 31 dicembre;

CONTRIBUTO AMMINISTRATIVO (Deliberazione di G.C n. 16/2025)
€ 600,00 l'importo del contributo amministrativo previsto dall'art.1, comma 636, della legge n. 207/2024;
€ 300,00 l'importo del contributo amministrativo previsto dall'art. 1, comma 637, della legge n. 207/2024;

DIRITTI DI SEGRETERIA – UFFICIO TECNICO

TIPO DI PRATICA		Importo
1	Certificati di Destinazione Urbanistica	
	fino a 5 particelle	15,00
	da 6 a 15 particelle	25,00
	da 16 a 25 particelle	35,00
	Oltre 25 particelle	50,00
	Certificati richiesti ad uso successione fino a 15 particelle	15,00
	Certificati richiesti ad uso successione da 16 a 25 particelle	25,00
	Oltre 25 particelle	45,00
2	Autorizzazioni varie	20,00
3	Attestazioni per ricongiungimento extracomunitari	50,00
4	Permessi di Costruire, loro varianti e permessi in sanatoria art. 36 D.P.R. 380/2001	

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

	Importo minimo permessi di costruire	70,00
	Importo minimo per permessi di costruire in sanatoria	100,00
	3,00% dell'importo degli oneri di urbanizzazione e costo di costruzione (compresi oneri scomputati) con un massimo	515,00
5	Comunicazione Inizio Lavori Asseverata	40,00
6	Volture e proroghe	75,00
	Segnalazione Certificata di Inizio Attività e Segnalazione Certificata per l'Agibilità	
7	Importo minimo	55,00
	3,00% dell'importo degli oneri di urbanizzazione e costo di costruzione (compresi oneri scomputati) con un massimo	515,00
	Condoni Edilizi (47/1985 – 724/1994 – 326/2003)	
8	Importo minimo	120,00
	6,00% dell'importo degli oneri di urbanizzazione e costo di costruzione con un massimo	515,00
9	Autorizzazioni per l'attuazione dei piani di recupero ad iniziativa privata ai sensi dell'art. 30 L. 05/08/78 n. 457	50,00
10	Autorizzazioni per la lottizzazione di aree L. 1150/42 art. 28 piani esecutivi di iniziativa privata	
	Fino a 2000 mq	100,00
	Da 2001 a 4000 mq	150,00
	Da 4001 mq a 8000 mq.	250,00
	Da 8001 mq a 12000 mq	350,00
	Da 12001 mq a 16000 mq	450,00
	Oltre 16000	515,00
11	Autorizzazione paesaggistica – ambientale in sub-delega L.R. 20/89 art. 13	30,00
12	Deposito denuncia cemento armato	10,00
13	CD P.R.G.C. e Regolamento Edilizio	10,00
14	Deposito del frazionamento e del tipo mappale	5,00
15	Fotocopie A4 – A3	0,30 – 0,60
16	Ricerca in archivio delle pratiche edilizie	15,00 cad.

DIRITTI PER SERVIZI CIMITERIALI

INTERVENTO	DESCRIZIONE	TARIFFE PROPOSTE
Inumazione		250,00
Esumazione		250,00
Tumulazione	Loculi di testa	150,00
	Loculi di fascia	250,00
	Cellette ossario	100,00
	In tombe di famiglia di fascia	350,00
Estumulazione, smurazione	Per loculi di testa	250,00
	Per loculi di fascia	350,00
	Per cellette ossario	150,00
Trasporto salma, resti, ceneri		100,00
Entrata salma, resti, ceneri		100,00
Uscita salma, resti, ceneri		100,00

Le tariffe sopra indicate valgono per i nati in San Francesco al Campo, i residenti da almeno 10 anni, per coloro che abbiano risieduto in modo continuativo per almeno 20 anni nel Comune di San Francesco al Campo;
Per ogni altro caso, gli importi di cui in tabella saranno aumentati del 50%.

Per le tumulazioni resti sia in loculo che in cellette provenienti da altri comuni si applica la tariffa di cui alla voce "Tumulazioni". Per "Entrata salma" si intendono le salme, resti, cenere, provenienti da altri comuni direttamente al Cimitero per la tumulazione (senza la funzione religiosa). Per "Uscita salma" si intendono le salme in partenza dal Comune di San Francesco al Campo per la tumulazione in altri cimiteri.

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 30 aprile 2021 è stato approvato il "REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA - TARIFFE DAL 1° GENNAIO 2021 – APPROVAZIONE". Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 30 aprile 2021 è stato approvato il "REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O A PATRIMONIO INDISPONIBILE, DESTINATI A MERCATI REALIZZATI ANCHE IN STRUTTURE ATTREZZATE".

Premesso che:

l'art. 1, commi da 816 a 836 della legge 160/2019, disciplina, a decorrere dal 2021, il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, denominato "canone";

l'art. 1, comma 847 della Legge 160/2019, stabilisce l'abrogazione dei capi I e II del D. Lgs. n. 507/93 e gli artt. 62 e 63 del D.lgs. n. 446/97, annullando pertanto anche i precedenti Regolamenti comunali approvati in materia di TOSAP, ICP e DPA;

il nuovo canone sostituisce la vigente tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP), il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), l'imposta comunale sulla pubblicità (ICP) e il diritto sulle pubbliche affissioni (DPA), il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP) e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province; il nuovo canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi. Alla luce di quanto disposto dal Legislatore come già previsto per il 2022 e successivi, si sono accorpate in unica voce/capitolo le entrate riferibili alle precedenti voci tributarie. Si riportano di seguito le tariffe in corso di validità che potranno essere passibili di aggiornamento ISTAT ai sensi del decreto legge 95/2025, con il quale è stata introdotta una norma che consente ai Comuni di aggiornare le tariffe del canone unico patrimoniale:

TARIFFE CANONE UNICO PATRIMONIALE	Coef.	Cat. 1
a) l'occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi sovrastanti o sottostanti il suolo pubblico		30,00 €
PERMANENTE		
Occupazione suolo	0,8	24,00 €
Sottosuolo	0,2	6,00 €
Occupazione suolo e soprasuolo con apparecchi automatici	0,5	15,00 €
Occupazione realizzate con condutture, cavi, impianti in genere ed altri manufatti destinati all'esercizio e alla manutenzione delle reti di erogazione di pubblici servizi	1	1,50 €
Serbatoi fino a 3.000 litri di portata	1,5	45,00 €
Serbatoi oltre 3.000 litri per ogni mille litri	0,38	11,25 €
TEMPORANEA		0,60 €
Occupazione suolo temporanea	1,17	0,70 €
LAVORI EDILI		0,60 €
Occupazione Edile fino a 15 gg	0,59	0,35 €
Occupazione Edile da 15 gg a 31 gg	0,44	0,26 €

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Occupazione Edile oltre 30 gg	0,22	0,13 €
<i>OCCUPAZIONE TENDE</i>		
Occupazione Tende fino a 15 gg	0,35	0,21 €
Occupazione Tende da 15 gg a 31 gg	0,26	0,16 €
Occupazione tende oltre 30 gg	0,13	0,08 €
<i>OCCUPAZIONE CON INSTALLAZIONE SPETTACOLO VIAGGIANTE</i>		
Occupazione Spettacolo Viaggiante fino a 15 gg	0,24	0,14 €
Occupazione Spettacolo Viaggiante da 15 gg a 31 gg	0,18	0,11 €
Occupazione Spettacolo Viaggiante oltre 30 gg	0,08	0,05 €
<i>OCCUPAZIONE SEGGIOVIE E FUNIVIE</i>		
Occupazione Seggiovie e Funivie fino a 15 gg	0,59	0,35 €
Occupazione Seggiovie e Funivie da 15 gg a 31 gg	0,44	0,26 €
Occupazione Seggiovie e Funivie oltre 30 gg	0,22	0,13 €
<i>OCCUPAZIONE AUTOVETTURE DI USO PRIVATO</i>		
Occupazione Autovetture di uso privato fino a 15 gg	1,52	0,91 €
Occupazione Autovetture di uso privato da 15 gg a 31 gg	1,14	0,68 €
Occupazione Autovetture di uso privato oltre 30 gg	0,57	0,34 €
<i>OCCUPAZIONE MANIFESTAZIONI POLITICHE, CULTURALI O SPORTIVE</i>		
Occupazione Politiche, Culturali o Sportive fino a 15 gg	0,24	0,14 €
Occupazione Politiche, Culturali o Sportive da 15 gg a 31 gg	0,18	0,11 €
Occupazione Politiche, Culturali o Sportive oltre 30 gg	0,08	0,05 €
b) la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti a uso pubblico o a uso privato.		
<i>PERMANENTE</i>		
Messaggio Pubblicitario opaco fino a 1,00 mq	0,4	12,00 €
Messaggio Pubblicitario opaco compreso fra 1,00 mq e 5,00 mq	0,6	18,00 €
Messaggio Pubblicitario opaco compreso fra 5,00 mq e 8,00 mq	0,9	27,00 €
Messaggio Pubblicitario opaco oltre 8,00 mq	1,2	36,00 €
Messaggio Pubblicitario luminoso fino a 1,00 mq	0,8	24,00 €
Messaggio Pubblicitario luminoso compreso fra 1,00 mq e 5,00 mq	1,2	36,00 €
Messaggio Pubblicitario luminoso compreso fra 5,00 mq e 8,00 mq	1,5	45,00 €
Messaggio Pubblicitario luminoso oltre 8,00 mq	1,8	54,00 €
Autoveicoli con portata > 3.000 kg	2,5	75,00 €
Autoveicoli con portata < 3.000 kg	1,7	51,00 €
Motoveicoli e veicoli non ricompresi nelle precedenti categorie	0,9	27,00 €
Pubblicità effettuata con pannelli luminosi e proiezioni fino a 1 mq	1,1	33,00 €
Pubblicità effettuata con pannelli luminosi e proiezioni oltre 1 mq per conto altrui	1,7	51,00 €
Pubblicità effettuata con pannelli luminosi e proiezioni fino a 1 mq per conto proprio	0,6	18,00 €
Pubblicità effettuata con pannelli luminosi e proiezioni oltre 1 mq per conto proprio	0,9	27,00 €
<i>TEMPORANEA (Tariffa Giornaliera)</i>		0,60 €
Messaggio Pubblicitario opaco fino a 1,00 mq	0,06	0,04 €

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Messaggio Pubblicitario opaco compreso fra 1,00 mq e 5 mq	0,09	0,05 €
Messaggio Pubblicitario opaco compreso fra 5,00 mq e 8,00 mq	0,14	0,08 €
Messaggio Pubblicitario opaco oltre 8,00 mq	0,19	0,11 €
Messaggio Pubblicitario luminoso fino a 1,00 mq	0,13	0,08 €
Messaggio Pubblicitario luminoso compreso fra 1,00 mq e 5,00 mq	0,19	0,11 €
Messaggio Pubblicitario luminoso compreso fra 5,00 mq e 8,00 mq	0,24	0,14 €
Messaggio Pubblicitario luminoso oltre 8,00 mq	0,28	0,17 €
AFFISSIONI (Tariffa Giornaliera)		0,60 €
Manifesti Formato 70x100 e 100x70	0,39	0,23 €
Manifesti Formato 100x140 e 140x100	0,77	0,46 €
Manifesti Formato 140x200 e 200x140	1,54	0,92 €
Poster 600x300	18,4	11,04 €
PUBBLICITA' VARIA (Tariffa Giornaliera)		0,60 €
Volantinaggio a persona	4	2,40 €
Pubblicità Sonora	11	6,60 €
Pubblicità effettuata attraverso diapositive, proiezioni luminose o cinematografiche fino a 30 gg	4	2,40 €
Pubblicità effettuata attraverso diapositive, proiezioni luminose o cinematografiche dal 31° g.	2	1,20 €
Pubblicità effettuata con aeromobili	85	51,00 €
Pubblicità Effettuata con palloni frenati e simili	42,5	25,50 €

CANONI USI CIVICI

A seguito dell'aggiornamento attuato ai sensi dei coefficienti di aggiornamento dell'equo canone dei fondi rustici determinato dalle tabelle dei Valori Agricoli Medi stipulate dalla Commissione Provinciale Espropri dalla Città Metropolitana di Torino di cui all' art. 41 comma 4 D.P.R. 327/2001 e s.m.i., L.R 5/2002 per la Regione Agraria n. 14 in riferimento alla coltura praticata "Seminativo" gli importi attualmente vigenti risultano essere i seguenti a giornata piemontese (3810 mq):

anno 2023: 28.486 €/HA ovvero per un canone/giornata: Euro 46,45.

anno 2024: 28.486 €/HA ovvero per un canone/giornata: Euro 46,45.

anno 2025: 28.771 €/HA ovvero per un canone/giornata: Euro 46,46.

anno 2026: si rimane in attesa della pubblicazione della tabella aggiornata da parte della Commissione Provinciale Espropri dalla Città Metropolitana di Torino prevista nel mese di dicembre 2025.

Il Comune di San Francesco al Campo, già lo scorso anno ha iniziato ad avviare una ricognizione dei terreni gravati da uso civico sul proprio territorio comunale in quanto rientrano negli obblighi istituzionali dei Comuni la revisione delle operazioni di verifica possessoria delle terre di uso civico e l'attivazione delle eventuali procedure di sdemanializzazione per la successiva alienazione previa conciliazione per l'occupazione pregressa a rettifica di attuali utilizzi illegittimi evidenziati;

Durante l'accertamento si è rivelato che:

- alcuni terreni originariamente assegnati sono stati rilasciati da parte degli enfiteuti e/o di loro aventi causa e, nel corso degli anni, sono stati oggetto di occupazioni senza valido titolo;
- alcuni enfiteuti hanno manifestato la volontà di rinunciare al titolo;
- alcuni enfiteuti hanno presentato volontà di affrancazione;

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Gli uffici stanno predisponendo tutti gli atti al fine di poter procedere alla definizione dei seguenti procedimenti:

- emissione dei nuovi canoni ad uso civico aggiornati ai VAM della Città Metropolitana di Torino;
- sdemanializzazione, alienazione, concessione amministrativa, conciliazione stragiudiziale in materia di usi civici;
- nuovo bando per l'assegnazione dei lotti destinati ad uso civico per i quali viene richiesto un ruolo;

L'entrata preventivata, a seguito di questa attività di riordino in relazione ai terreni soggetti a canone enfiteutico, canone di affitto e concessione, ispirata al principio della prudenza, si attesta ad Euro 4.000,00.

CONCESSIONI CIMITERIALI

A fini puramente rappresentativi si riportano di seguito i costi e tariffe delle concessioni cimiteriali:

FILA	BLOCCO AV	BLOCCO G	BLOCCO I/1	BLOCCO I/2
1	1.789,52	2.200,00	2.800,00	3.000,00
2	2.073,57	2.800,00	3.600,00	3.900,00
3	1.988,35	2.700,00	3.300,00	3.600,00
4	1.647,49	2.000,00	2.300,00	2.500,00
		1.750,00	2.100,00	2.300,00

FILA	BLOCCO H	BLOCCO G con cellette in 5° fila
1	2.150,00	2.000,00
2	2.650,00	2.400,00
3	2.550,00	2.300,00
4	1.950,00	1.800,00
5	1.750,00	340,00 cellette

FILA	ZONA A	ZONA B	ZONA C perpetui	ZONA D	ZONA D1 – D2	ZONA E - granito
1	447,25	715,80	983,85	2.600,00	1.252,40	1431,61
2	498,89	829,42	1.140,33	3.000,00	1.451,24	1658,85
3	496,83	795,34	1.093,33	2.890,00	1.391,85	1590,68
4	411,61	658,99	905,86	2.400,00	1.153,24	1316,96
5	411,61	658,99	905,86	2.400,00	1.153,24	1316,96
6	411,61	658,99	905,86	-		-

BLOCCO CELLETTE OSSARIO: € 300,00

NB Tariffa base sempre in caso di estumulazione da loculo e trasferimento in celletta.

LOCULI BAMBINI (parte cimitero vecchio): € 250,00

LOCULI BAMBINI (parte cimitero nuovo): € 350,00

AREE CIMITERIALI PER TOMBE DI FAMIGLIA: € 540,00/mq – Tariffa base per i residenti da almeno tre anni, per i nati a San Francesco al Campo, o se il concessionario abbia risieduto per almeno 20 anni a San Francesco al Campo, Tariffa con maggiorazione del 50% per concessione di area a soggetto non residente.

Applicazione tariffe per tutti i blocchi di loculi e di cellette del cimitero, fatta salva la traslazione da loculo a celletta:

1 - TARIFFA BASE:

Persone nate a San Francesco al Campo o da genitori residenti a San Francesco al Campo al momento della nascita degli interessati (destinatari del loculo) ed in entrambi i casi residenti per almeno 10 anni sul territorio comunale.

Persone residenti a San Francesco al Campo da almeno tre anni al momento della prenotazione.

2 - TARIFFA CON MAGGIORAZIONE DEL 50%

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Persone nate a San Francesco al Campo o da genitori residenti a San Francesco al Campo al momento della nascita degli interessati (destinatari del loculo) e che non hanno risieduto per almeno dieci anni.

Persone che hanno risieduto per almeno dieci anni sul territorio comunale.

3 - TARIFFA CON MAGGIORAZIONE DEL 100%

Familiari di primo e secondo grado ed affini di primo grado di persone residenti sul territorio comunale da almeno un anno.

4 - TARIFFA CON MAGGIORAZIONE DEL 150%

Per tutti i casi che non rientrano nei punti 1, 2 e 3 verrà applicato un aumento del 150% sull'importo delle tariffe base

Si riporta di seguito l'entrata al titolo III ordinata per capitoli:

Voce	Cap	Art	Descrizione	Prev. 2026	Prev. 2027	Prev. 2028
3010	30102	1	DIRITTI DI SEGRETERIA - ROGITI, APPALTI E CONTRATTI	5.265,00	5.265,00	5.265,00
3010	30102	2	DIRITTI DI SEGRETERIA - SERVIZI DEMOGRAFICI	500,00	500,00	500,00
3010	30102	3	DIRITTI DI SEGRETERIA - UFFICIO TECNICO	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3010	30102	4	DIRITTI DI SEGRETERIA - ANAGRAFE - ATTI DELLO STATO CIVILE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3010	30102	5	DIRITTI DI SEGRETERIA - ANAGRAFE - RILASCIO CARTE D'IDENTITA'	100,00	100,00	100,00
3010	30102	6	DIRITTI DI SEGRETERIA - ANAGRAFE - RILASCIO CARTE D'IDENTITA' CIE	4.500,00	4.500,00	4.500,00
3010	30102	7	PROVENTI DA MINISTERO PER SERVIZIO DI RILASCIO CARTE IDENTITA' CIE	300,00	300,00	300,00
3010	30102	8	PROVENTI DA PESO E MISURA PUBBLICA	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3010	30102	9	PROVENTI DA ILLUMINAZIONE VOTIVA	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3010	30102	11	PROVENTI DA SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	85.000,00	85.000,00	85.000,00
3010	30102	12	PROVENTI DA TRASPORTO ALUNNI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3010	30102	13	PROVENTI DA SERVIZI INTEGRATIVI SCOLASTICI - PRE/POST SCUOLA	700,00	700,00	700,00
3010	30102	14	PROVENTI DA UTILIZZO PALESTRA	16.000,00	16.000,00	16.000,00
3010	30102	15	PROVENTI DA GESTIONE TABELLONI PUBBLICITARI	0,00	0,00	0,00
3010	30102	16	PROVENTI DA TRASPORTO ANZIANI	0,00	0,00	0,00
3010	30102	17	PROVENTI DA RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI - P.M. (passi carrai)	0,00	0,00	0,00
3010	30104	2	PROVENTI DA SERVIZI CIMITERIALI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3010	30104	3	PROVENTI DA COMPENSAZIONI AMBIENTALI VOLONTARIE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3010	30103	1	PROVENTI DA FITTI REALI DI FABBRICATI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3010	30103	2	PROVENTI DA CANONI USI CIVICI	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3010	30103	3	PROVENTI DA CANONI IRRIGAZIONI	36.058,64	36.058,64	36.058,64
3010	30103	4	PROVENTI DA CANONI DISTRIBUZIONE GAS NATURALE	9.000,00	9.000,00	9.000,00
3010	30103	5	PROVENTI DA CANONE UNICO PATRIMONIALE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3010	30104	1	PROVENTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3020	30202	1	SANZIONI AMMINISTRATIVE - Art. 208	250.000,00	250.000,00	250.000,00
3020	30202	2	SANZIONI AMMINISTRATIVE - RIMBORSO SPESE - EMISSIONE VERBALI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3020	30202	3	SANZIONI AMMINISTRATIVE - RIMBORSO SPESE - SERVIZIO POSTALE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3020	30202	4	SANZIONI AMMINISTRATIVE - RIMBORSO SPESE - SEQUESTRO VEICOLI	500,00	500,00	500,00

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

3020	30202	5	SANZIONI AMMINISTRATIVE - Art. 142	0,00	0,00	0,00
3010	30103	6	PROVENTI DA AZIONI COATTIVE - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3010	30103	7	PROVENTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE EXTRA C.D.S.	500,00	500,00	500,00
3030	30303	1	PROVENTI DA INTERESSI ATTIVI DIVERSI	500,00	500,00	500,00
3040	30402	1	PROVENTI DA DIVIDENDI	0,00	0,00	0,00
3020	30103	8	RIMBORSO SPESA PER SERVIZI RESI P.M. IN SERVIZIO C/O ALTRI ENTI	0,00	0,00	0,00
3050	30502	2	RIMBORSO SPESA PER SEGRETERIA CONVENZIONATA	64.000,00	64.000,00	64.000,00
3050	30502	3	RIMBORSO GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI P.M. - SAN PONSO	0,00	0,00	0,00
3050	30502	4	RIMBORSO GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI P.M. - LOMBARDORE	0,00	0,00	0,00
3050	30502	5	RIMBORSO SPESA PER PERSONALE IN COMANDO PRESSO ALTRO ENTE	0,00	0,00	0,00
3050	30502	6	RIMBORSO SPESA PER PERSONALE IN CONVENZIONE PRESSO ALTRO ENTE	0,00	0,00	0,00
3050	30502	7	RIMBORSO SPESA PER ASSISTENZA ALUNNI DISABILI DI ALTRI COMUNI	0,00	0,00	0,00
3059	30599	1	RIMBORSO SPESA SAGAT PER ATTIVITA' P.M.	0,00	0,00	0,00
3059	30599	2	RIMBORSO SPESA PER CAMBIO MERCE (B.B.BELL)	0,00	0,00	0,00
3059	30599	3	ENTRATE DA COMPENSAZIONE SPLIT PAYMENT COMMERCIALE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3059	30599	4	RIMBORSO SPESA DALLO STATO PER CENSIMENTI	3.721,72	3.721,72	3.721,72
3059	30599	5	PROVENTI DA CENTRO SOCIALE ED EDIFICI DI PROPRIETA'	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3059	30599	6	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	3.000,00	3.000,00	3.341,39
3059	30599	7	RIMBORSO SPESA PER SERVIZI GESTITI DA ENTE CAPOFILA	0,00	0,00	0,00
3059	30599	8	INTROITI DL 36/2023 FONDO INNOVAZIONE (INCENTIVI AL PERSONALE)	21.700,00	21.700,00	21.700,00
3059	30599	9	RIMBORSO SPESA PER CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO STATO	10.410,63	10.410,63	10.410,63
3059	30599	10	RIMBORSO SPESA PER RACCOLTA RIFIUTI DIFFERENZIATA - T.A.R.I.	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3059	30599	11	RIMBORSO SPESA PER QUOTA SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00
3059	30599	12	PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI	1.830,00	1.830,00	1.830,00
3059	30599	13	PROVENTI DA TASSA CONCORSO	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3059	30599	14	INTROITI DL 36/2023 FONDO INNOVAZIONE (ACQUISTO BENI E SERVIZI)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3059	30599	100	COMPONENTI PEREQUATIVE UR1	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3059	30599	101	COMPONENTI PEREQUATIVE UR2	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3059	30599	102	COMPONENTI PEREQUATIVE UR3	15.000,00	15.000,00	15.000,00

CONTRIBUTO AMBIENTALE

Secondo la deliberazione n. 31/2015 della sezione Autonomie della Corte dei conti le tipologie di vincolo distinguono:

- le entrate vincolate a destinazione specifica, individuate dall'articolo 180, comma 3, lettera d), del d.lgs. 267/2000 (vincoli da legge, da trasferimenti o da prestiti);
- le entrate vincolate di cui all'articolo 187, comma 3-ter, lettera d), del d.lgs. 267/2000;
- le entrate con vincolo di destinazione generico.

La natura pattizia dell'accordo tra Comune e Consorzio derivante da una compensazione per la presenza nelle vicinanze di un impianto di smaltimento rifiuti, se non meglio specificato, appare priva di vincolo per l'ente e di conseguenza utilizzabile liberamente quale contributo ripetitivo (Trasferimenti correnti da Consorzi di enti locali E.2.01.01.02.018) utilizzabile per la generica copertura delle spese correnti. Rimane nella discrezionalità dell'ente applicare un vincolo di destinazione per attività ambientali di cui alla missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Risulta complesso definire all'atto della relazione del presente DUPS, le previsioni riguardanti il reperimento di risorse straordinarie. L'ente tuttavia si impegnerà per quanto nelle sue possibilità ad accedere a forme di contribuzione sia regionale che statale al fine di sostenere gli investimenti sul territorio.

Ipotizzabile invece, facendo riferimento al quinquennio precedente, il volume di introiti degli oneri di urbanizzazione.

Si stimano al momento circa Euro 100.000,00 di introiti riferibili a proventi di costi di costruzione.

Non è prevista al momento l'applicazione di queste entrate alla spesa corrente.

Si annoverano per opportuna analisi le seguenti disposizioni ministeriali/governative:

- Riduzione di 200 milioni per ciascuno degli anni dal 2028 al 2030 del fondo previsto dall'art. 1 c. 139, L. 30/12/2018 n. 145 per il finanziamento delle medie opere;
- Riduzione di 200 milioni per ciascuno degli anni dal 2027 al 2030 del fondo rigenerazione urbana previsto dal c. 42 L. 160/2019;
- Minori risorse destinate al Fondo Progettualità di cui al c. 51 L. 160/2019 con uno stanziamento che si ferma a 100 milioni per ciascuno degli anni dal 2025 al 2031 con una riduzione di 200 milioni per l'anno 2025 e di 100 milioni per ciascuno degli anni dal 2026 al 2031;
- Cancellazione a decorrere dal 2027 dei fondi previsti alle Regione a statuto ordinario che le stesse dovevano trasferire per almeno il 70% ai comuni del proprio territorio a finanziamento di interventi di messa in sicurezza degli edifici del territorio di cui al c. 134 della Legge 145/2018;
- Riduzione del fondo Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare;
- Riduzione dell'autorizzazione di spesa per la mobilità ciclistica;
- Riduzione dei fondi per la progettazione di infrastrutture e insediamenti prioritari per lo sviluppo del paese;

V	C	A	Descrizione	Prev.2026	Prev.2027	Prev.2028
4050	40501	1	PROVENTI DA ONERI DI URBANIZZAZIONE E PERMESSI DI COSTRUIRE	100.000,00	100.000,00	100.000,00

Segue la storicità dei relativi incassi:

Anno 2024 Euro 161.373,03

Anno 2023 Euro 254.619,44

Anno 2022 Euro 240.369,99

Anno 2021 Euro 99.724,95

Anno 2020 Euro 128.604,38

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Non è previsto al momento il ricorso ad ulteriore indebitamento.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Relativamente alla gestione corrente dell'Ente si restituisce la composizione e la quantificazione delle spese al Titolo II:

Voce	Cap	Art	Descrizione	Prev. 2026	Prev. 2027	Prev. 2028
1020	10202	1	SPESE PER IMPOSTE, TASSE, BOLLI E PROVENTI ASSIMILATI	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1020	10202	3	SPESE PER OCCUPAZIONE DEMANIO IDRICO FLUVIALE - INDENNIZZO	600,00	600,00	600,00
1030	10301	1	SPESE PER ABBONAMENTI GIORNALI E RIVISTE	1.350,00	1.350,00	1.350,00
1030	10301	3	SPESE PER AUTOMEZZI COMUNALI - CARBURANTE MEZZI DIVERSI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1030	10301	4	SPESE PER AUTOMEZZI COMUNALI - CARBURANTE SCUOLABUS	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1030	10301	5	SPESE PER AUTOMEZZI COMUNALI - MANUTENZIONI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1030	10301	8	SPESE PER FORNITURA VESTIARIO DI SERVIZIO - AREA TECNICA LL.PP.	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10301	10	SPESE PER MATERIALE DI CONSUMO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	500,00	500,00	500,00
1030	10301	11	SPESE PER MATERIALE DI CONSUMO DEGLI UFFICI COMUNALI	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1030	10301	12	SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI	1.200,00	1.200,00	1.200,00
1030	10301	13	SPESE PER MINUTERIA LAVORI PUBBLICI	4.000,00	4.000,00	4.000,00
1030	10301	14	SPESE PER EDIFICI COMUNALI - ACQUISTO DI BENI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10301	15	SPESE PER VESTIARIO DI SERVIZIO - POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00
1030	10301	17	SPESE PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE - ACQUISTO DI BENI	0,00	0,00	0,00
1030	10301	18	SPESE PER SCUOLA ELEMENTARE - ACQUISTO DI BENI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10301	19	SPESE PER SCUOLA MEDIA - ACQUISTO DI BENI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10301	20	SPESE PER PALESTRA - ACQUISTO DI BENI	0,00	0,00	0,00
1030	10301	21	SPESE PER MATERIALE DI CONSUMO DELLA POLIZIA MUNICIPALE	200,00	200,00	200,00
1030	10301	22	SPESE PER SERVIZI DIVERSI - CORSO DI FORMAZIONE	0,00	0,00	0,00
1030	10302	1	SPESE PER CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE	2.385,86	2.385,86	2.385,86
1030	10302	2	SPESE PER INDENNITA' CARICA AMMINISTRATORI COMUNALI	55.000,00	55.000,00	55.000,00
1030	10302	3	SPESE PER GETTONI DI PRESENZA CONSIGLIARI COMUNALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10302	4	SPESE PER ASSESSORI E CONSIGLIERI COMUNALI - PERMESSI	0,00	0,00	0,00
1030	10302	5	SPESE PER RAPPRESENTANZA AMMINISTRATORI	0,00	0,00	0,00
1030	10302	6	SPESE PER INIZIATIVE DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI/E	0,00	0,00	0,00
1030	10302	7	SPESE PER ASSESSORI E CONSIGLIERI COMUNALI - MISSIONI	500,00	500,00	500,00
1030	10302	8	SPESE PER COMPENSI E RIMBORSI AL REVISORE DEI CONTI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1030	10302	9	SPESE PER SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA COMUNICAZIONE	11.100,00	11.100,00	11.100,00
1030	10302	10	SPESE PER MENSA DIPENDENTI COMUNALI	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1030	10302	11	SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI (N.U.)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10302	12	SPESE PER SERVIZIO DI SUPPORTO - FINANZIARIO	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1030	10302	14	SPESE PER SERVIZIO DI SUPPORTO - FISCALITA' ENTE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1030	10302	15	SPESE PER SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO ANNUALE INVENTARIO	2.500,00	2.500,00	2.500,00

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

1030	10302	16	SPESE PER SERVIZIO DI TESORERIA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1030	10302	17	SPESE PER SERVIZIO DI SUPPORTO - TRIBUTI	100.000,00	100.000,00	100.000,00
1030	10302	18	SPESE PER SERVIZIO POSTALE	25.000,00	25.000,00	25.000,00
1030	10302	20	SPESE PER FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1030	10302	21	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CONSULTAZIONI ELETTORIALI	4.631,34	4.631,34	4.631,34
1030	10302	22	MANUTENZIONE ATTREZZATURE - IMPIANTO ELETTOARCHIVIO	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10302	23	SERVIZI OBITORIALI, RACCOLTA E TUMULAZIONE SALME	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10302	24	FUNZIONAMENTO UFFICI - CANONE FOTOCOPIATORI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1030	10302	25	ALLESTIMENTI RICORRENZE, FESTE E LUMINARIE	0,00	0,00	0,00
1030	10302	26	ACCERTAMENTI SANITARI 81/2008	6.500,00	6.500,00	6.500,00
1030	10302	27	MANUTENZIONE ATTREZZATURE - HARDWARE	0,00	0,00	0,00
1030	10302	28	CANONI GESTIONE SOFTWARE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
1030	10302	29	SERVIZIO STIPENDI E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE	12.000,00	12.000,00	12.000,00
1030	10302	30	INCARICO PER NUCLEO DI VALUTAZIONE - OIV	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1030	10302	31	GESTIONE SISTEMI DI RETE INFORMATICA - POSTA ELETTRONICA	6.939,36	5.204,52	5.000,00
1030	10302	33	LITI, ARBITRAGGI (INCARICHI LEGALI)	0,00	0,00	0,00
1030	10302	34	EDIFICI COMUNALI - ACQUISTO DI SERVIZI	31.000,00	31.000,00	31.000,00
1030	10302	35	EDIFICI COMUNALI - MANUTENZIONE ORDINARIA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1030	10302	36	FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO - AREA POLIZIA MUNICIPALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10302	37	EDIFICI COMUNALI - UTENZE	59.000,00	59.000,00	59.000,00
1030	10302	38	EDIFICI COMUNALI - GESTIONE SIM DATI E TELEFONIA MOBILE	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1030	10302	40	DEPOSITO VEICOLI SEQUESTRATI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10302	42	MANUTENZIONI ATTREZZATURE IN DOTAZIONE - AREA P.M.	500,00	500,00	500,00
1030	10302	43	MANUTENZIONI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA - AREA P.M.	6.250,00	6.250,00	6.250,00
1030	10302	45	ACQUISTO SERVIZI DIVERSI - AREA POLIZIA MUNICIPALE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1030	10302	47	RESPONSABILE PRIVACY PER SERVIZIO VIDEOSORVEGLIANZA	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1030	10302	48	GESTIONE RETE FOGNARIA - UTENZE E CANONI	200,00	200,00	200,00
1030	10302	49	GESTIONE CANILE IN CONVENZIONE	8.500,00	8.500,00	8.500,00
1030	10302	51	LITI, ARBITRAGGI (INCARICHI LEGALI) E RISARCIMENTI - AREA P.M.	0,00	0,00	0,00
1030	10302	52	CIMITERO - ACQUISTO DI BENI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1030	10302	53	CIMITERO - UTENZE	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1030	10302	54	CIMITERO - PRESTAZIONE DI SERVIZI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1030	10302	55	SERVIZIO DI GESTIONE CIMITERIALE	25.000,00	25.000,00	25.000,00
1030	10302	56	COMMISSIONE EDILIZIA - GETTONI PRESENZA	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10302	57	SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI	540.000,00	540.000,00	540.000,00
1030	10302	58	SPESE PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE - ACQUISTO DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00
1030	10302	61	ASSISTENZA MINORI PORTATORI HANDICAP	0,00	0,00	0,00

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

1030	10302	63	INIZIATIVE A SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE - LOTTA ALLE ZANZARE	0,00	0,00	0,00
1030	10302	64	INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1030	10302	65	INIZIATIVE A FAVORE DELLA GIOVENTU'	0,00	0,00	0,00
1030	10302	66	SCUOLA ELEMENTARE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00
1030	10302	67	SCUOLA ELEMENTARE - MANUTENZIONI	0,00	0,00	0,00
1030	10302	68	SCUOLA ELEMENTARE - UTENZE	36.000,00	36.000,00	36.000,00
1030	10302	69	SCUOLA MEDIA - PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00
1030	10302	70	SCUOLA MEDIA - MANUTENZIONI	0,00	0,00	0,00
1030	10302	71	SCUOLA MEDIA - UTENZE	24.000,00	24.000,00	24.000,00
1030	10302	72	PALESTRA - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00
1030	10302	73	PALESTRA - MANUTENZIONI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10302	74	PALESTRA - UTENZE	32.000,00	32.000,00	32.000,00
1030	10302	75	SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	85.000,00	85.000,00	85.000,00
1030	10302	76	AREA MERCATALE - UTENZE	0,00	0,00	0,00
1030	10302	77	ALTRI SERVIZI SCOLASTICI - (PRE/POST SCUOLA)	13.500,00	13.500,00	13.500,00
1030	10302	78	ALTRI SERVIZI SCOLASTICI - (ASSISTENZA MENSA SCOLASTICA)	40.000,00	40.000,00	40.000,00
1030	10302	79	TRASPORTO SCOLASTICO SOSTITUTIVO (MACROMONDO)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030	10302	80	PESO PUBBLICO - UTENZE E CANONI	750,00	750,00	750,00
1030	10302	81	CONTRIBUTO COMUNALE PER ALTRI SERVIZI SCOLASTICI	18.000,00	18.000,00	18.000,00
1030	10302	82	SPESE PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE	0,00	0,00	0,00
1030	10302	83	SPESE PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE - ACQUISTO DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00
1030	10302	84	SPESE PER SERVIZIO PAGOPA - POLIZIA MUNICIPALE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
1030	10302	85	SPESE PER SERVIZIO DI SUPPORTO - TECNICO	30.000,00	30.000,00	30.000,00
1030	10302	86	ALTRI SERVIZI SCOLASTICI - TRASPORTO SCOLASTICO ALUNNI DISABILI	1.600,00	1.600,00	1.600,00
1030	10302	100	CENTRO POLISPORTIVO - UTENZE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1030	10303	1	SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI	0,00	0,00	0,00
1030	10303	30	LITI, ARBITRAGGI - AREA FINANZIARIA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1030	10303	31	LITI, ARBITRAGGI - AREA TECNICA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1030	10303	32	LITI, ARBITRAGGI - AREA AMMINISTRATIVA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1030	10303	33	LITI, ARBITRAGGI - AREA POLIZIA MUNICIPALE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1030	10303	34	LITI, ARBITRAGGI - AREA SEGRETERIA	0,00	0,00	0,00
1030	10303	44	STRADE - ACQUISTO DI BENI - VIABILITA'	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1030	10303	45	STRADE - MANUTENZIONI - VIABILITA'	35.826,59	56.660,52	48.558,16
1030	10303	46	STRADE - ILLUMINAZIONE PUBBLICA - MANUTENZIONI IMPIANTI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1030	10303	47	STRADE - ILLUMINAZIONE PUBBLICA - UTENZE	110.000,00	110.000,00	110.000,00
1030	10303	60	VERDE PUBBLICO E AMBIENTE - ACQUISTO BENI	0,00	0,00	0,00
1030	10303	61	VERDE PUBBLICO E AMBIENTE - ACQUISTO SERVIZI	0,00	0,00	0,00

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

1030	10303	62	VERDE PUBBLICO E AMBIENTE - ACQUISTO SERVIZI	1.830,00	1.830,00	1.830,00
1030	10303	70	ARGINI TORRENTI E CANALI - MANUTENZIONI	0,00	0,00	0,00
1030	10303	71	ARGINI TORRENTI E CANALI - ACQUISTO DI BENI	0,00	0,00	0,00
1030	10304	1	PNRR - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI	0,00	0,00	0,00
1030	10304	2	PNRR - ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE	0,00	0,00	0,00
1030	20201	40	CONTRIBUTO REGIONALE - FESR	0,00	0,00	0,00
1030	20201	41	CONTRIBUTO COMUNALE - FESR	0,00	0,00	0,00
1040	10401	1	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER PARTECIPAZIONE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1040	10401	2	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER COGESTIONE IMMOBILIARE	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1040	10401	3	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER MUTUI	7.597,85	7.597,85	7.597,85
1040	10401	4	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER FUNZIONE TRASFERITA - TRIBUTI COMUNALI	0,00	0,00	0,00
1040	10401	5	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER SPESE DIVERSE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1040	10401	6	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER ASSISTENZA MINORI PORTATORI HANDICAP	128.000,00	128.000,00	128.000,00
1040	10401	7	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER MANIFESTAZIONE LUNATHICA	0,00	0,00	0,00
1040	10401	8	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER FUNZIONE TRASFERITA - SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALI "C.I.S."	180.000,00	180.000,00	180.000,00
1040	10401	9	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - UNIONE DEI COMUNI PER SERVIZIO ALERT SYSTEM	0,00	0,00	0,00
1040	10401	10	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - SOTTOCOMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE (SEC)	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1040	10401	11	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - CENTRO PER L'IMPIEGO	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1040	10401	12	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - SANZIONI C.D.S.	0,00	0,00	0,00
1040	10401	13	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - ISTITUTO COMPRENSIVO PER SCUOLA ELEMENTARE	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1040	10401	14	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - ISTITUTO COMPRENSIVO PER SCUOLA MEDIA	5.500,00	5.500,00	5.500,00
1040	10401	15	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - MENSA PER ALUNNI RESIDENTI E ISCRITTI IN ALTRE SCUOLE	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1040	10401	16	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - CONSORZIO BANNA BENDOLA	18.500,00	18.500,00	18.500,00
1040	10401	17	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - CONSORZIO STURA BANNA	12.000,00	12.000,00	12.000,00
1040	10401	18	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - SPORTELLI UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)	9.000,00	9.000,00	9.000,00
1040	10401	19	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - CEDOLE LIBRARIE	1.700,00	1.700,00	1.700,00
1040	10401	22	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - EX CANALE MILITARE (SAN CARLO CANAVESE)	140,00	140,00	140,00
1040	10401	23	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - Art. 142 (CITTA' METROPOLITANA)	0,00	0,00	0,00
1040	10401	24	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - SISTEMA BIBLIOTECARIO	0,00	0,00	0,00
1040	10401	100	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI - RESTITUZIONE CONTRIBUTI STRAORDINARI CONTINUITA' DEI SERVIZI	8.829,25	0,00	0,00
1040	10401	101	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI - SPENDING REVIEW INFORMATICA	0,00	0,00	0,00
1040	10401	102	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI - SPENDING REVIEW ORDINARIA	13.574,00	13.857,00	13.857,00
1040	10401	130	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FONDO MOBILITA' EX AGES	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1040	10401	160	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMINISTRAZIONI CENTRALI - ARAN	70,00	70,00	70,00
1040	10404	1	SPESE PER QUOTE ASSOCIATIVE ANNUALI	4.000,00	4.000,00	4.000,00

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

1040	10404	2	GESTIONE GATTILE IN CONVENZIONE	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1040	10404	5	CONTRIBUTO COMUNALE PER AGEVOLAZIONI MENSA SCOLASTICA ALLE FAMIGLIE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1040	10404	6	CONTRIBUTO COMUNALE PER CONCORSO SPESA ESTATE RAGAZZI (PARROCCHIA)	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1040	10404	7	CONTRIBUTO COMUNALE PER ACQUISTO CEDOLE LIBRARIE - ACQUISTO DI BENI	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1040	10404	8	CONTRIBUTO COMUNALE ALLA BANDA MUSICALE	0,00	0,00	0,00
1040	10404	9	CONTRIBUTO COMUNALE PER MANIFESTAZIONI ED EVENTI	0,00	0,00	0,00
1040	10404	10	CONTRIBUTO COMUNALE PER ASSISTENZA E BENEFICENZA (PARROCCHIA) - FES	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1040	10404	11	CONTRIBUTO COMUNALE PER ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1040	10404	12	CONTRIBUTO COMUNALE DI SOLIDARIETA' SOCIALE - SERVIZI CIVICI - FES	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1040	10404	13	CONTRIBUTO REGIONALE - SOSTEGNO LOCAZIONE	25.000,00	25.000,00	25.000,00
1040	10404	14	CONTRIBUTO COMUNALE PER ALUNNI DISABILI ALLE FAMIGLIE - FES	5.763,21	7.272,63	7.272,63
1040	10404	15	CONTRIBUTO STATALE - ASILO NIDO (0/3) - EROGAZIONE AD ISTITUTI SOCIALI PRIVATI (E/S)	24.000,00	24.000,00	24.000,00
1040	10404	16	CONTRIBUTO REGIONALE - ASILO NIDO (0/3) - EROGAZIONE AD ISTITUTI SOCIALI PRIVATI (E/S)	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1040	10404	17	CONTRIBUTO COMUNALE - ASILO NIDO (0/3) - EROGAZIONE AD ISTITUTI SOCIALI PRIVATI (E/S) - FES	8.000,00	8.000,00	8.000,00
1040	10404	30	CONTRIBUTO REGIONALE - SCUOLA MATERNA (3/6) - EROGAZIONE AD ISTITUTI SOCIALI PRIVATI (E/S)	35.000,00	35.000,00	35.000,00
1040	10404	31	CONTRIBUTO COMUNALE - SCUOLA MATERNA (3/6) - EROGAZIONI AD ISTITUTI SOCIALI PRIVATI (E/S)	23.000,00	23.000,00	23.000,00
1040	10404	32	CONTRIBUTO COMUNALE - SCUOLA MATERNA (3/6) - EROGAZIONI A FAMIGLIE - SOSTEGNO ALLE RETTE (E/S)	17.000,00	17.000,00	17.000,00
1040	10404	60	CONTRIBUTO STATALE INCREMENTO - FONDO SPECIALE EQUITA' LIVELLO DEI SERVIZI - POTENZIAMENTO SERVIZI SOCIALE	0,00	0,00	0,00
1040	10404	61	CONTRIBUTO STATALE INCREMENTO - FONDO SPECIALE EQUITA' LIVELLO DEI SERVIZI - POTENZIAMENTO SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00
1040	10404	62	CONTRIBUTO STATALE INCREMENTO - FONDO SPECIALE EQUITA' LIVELLO DEI SERVIZI - POTENZIAMENTO SERVIZI DI TRASPORTO ALUNNI DISABILI	0,00	0,00	0,00
1040	10405	1	CONTRIBUTO COMUNALE PER SOCIETA' SPORTIVE	0,00	0,00	0,00
1040	10405	2	CONTRIBUTO COMUNALE PER FUNZIONAMENTO IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00
1070	10705	1	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. POS. 4421724/00 - MEF - RIMBORSATO SMAT	0,00	0,00	0,00
1070	10705	2	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. POS. 4421726/00 - MEF - RIMBORSATO SMAT	0,00	0,00	0,00
1070	10705	3	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. POS. 4438503/00 - MEF - RIMBORSATO SMAT	0,00	0,00	0,00
1070	10705	4	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. POS. 4438499/00 - MEF - RIMBORSATO SMAT	0,00	0,00	0,00
1070	10705	5	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. POS. 4438500/00 - MEF - RIMBORSATO SMAT	0,00	0,00	0,00
1070	10705	6	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. POS. 4436264/00 - MEF - RIMBORSATO SMAT	0,00	0,00	0,00
1070	10705	7	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. POS. 4551270/00 - CDP	0,00	0,00	0,00
1070	10705	8	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. POS. 6004733/00 - CDP	0,00	0,00	0,00
1070	10705	9	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. POS. 6004893/00 - CDP	0,00	0,00	0,00
1070	10705	10	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. POS. 4531124/00 - CDP	0,00	0,00	0,00
1090	10901	1	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - Personale in comando, convenzioni (da eliminare - errata codifica)	0,00	0,00	0,00
1090	10901	2	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - Rimborsi diversi	0,00	0,00	0,00
1090	10901	3	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - Personale in comando, convenzioni	0,00	0,00	0,00

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

1090	10902	3	AGEVOLAZIONI TARIFFARIE	100.000,00	100.000,00	100.000,00
1099	10999	1	CONTRIBUTO COMUNALE A SCUOLE MATERNE PRIVATE (CAPITOLO DA ELIMINARE)	0,00	0,00	0,00
1099	10999	2	RIMBORSI E RESTITUZIONI DI ENTRATE E PROVENTI INDEBITI A FAMIGLIE - SANZIONI	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1099	10999	3	RIMBORSI E RESTITUZIONI DI ENTRATE E PROVENTI INDEBITI A FAMIGLIE - TRIBUTI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1099	10999	5	RIMBORSI E RESTITUZIONI DI ENTRATE E PROVENTI INDEBITI A FAMIGLIE - SERVIZI SCOLASTICI	500,00	500,00	500,00
1099	10999	6	RIMBORSI E RESTITUZIONI DI ENTRATE E PROVENTI INDEBITI A ENTI LOCALI - NOTIFICHE	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1099	10999	7	RIMBORSI E RESTITUZIONE DI ENTRATE E PROVENTI INDEBITI A ENTI LOCALI - NOTIFICHE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1100	11001	1	FONDO INDENNITA' DI FINE MANDATO DEL SINDACO	3.050,00	3.050,00	3.050,00
1100	11001	4	FONDO PASSIVITA' POTENZIALI	0,00	0,00	0,00
1100	11001	5	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	74.938,30	74.938,30	74.954,21
1100	11001	8	FONDO DI RISERVA	16.706,00	16.706,00	16.706,00
1100	11001	9	FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	0,00	0,00
1100	11001	11	FONDO INNOVAZIONE DL 36/2023 (ACQUISTO BENI E SERVIZI)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1100	11001	12	FONDO OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA	20.268,00	20.268,00	20.268,00
1100	11002	10	FONDO CONTENZIOSO	4.241,18	0,00	0,00
1100	11003	1	IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI - IVA COMMERCIALE A DEBITO	18.000,00	18.000,00	18.000,00
1100	11004	1	ASSICURAZIONI MEZZI COMUNALI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1100	11004	2	ASSICURAZIONI RISCHI DIVERSI	35.000,00	35.000,00	35.000,00
1100	11004	3	ASSICURAZIONI RIMBORSO FRANCHIGIA SU POLIZZE	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1109	11099	1	SPESE PER INIZIATIVE AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00
1109	11099	2	SPESE PER CONCORSI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1109	11099	5	SPESE PER UFFICIO SEGRETERIA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1109	11099	6	CONTRIBUTO COMUNALE ALLE FAMIGLIE PER CENTRI ESTIVI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1109	11099	7	EMERGENZA ABITATIVA	0,00	0,00	0,00
1130	1276	1	RISCOSSIONE COATTIVA - SOGERT/CIVITAS (CAPITOLO DA ELIMINARE)	0,00	0,00	0,00
1130	10302	1	AGGI DI RISCOSSIONE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1130	11301	1	COMPONENTE PEREQUATIVA UR1	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1130	11301	2	COMPONENTE PEREQUATIVA UR2	4.000,00	4.000,00	4.000,00
1130	11301	4	COMPONENTE PEREQUATIVA UR3	15.000,00	15.000,00	15.000,00

Le **funzioni fondamentali** dei comuni sono individuate principalmente dall'articolo 14, comma 27, del D.L. 78/2010 come segue:

organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;

Non si rilevano, ne sono programmati al riguardo scostamenti significativi.

organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale;

Previsto al momento il mantenimento dei servizi attualmente offerti.

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

PNRR

Situazione alla redazione del presente documento:

Voce	Cap	Art	Descrizione	Prev. 2026	Prev. 2027	Prev. 2028
1030	10304	1	ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI	TERMINATA		
1030	10304	2	ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE (ANPR)	TERMINATA		
2020	20201	104	ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	TERMINATA		
2020	20201	105	SPID CIE	TERMINATA		
2020	20201	106	ADOZIONE APP IO	TERMINATA		
2020	20201	107	PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	TERMINATA		
2020	20201	108	PAGOPA	TERMINATA		
2020	20201	109	DATI E INTEROPERABILITA'	TERMINATA		
2020	20201	110	ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC)	TERMINATA		
2020	20201	111	DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE SUAP E SUE	3.245,49	0,00	0,00

catasto, ad eccezione delle funzioni statali;

Nulla da rilevare al riguardo.

pianificazione urbanistica ed edilizia e partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;

Prevista la conclusione della digitalizzazione delle pratiche edilizie.

pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;

Funzione delegata all'Unione dei Comuni del Ciriace e Basso Canavese.

raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;

Non sono previsti aumenti nonostante l'accrescimento dei costi di smaltimento, costi dei carburanti e materie prime, dell'inflazione e dai periodici aumenti, sino ad ora ammortizzati dall'ente.

L'ente si impegnerà nel perseguire una politica di abbattimento tariffe attraverso misure agevolative, al fine di dare continuità al comportamento virtuoso dei cittadini.

Inutile chiarire che nell'ultimo quinquennio l'ente è intervenuto pesantemente nel calmierare le bollette attraverso un virtuoso ricircolo di risorse derivante dal ciclo dei rifiuti.

L'intervento è stato reso possibile dalla oculata gestione dei rifiuti da parte della cittadinanza che da una parte ha permesso un risparmio sui costi di raccolta e dall'altra ha creato surplus con la crescente vendita del differenziato.

Si rileva la scadenza al 30/06/2025 della convenzione con l'Unione dei Comuni del Ciriace e Basso Canavese della funzione associata del servizio di gestione delle entrate.

Sempre al 30/06/2025 scade l'appalto con la società Fraternità Sistemi di Brescia attualmente affidataria del servizio per i Comuni di San Francesco al Campo, Rondissone, Ciriè c/o la suddetta Unione.

L'Ente procederà ad affidare direttamente il servizio per il secondo semestre 2025 in preparazione alla gara di appalto prevista per il 2026 che presumibilmente avrà una durata quadriennale più un eventuale quadriennio;

progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini;

Il servizio continuerà ad essere gestito dal Consorzio CISS.

Si protrarranno le politiche di sostegno sociale svolte in autonomia dall'Ente finanziate direttamente dalla quota di incremento dotazione F.S.C. "sviluppo servizi sociali comuni".

Con la legge di bilancio per il 2024, le risorse finalizzate allo sviluppo dei servizi sociali sono state eliminate dal Fondo di solidarietà comunale, in attuazione della Sentenza della Corte costituzionale n. 71 del 2023.

Con la sentenza il giudice costituzionale ha invitato il legislatore, attraverso un monito, a intervenire tempestivamente sulla disciplina del Fondo di solidarietà comunale al fine di rimuovere l'anomalia costituita dalla presenza, all'interno di quest'ultimo, di componenti perequative speciali, non riconducibili alla perequazione generale e non dirette a colmare le differenze di capacità fiscale tra gli enti comunali – come prescritto dall'articolo 119, terzo comma, Costituzione – bensì vincolate al raggiungimento di determinati livelli essenziali e obiettivi di servizio.

Le risorse delle annualità 2025-2030, eliminate dal Fondo di solidarietà comunale sono confluite in un nuovo ed apposito Fondo, denominato "Fondo Speciale Equità Livello dei Servizi", espressamente destinato alla rimozione degli squilibri economici e sociali e a favorire l'effettivo esercizio dei diritti della persona.

Per il 2026 anche la gestione del servizio di assistenza scolastica specialistica a favore di alunni diversamente abili sarà delegata al consorzio intercomunale dei servizi socio-assistenziali (C.I.S.S. Ciriè).

edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;

A seguito degli importanti lavori di efficientamento e messa in sicurezza delle scuole, auspicabile che nel 2025 si possa assistere ad una flessione della spesa corrente. Sono in programmazione ulteriori lavori di efficientamento soprattutto per quanto riguarda l'utilizzo del fotovoltaico al momento al vaglio dell'amministrazione comunale.

polizia municipale e polizia amministrativa locale;

Ripartizione dei proventi derivanti dalle sanzioni di cui all'art. 208 del C.D.S.

STANZIAMENTO SANZIONI IN ENTRATA	250.000,00	250.000,00	250.000,00	
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (non considerato)	2.075,00	2.075,00	2.075,00	
PARTE VINCOLATA	125.000,00	125.000,00	125.000,00	

lett. a)

2020	20201	27	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - SEGNALETICA STRADALE	31.500,00	31.500,00	31.500,00	
			totale 25%	31.500,00	31.500,00	31.500,00	31.250,00

lett. b)

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

1030	10302	42	MANUTENZIONI ATTREZZATURE – P.M.	500,00	500,00	500,00	
1030	10302	43	MANUTENZIONI VIDEOSORVEGLIANZA – P.M.	6.250,00	6.250,00	6.250,00	
2020	20201	11	ATTREZZATURE – P-M	24.750,00	24.750,00	24.750,00	
			totale 25%	31.500,00	31.500,00	31.500,00	31.250,00

lett. c)

1030	10303	44	STRADE - ACQUISTO DI BENI - VIABILITA'	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
1030	10303	45	STRADE - MANUTENZIONI	35.826,59	56.660,52	48.558,16	
1030	10303	46	ILLUMINAZIONE PUBBLICA - MANUTENZIONI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
1010	10102	26	ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA – P.M.	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
1010	10102	28	ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA – P.M.	8.000,00	8.000,00	8.000,00	
1010	10101	26	RETRIBUZIONE - PROGETTI	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
1010	10102	32	CONTRIBUTI OBBLIGATORI - PROGETTI	1.750,00	1.750,00	1.750,00	
1020	10201	29	I.R.A.P. - PROGETTI	750,00	750,00	750,00	
			totale 50%	77.326,59	98.160,52	90.058,16	62.500,00
			marginale corrente	56.250,00	56.250,00	56.250,00	

Si riporta di seguito l'elenco dei capitoli finanziati dalla parte libera dei proventi di cui all'art. 208 del C.d.S.

1030	10302	84	SPESE PER SERVIZIO PAGOPA - POLIZIA MUNICIPALE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	
1030	10302	85	SPESE PER SERVIZIO DI SUPPORTO - TECNICO	30.000,00	30.000,00	30.000,00	
1030	10302	12	SPESE PER SERVIZIO DI SUPPORTO - FINANZIARIO	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
1030	10302	64	INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
1040	10401	102	SPENDING REVIEW ORDINARIA	13.574,00	13.857,00	13.857,00	
1100	11001	12	FONDO OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA	20.268,00	20.268,00	20.268,00	
1100	11002	10	FONDO CONTENZIOSO	4.241,18	0,00	0,00	
1040	10404	6	CONTRIBUTO COMUNALE (PARROCCHIA)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
1040	10404	32	CONTRIBUTO COMUNALE - SOSTEGNO ALLE RETTE	17.000,00	17.000,00	17.000,00	
1030	10302	81	CONTRIBUTO COMUNALE - SERVIZI SCOLASTICI	18.000,00	18.000,00	18.000,00	
			totale spesa finanziata a carattere non ricorrente	144.083,18	140.125,00	140.125,00	125.000,00

I proventi delle sanzioni CDS derogano al limite al trattamento accessorio, solo se producono maggiori riscossioni.

La Corte Conti Veneto, con delibera n. 217/2023, ha affrontato quesito in merito alla possibilità di implementare la parte variabile del fondo risorse decentrate per erogare degli incentivi collegati a obiettivi di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e stradale.

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Al riguardo si evidenzia che la Sezione regionale di controllo per l'Umbria, nella citata deliberazione n. 94/2020/PAR, dopo aver rammentato *“la già ricordata disposizione di principio secondo cui la spesa di personale finanziata con i proventi delle sanzioni di che trattasi [ovvero le sanzioni di cui all'art. 142 del codice della strada] deve comunque rispettare la normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno”*, ha affermato che *“pur tuttavia, la Sezione delle Autonomie (v. deliberazione n. 5/SEAUT/2019/QMIG del 9 aprile 2019) ha ammesso una parziale eccezione (riferita alle spese finanziate con i proventi di cui all'art. 208, ma sulla base di una interpretazione che si ritiene estensibile anche alla fattispecie di cui si discute) per quanto concerne la possibilità di destinare i proventi in questione al “Fondo risorse decentrate”, destinandoli all'incentivazione di specifiche unità di personale di polizia locale effettivamente impegnate, nell'ambito di progetti di potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, in mansioni suppletive rispetto agli ordinari carichi di lavoro”*.

Pertanto, anche per quanto concerne i proventi di cui all'art. 142 del codice della strada si ritiene che gli stessi siano soggetti al limite di cui all'art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 75/2017, conformemente al disposto di cui al comma 12-ter dello stesso art. 142, che impone il *“rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego”*; in applicazione dei canoni ermeneutici individuati dalla Sezione delle autonomie con deliberazione n. 5/SEAUT/2019/QMIG, per come ritenuti estensibili alle fattispecie di cui all'art. 142 dalla Sezione regionale di controllo per l'Umbria nella citata deliberazione, **la parte eccedente le riscossioni del precedente esercizio finanziario non è tuttavia da ritenersi soggetta al limite di cui all'art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 75/2017.**

tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale.

Bilancino entrata/spesa servizi elettorali:

Voce	Cap	Art	Descrizione	AG	Prev. 2026	Prev. 2027	Prev. 2028
3059	30599	9	RIMBORSO SPESA PER CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO STATO	1	10.410,63	10.410,63	10.410,63
1010	10101	16	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	6	3.779,29	3.779,29	3.779,29
1010	10102	19	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	6	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1020	10201	15	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	6	500,00	500,00	500,00
1030	10301	10	SPESE PER MATERIALE DI CONSUMO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	1	500,00	500,00	500,00
1030	10302	21	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	1	4.631,34	4.631,34	4.631,34
					10.410,63	10.410,63	10.410,63

servizi in materia statistica

Bilancino entrata/spesa servizi statistici:

Voce	Cap	Art	Descrizione	AG	Prev. 2026	Prev. 2027	Prev. 2028
3059	30599	4	RIMBORSO SPESA DALLO STATO PER CENSIMENTI	6	3.721,72	3.721,72	3.721,72
1010	10101	23	RETRIBUZIONE - CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale interno)	6	755,86	755,86	755,86
1010	10102	36	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale interno)	6	180,00	180,00	180,00

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

1020	10201	26	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale interno)	6	100,00	100,00	100,00
1030	10302	1	SPESE PER CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale esterno)	6	2.385,86	2.385,86	2.385,86
1020	10201	34	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - CENSIMENTI, RILEVAZIONI E STATISTICHE (personale esterno)	7	300,00	300,00	300,00
					3.721,72	3.721,72	3.721,72

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Sottosezione 3.3 - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2025-2026-2027

Il DL 34/2019 ha introdotto il principio della sostenibilità finanziaria della spesa per il personale, basato sul rapporto percentuale tra spesa di personale ed entrate correnti. L'obiettivo è garantire che le assunzioni siano sostenibili, superando il vecchio modello del "turn over" con un approccio dinamico e flessibile legato alla capacità finanziaria dell'ente, rispettando il valore soglia definito dalla normativa

Dato atto che:

- con deliberazione consiliare n. 3 del 24.04.2025, resa immediatamente eseguibile è stato approvato il rendiconto 2024;
- si è provveduto al calcolo della capacità assunzionale che pone il comune di San Francesco nella fascia "virtuosa" poiché il valore soglia ottenuto del 27,03% è inferiore a quello previsto dalla Tab. 1 del D.M. 17.3.2020 (27,20%);
- la tab.5 dell'art.2 del D.M. 17.3.2020, prevederebbe per questo Ente una capacità assunzionale pari ad € 228.165,11 (28% sulla spesa del personale dell'anno 2018);
- tuttavia questo importo risulta inapplicabile in quanto il rapporto che si otterrebbe dalla nuova spesa di personale (228.165,11 + spesa di personale da ultimo rendiconto) e la media delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE (€ 3.963.647,58) sarebbe superiore alla soglia del 27,20%;
- pertanto, il margine finanziario per nuove assunzioni è così determinato in € 6.597,83, dato dalla differenza tra l'importo teorico di spesa per assunzioni a tempo indeterminato (ottenuto rapportando la soglia di 27,20% e la media delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE) e la spesa di personale determinata dall'ultimo rendiconto approvato;

Atteso che tale normativa prevede, qualora, l'Ente risulti virtuoso, ulteriori spazi assunzionali rispetto la copertura del 100% del turn over maturato e in deroga al limite di spesa della media del triennio 2011-2013 ai sensi dell'art. 1 c. 557 della Legge di Stabilità 2007, allo stato attuale questo Ente intende confermare la programmazione del personale e della spesa sostenibile già prevista nel DUP 2026/2028 approvato con delibera di Giunta Comunale nr.86 del 16/07/2025 che prevedeva:

- la riconferma della pianta organica prevista al 31/12/2025;
- il mancato ricorso, per l'anno 2026 e 2028, ad assunzioni e/o cessazioni di personale a tempo indeterminato;
- il turn-over programmato, nell'anno 2027, senza aggravio di spesa, del FUNZIONARIO-EQ che cesserà per collocamento a riposo (quiescenza);
- la previsione, in ogni caso, del turn-over del personale cessato o trasferito, non attualmente programmato, senza ulteriore aggravio di spesa;

In sede di approvazione del rendiconto 2025, inoltre, l'Amministrazione, a seguito di ricalcolo delle capacità assunzionale, si riserva di valutare eventuali variazioni dell'attuale programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2026/2028.

Relativamente alla posizione del Segretario Comunale, nel Comune di San Francesco al Campo la figura del Segretario Comunale risulta vacante dal 01/07/2024 ed è stata ricoperta fino al 08/04/2025 dal Vice Segretario.

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Successivamente si è attivata una convenzione a scavalco con due Segretari Comunali di altri enti che hanno ricoperto il ruolo dal 09/04/2025 fino al termine dell'anno 2025.

A partire dal mese di Gennaio 2026 si prevede di stipulare con altri Comuni apposita convenzione per il servizio di segreteria comunale.

Per quel che concerne, infine, il personale a tempo determinato/flessibile:

- l'attuale limite di spesa per rapporti di lavoro flessibile, di cui all'art. 9, comma 28, del D.L.n.78/2010, determinato con proprio atto nr. 83 del 5/6/2024 ammonta a euro 22.840,00;
- non si prevedono assunzioni a tempo determinato, né il ricorso agli istituti contrattuali dello scavalco condiviso di cui all'art. 23 del CCNL 16 NOVEMBRE 2022, né allo scavalco in eccedenza di cui all'art. 1 c. 557 della L. 311/2004;

ANNO	FABBISOGNO	MODALITA' DI COPERTURA	COSTO PREVISTO
2026	Non sono prevedibili allo stato attuale assunzioni a tempo determinato per l'anno di riferimento		
2027	Non sono prevedibili allo stato attuale assunzioni a tempo determinato per l'anno di riferimento		
2028	Non sono prevedibili allo stato attuale assunzioni a tempo determinato per l'anno di riferimento		

Il Comune di San Francesco al Campo si riserva la possibilità di integrare e modificare la predetta programmazione qualora si verificassero esigenze urgenti e straordinarie, tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione, sempre nel rispetto delle normative vigenti.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:

a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;

b) approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile."

Ai sensi del Nuovo Codice degli Appalti (D.lgs. 36/2023) viene approvata distintamente dal presente documento la relativa Deliberazione.

Si allegano in calce le schede riassuntive

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore a 150.000 euro. I lavori di importo pari o superiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a) sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. Mentre i lavori di manutenzione ordinaria vanno inseriti nel programma anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali.

Ai sensi del Nuovo Codice degli Appalti (D.lgs. 36/2023) viene approvata distintamente dal presente documento la relativa Deliberazione.

Si allegano in calce le schede riassuntive

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione, conclusi e non ancora conclusi

Alla redazione della presente relazione, gli investimenti attualmente in corso di realizzazione, quelli conclusi e le relative fonti di finanziamento, risultano i seguenti:

OPERE CONCLUSE:

2020	20201	2	PALAZZO MUNICIPALE - FOTOVOLTAICO	70.612,66	FPV (CONTR. MIN.)	25.000,00
2020	20201	2	PALAZZO MUNICIPALE - FOTOVOLTAICO		Reimp. (CONTR. MIN.)	25.000,00
2020	20201	2	PALAZZO MUNICIPALE - FOTOVOLTAICO		FPV (A.L.)	20.000,00
2020	20201	2	PALAZZO MUNICIPALE - FOTOVOLTAICO		FPV (OO.UU.)	612,66
			TOTALE			70.612,66
2020	20201	7	SCUOLE COMUNALI – TINTEGGIATURA E GUAINA SCUOLA ELEMENTARE	28.238,05	FPV (A.L.)	28.238,05
			TOTALE			28.238,05
2020	20201	14	MACCHINE DA LAVORO - TRINCIA	11.200,00	VEND. ATTREZ.	8.500,00
2020	20201	14	MACCHINE DA LAVORO - TRINCIA		A.L.	2.700,00
			TOTALE			11.200,00
2020	20201	37	CENTRALE DI POLIZIA MUNICIPALE – I LOTTO	217.772,75	FPV (CDS)	98.855,87
2020	20201	37	CENTRALE DI POLIZIA MUNICIPALE – I LOTTO		FPV (A.L.)	56.317,19
2020	20201	37	CENTRALE DI POLIZIA MUNICIPALE – I LOTTO		FPV (CONTR. REG.)	15.000,00
2020	20201	37	CENTRALE DI POLIZIA MUNICIPALE – I LOTTO		Reimp. (CONTR. REG.)	35.000,00
2020	20201	37	CENTRALE DI POLIZIA MUNICIPALE – I LOTTO		FPV (OO.UU.)	12.599,69
			TOTALE			217.772,75
2020	20203	4	ACQUISTO AUTOMEZZI - POLIZIA MUNICIPALE	46.250,00	CDS	23.125,00
2020	20203	4	ACQUISTO AUTOMEZZI - POLIZIA MUNICIPALE		CDS	6.250,00
2020	20203	4	ACQUISTO AUTOMEZZI - POLIZIA MUNICIPALE		A.L.	16.875,00
			TOTALE			46.250,00
2059	20599	2	MARCIAPIEDE ANTISTANTE CAPPELLA DELLA MADONNA DELL'ASSUNTA	66.225,19	FPV (A.L.)	41.225,19
2059	20599	2	MARCIAPIEDE ANTISTANTE CAPPELLA DELLA MADONNA DELL'ASSUNTA		A.L.	25.000,00
			TOTALE			66.225,19

PNRR DIGITALE CONCLUSO:

2020	20201	105	PNRR - SPID CIE	14.000,00	Reimp. (CONTR. MIN.)	14.000,00
			TOTALE			14.000,00
2020	20201	106	PNRR - ADOZIONE APP IO	11.178,00	Reimp. (CONTR. MIN.)	11.178,00
			TOTALE			11.178,00
2020	20201	107	PNRR - PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	23.147,00	Reimp. (CONTR. MIN.)	23.147,00
			TOTALE			23.147,00
2020	20201	108	PNRR - PAGOPA	26.708,00	Reimp. (CONTR. MIN.)	26.708,00

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

			TOTALE			26.708,00
2020	20201	109	PNRR - DATI E INTEROPERABILITA'	10.172,00	Reimp. (CONTR. MIN.)	10.172,00
			TOTALE			10.172,00
2020	20201	110	PNRR - ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC)	6.173,00	CONTR. MIN.	6.173,00
			TOTALE			6.173,00
2020	20201	104	PNRR - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	79.922,00	Reimp. (CONTR. MIN.)	79.922,00
			TOTALE			79.922,00

OPERE IN CORSO DI REALIZZAZIONE:

2020	20201	5	CENTRO SPORTIVO – CAMPO DA TENNIS	467.094,88	FPV (MUTUO)	300.000,00
2020	20201	5	CENTRO SPORTIVO – CAMPO DA TENNIS		FPV (OO.UU.)	594,88
2020	20201	5	CENTRO SPORTIVO – CAMPO DA TENNIS		OO.UU.	25.000,00
2020	20201	5	CENTRO SPORTIVO – CAMPO DA TENNIS		A.L.	15.000,00
2020	20201	5	CENTRO SPORTIVO – CAMPO DA TENNIS		A.L.	42.500,00
2020	20201	5	CENTRO SPORTIVO – CAMPO DA TENNIS		OO.UU.	50.000,00
2020	20201	5	CENTRO SPORTIVO – CAMPO DA TENNIS		OO.UU.	10.000,00
2020	20201	5	CENTRO SPORTIVO – CAMPO DA TENNIS		OO.UU.	24.000,00
			TOTALE			467.094,88
2020	20201	6	INFRASTRUTTURA PER TELECOMUNICAZIONI	60.000,00	A.L.	27.645,20
2020	20201	6	INFRASTRUTTURA PER TELECOMUNICAZIONI		A.V.	32.354,80
			TOTALE			60.000,00
2020	20201	11	ATTREZZATURE - AREA POLIZIA MUNICIPALE - TELECAMERE	7.773,74	CDS	0,00
2020	20201	11	ATTREZZATURE - AREA POLIZIA MUNICIPALE - TELECAMERE		VEND. ATTREZ.	5.000,00
2020	20201	11	ATTREZZATURE - AREA POLIZIA MUNICIPALE - TELECAMERE		Res. Mutui	2.773,74
			TOTALE			7.773,74
2020	20201	13	ATTREZZATURE - UFFICI COMUNALI - SERVER	8.000,00	INDENNIZ. ASS.	10.000,00
2020	20201	13	ATTREZZATURE - UFFICI COMUNALI - SERVER		INDENNIZ. ASS.	-2.000,00
			TOTALE			8.000,00
2020	20201	24	COMPLETAMENTO VIA VERDI	330.000,00	A.L.	330.000,00
			TOTALE			330.000,00
2020	20201	25	AMPLIAMENTO VIA COSTA	250.000,00	A.V.	77.758,58
2020	20201	25	AMPLIAMENTO VIA COSTA		A.I.	57.626,86
2020	20201	25	AMPLIAMENTO VIA COSTA		A.L.	114.614,56
			TOTALE			250.000,00
2020	20201	27	SEGNALETICA STRADALE	78.213,95	FPV (CDS)	18.611,10
2020	20201	27	SEGNALETICA STRADALE		CDS	23.125,00
2020	20201	27	SEGNALETICA STRADALE		CDS	6.250,00
2020	20201	27	SEGNALETICA STRADALE		A.V.	30.227,85
			TOTALE			78.213,95
2020	20201	32	INFRASTRUTTURE IDRICHE TERRITORIALI – LAVORI CONSORZIO	12.550,73	IRRIG.	6.476,73
2020	20201	32	INFRASTRUTTURE IDRICHE TERRITORIALI – LAVORI CONSORZIO		VEND. ATTREZ.	3.777,26
2020	20201	32	INFRASTRUTTURE IDRICHE TERRITORIALI – LAVORI CONSORZIO		SANZIONI ART. 167	940,00
2020	20201	32	INFRASTRUTTURE IDRICHE TERRITORIALI – LAVORI CONSORZIO		A.L.	1.216,65
2020	20201	32	INFRASTRUTTURE IDRICHE TERRITORIALI – LAVORI CONSORZIO		Res. Mutui	140,09

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

			TOTALE			12.550,73
2020	20201	40	REALIZZAZIONE POLIFUNZIONALE C/O CENTRO SPORTIVO (FESR)	546.916,17	CONTR. REG.	546.916,17
			TOTALE			546.916,17
2020	20201	41	REALIZZAZIONE POLIFUNZIONALE C/O CENTRO SPORTIVO (FESR)	134.745,55	FPV (A.I.)	134.745,55
			TOTALE			134.745,55
2020	20201	42	IMPIANTISTICA SPORTIVA - PISTA E CENTRALE ELETTRICA	288.000,00	CONTR. REG.	288.000,00
			TOTALE			288.000,00
2020	20201	43	IMPIANTISTICA SPORTIVA - PISTA E CENTRALE ELETTRICA	72.000,00	A.V.	72.000,00
			TOTALE			72.000,00
2020	20201	45	CENTRALE DI POLIZIA MUNICIPALE – II LOTTO	6.086,47	A.L.	6.086,47
			TOTALE			6.086,47
2020	20201	44	CENTRALE DI POLIZIA MUNICIPALE – II LOTTO	54.778,25	CONTR. REG.	54.778,25
			TOTALE			54.778,25
2020	20203	2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	179.357,43	FPV (A.I.)	7.993,44
2020	20203	2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI		FPV (A.L.)	14.663,47
2020	20203	2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI		FPV (A.I.)	16.126,89
2020	20203	2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI		FPV (Res. Mutui)	33.573,63
2020	20203	2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI		OO.UU.	42.000,00
2020	20203	2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI		A.L.	40.000,00
2020	20203	2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI		Res. Mutui	503,21
2020	20203	2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI		OO.UU.	22.496,79
2020	20203	2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI		INDENNIZ. ASS.	2.000,00
			TOTALE			179.357,43
2020	20203	5	ACQUISTO ARMI PER LA POLIZIA MUNICIPALE	610,00	FPV (AUTO CONF.)	610,00
			TOTALE			610,00
2020	20204	10	ATTREZZATURE - CENTRO POLISPORTIVO COMUNALE	18.000,00	OO.UU.	16.343,47
2020	20204	10	ATTREZZATURE - CENTRO POLISPORTIVO COMUNALE		A.L.	1.656,53
			TOTALE			18.000,00
2030	20301	1	PROGETTO VELA PER REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI	190.114,72	FPV (A.I.)	105.114,72
2030	20301	1	PROGETTO VELA PER REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI		A.L.	85.000,00
			TOTALE			190.114,72
2030	20301	4	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE PER INVESTIMENTI	10.000,00	A.L.	10.000,00
			TOTALE			10.000,00
2030	20304	1	OPERE DESTINATE AL CULTO - LEGGE 15/89	6.000,00	OO.UU.	6.000,00
			TOTALE			6.000,00
2059	20599	1	ATTREZZATURE - AREA LL.PP.	3.000,00	A.L.	3.000,00
			TOTALE			3.000,00
2059	20599	4	DIGITALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE	36.599,20	FPV (A.L.)	36.341,41
2059	20599	4	DIGITALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE		FPV (A.I.)	257,79
			TOTALE			36.599,20

PNRR DIGITALE IN CORSO DI REALIZZAZIONE:

2020	20201	111	PNRR - DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE SUAP E SUE	3.245,49	CONTR. MIN.	3.245,49
			TOTALE			3.245,49

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

A conclusione di analisi si rileva che le seguenti opere finanziate con fondi PNRR, inserite in parte corrente, risultano ultimate:

1030	10304	1	PNRR - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI
1030	10304	2	PNRR - ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE (ANPR)

Mentre risulta in corso di candidatura l'investimento tramite fondi PNRR relativamente alla piattaforma dati ANNCSU (numeri civici) cui si attende l'assegnazione formale per il relativo inserimento a bilancio, che avverrà presumibilmente nel corso del 2026.

PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI RITENUTI STRATEGICI 2024/2029 PER MISSIONE E DEFINIZIONE DELLE AZIONI FUNZIONALI AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI A LIVELLO OPERATIVO DI PROGRAMMA 2025/2026/2027

La **missione 1** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All’interno della Missione 1 sono collocati i seguenti Programmi nei quali viene rappresentata a livello di obiettivo il programma politico approvato dalla “Lista civica per San Francesco al campo” in una lettura sia “strategica” che “operativa” secondo le attività maggiormente significative:

- **- Organi istituzionali:**

- migliorare la trasparenza amministrativa e la comunicazione con il cittadino
- attivazione di uno sportello informativo ed incontri programmati con l’Amministrazione con l’obiettivo di mantenere un dialogo aperto con i cittadini
- implementare e rinnovare sinergie organizzative e gestionali con l’Unione dei Comuni del Ciriace e Basso Canavese
- Istituzione del Consiglio Comunale dei ragazzi e delle ragazze (CCRR)

- **- Segreteria generale:**

- Attivazione servizio di segreteria convenzionata (Segretario Comunale)

- **- Gestione dei beni demaniali e patrimoniali:**

- Realizzazione attività tecnico amministrative di gestione e manutenzione patrimonio
- Ricognizione del patrimonio con individuazione del patrimonio disponibile distinto dal patrimonio dedicato ai fini istituzionali
- Valutazione delle necessità manutentive e redazione di un programma di interventi secondo priorità e coordinato e compatibile con le risorse di bilancio

- **- Ufficio tecnico:**

- attività tecnico amministrativa legata a servizi di gestione, funzionamento e manutenzione immobili e patrimonio comunali e servizi

- **- Risorse umane:**

- Obiettivo generale di dotare l’ente di una struttura tecnico-amministrativa coerente con le esigenze di funzionamento

- **- Altri servizi generali:**

- Attività trasversali di miglioramento dotazione informatica

- Prosecuzione attività di digitalizzazione dell'ente e fruibilità di servizi on-line

La **missione 3** viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza."

All'interno della **Missione 3** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

- **– Polizia locale ed amministrativa:**

- Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio.
- Implementazione attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.
- Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti.
- Attività tese a contrastare l'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita.
- Controllo sui procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.
- Prosecuzione attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo.

- **– Sistema integrato di sicurezza urbana:**

- Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza.
- Promozione della legalità e del diritto alla sicurezza.
- Implementazione sistemi di video-sorveglianza sul territorio

La **missione 4** viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio."

All'interno della **Missione 4** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

- **– Istruzione pre-scolastica:**

- Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia situate sul territorio.
- Prosecuzione attività dedicate alla predisposizione dello studio di fattibilità per la realizzazione del nuovo polo scolastico in sicurezza rispetto al cono di volo aereo

- **– Altri ordini di istruzione:**

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

- Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria ed istruzione secondaria inferiore nonché istruzione secondaria superiore situate sul territorio.
 - Implementazione attività e servizi scolastici complementari (pre e post scuola)
 - Implementazione progetti educativi
 - Contribuire attivamente alla dotazione informatica degli istituti scolastici
- **– servizi ausiliari all'istruzione:**
 - Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione.
 - Garanzia del sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri.
 - Attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico.
 - Garantire un livello idoneo di assistenza scolastica, trasporto e refezione

La **missione 5** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All'interno della **Missione 5** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

- **– Attività culturali ed interventi diversi nel settore culturale:**
 - Miglioramento del servizio bibliotecario in termini di fruibilità dell'utenza
 - Creazione di spazi di studio e laboratori presso la biblioteca comunale in collaborazione con le scuole
 - Sostegno finalizzato a garantire e stimolare la continuità delle manifestazioni musicali e bandistiche locali

La **missione 6** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All'interno della **Missione 6** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

- **– Sport e tempo libero:**
 - Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.
 - Potenziamento ed ampliamento dell'offerta sportiva con realizzazione campi da tennis e da paddle presso il Centro Polisportivo Comunale
 - Realizzazione area verde/parco giochi in Via Torino (zona Banca Sella) e parco giochi in Borgata Centro e riqualificazione area verde di Via Roma
 - Favorire la manutenzione delle strutture per le attività ricreative

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

- Favorire le iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, oratori, CONI e altre istituzioni.
- Ricerca fondi finalizzata alla realizzazione di un nuovo centro polifunzionale per attività istituzionali, ricreative e per l'associazionismo e terzo settore

La **missione 7** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All'interno della **Missione 7** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

- **– Sviluppo e valorizzazione del turismo:**

- Garantire il sostegno di attività finalizzate alla promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio.
- Sostegno alle manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica quali a livello locale quali, le feste di borgata, la festa del cavallo e festa del Santo patrono.

La **missione 8** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All'interno della **Missione 8** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

- **– Urbanistica ed assetto del territorio:**

- Realizzazione obiettivi di valorizzazione e recupero del patrimonio edilizio esistente
- Realizzazione obiettivi di crescita urbanistica armonica e rispettosa identità rurale del territorio
- Adeguamento PRGC all'evoluzione urbanistico-edilizia della città metropolitana di Torino e della Regione Piemonte

La **missione 9** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti all’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All'interno della **Missione 9** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

- **– Difesa del suolo, acqua ed aria:**

- Miglioramento delle attività manutentive ordinarie rii e fossi (Torrente Banna – Rio Tosacco e Rio Ritanasso)
- Monitoraggio salubrità dell'aria in collaborazione con enti competenti data la vicinanza all'Aeroporto di Caselle T.se

- **– Tutela valorizzazione e recupero ambientale:**

- Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale.
- Promozione sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente.
- Coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale.
- Attivazione progetti di sviluppo sostenibile in materia ambientale, quali realizzazione di impianti fotovoltaici su edifici pubblici
- Favorire l'utilizzo di energie rinnovabili a riduzione costi di gestione e riduzione impatto ambientale.
- Favorire la mobilità sostenibile con realizzazione di soluzioni volte alla riduzione dell'impatto ambientale quali zone di ricarica di auto e mezzi elettrici
- Adesione al "Progetto vela".
- Ricerca soluzioni di finanziamento esterno ed accesso alla programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.
- Miglioramento attività di manutenzione e di tutela del verde urbano.
- Realizzazione spazi aree verdi ed aree attrezzate all'ingresso della Riserva Naturale Orientata della Vauda.
- Realizzazione area sgambamento cani in Borgata Gamberi.
- Promozione dei percorsi naturalistici locali.
- Recupero antiche strade e vecchi sentieri con il coinvolgimento dei comuni appartenenti al Parco della Vauda.
- Valorizzazione e promozione della Riserva Naturale Orientata della Vauda.
- Prosecuzione progetto di bonifica dell'area ex poligono militare in collaborazione con il Ministero Ambiente/ Difesa e Regione Piemonte.

- **– Rifiuti:**

- Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti.
- Attività di formazione alla corretta gestione e comportamenti corretti nel mondo dei rifiuti con coinvolgimento delle scuole
- Valorizzazione delle giornate ecologiche ed iniziative "Puliamo il mondo "con coinvolgimento attivo delle scuole e della cittadinanza con "L'Eco-day"

- **– Servizio idrico integrato:**

- Promozione attività di sostituzione ed ammodernamento della rete idrica con coinvolgimento dell'Autorità d' Ambito e del soggetto gestore delle reti SMAT SPA:
- Implementazione della rete fognaria presso le aree del paese non ancora fornite con il coinvolgimento del soggetto gestore SMAT Spa.
- Potenziamento rete irrigua con ripristino delle bocchette di presa lungo il Torrente Banna

La **missione 10** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti alla pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della **Missione 10** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

• **– Viabilità e infrastrutture stradali:**

- Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale.
- Miglioramento della gestione, utilizzo, costruzione e manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle strutture di parcheggio
- Abbattimento delle barriere architettoniche.
- Completamento Via Verdi in zona Capoluogo
- Realizzazione collegamento pedonale Borgata centro – Borgata Madonna
- Ampliamento e messa in sicurezza Via Costa
- Realizzazione viabilità alternativa tratto Borgata Raglia e Coriaschi
- Manutenzione ed ammodernamento segnaletica orizzontale e verticale
- Riqualificazione Via Bruna
- Continua manutenzione Via Cittadella e strada Ghella
- Ampliamento rete I.P.
- Implementazione piste ciclo pedonali
- Completamento tratto di via ciclabile con il Comune di San Carlo
- Conferma servizio “provi bus” trasporto servizio pubblico a chiamata

La **missione 11** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All'interno della **Missione 11** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

• **– Sistema protezione civile:**

- Costituzione attraverso le funzioni dell'Unione dei Comuni di un gruppo di protezione civile per la gestione delle attività della stessa sul territorio, degli eventi calamitosi, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi.
- Attività di previsione, prevenzione, soccorso e superamento delle emergenze.
- Favorire il sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile.

La **missione 12** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All'interno della **Missione 12** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

• **Interventi per l'infanzia ed i minori e per asili nido:**

- Ampliamento erogazione di servizi per bambini in età prescolare favorendo convenzioni con nidi d'infanzia privati e continua collaborazione con Asilo Nido "Arcobalocco" e con la scuola dell'infanzia paritaria parrocchiale
- Garantire l'annuale realizzazione dei centri estivi
- Rimodulazione fasce ISEE per gli utenti dei servizi scuola materna ed asili nido
- studio di fattibilità scuola infanzia comunale
- Adesione al sistema bibliotecario Bi.To

• **Interventi per gli anziani:**

- studio di fattibilità per realizzazione residenza per anziani nel comune di San Francesco al campo.
- Garantire il tradizionale periodo di soggiorno marino per anziani

• **Interventi per i soggetti a rischio esclusione sociale:**

- Garantire ed implementare i servizi socio-assistenziali e la progettualità di interventi di assistenza tramite il Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio assistenziali di Ciriè.
- Garantire un'erogazione di servizi in maniera perequata in funzione del reddito e delle capacità contributive delle persone garantendo ed implementando l'impegno finanziario con l'aggiornamento dell'ISEE.
- Apertura centro di ascolto per persone in difficoltà e situazioni di fragilità

• **Cooperazione ed associazionismo:**

- Attività di valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile.
- Garantire ed implementare le attività ed il sostegno economico alle associazioni sociali/sportive/culturali e di volontariato
- Sostegno dell'ente all'individuazione di soluzioni progettuali autonome del terzo settore al fine di ottenere contributi da Enti esterni

• **Servizio necroscopico cimiteriale:**

- Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.
- Realizzazione nuovi manufatti cimiteriali ed ampliamento cimitero
- Miglioramento decoro del Cimitero
- Sistemazione piazzale adiacente al viale della rimembranza.

La **missione 13** viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute."

All'interno della **Missione 13** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

07 – Ulteriori spese in materia sanitaria:

- Finanziamento di altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione.
- interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni.

- Conferma e garanzia del servizio di benessere animale con Gattili e Canili convenzionati

La **missione 14** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della **Missione 14** trovano espressione i presenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili ed il programma politico del quinquennio amministrativo è così riassumibile:

- **– Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori:**

- Realizzazione piano marketing territoriale per il censimento e sviluppo delle attività commerciali e produttive

- **– Reti ed altri servizi di pubblica utilità:**

- Mantenimento ed implementazione attività relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP).
- Valutare l’opportunità di creare a cura dell’ente un servizio di supporto e guida delle attività produttive, artigianali e commerciali in genere favorendo l’accesso a bandi, progettualità e finanziamenti con il coinvolgimento degli enti di livello superiore.

La **missione 20** viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della **Missione 20** si trovano i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

- **– Fondo di riserva:** Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste

FONDI DI RISERVA				
	Stanziamenti 2025	Competenza 2026	Competenza 2027	Competenza 2028
Fondo di riserva	8.263,65	16.706,00	16.706,00	16.706,00
Fondo di riserva di cassa	20.000,00	10.751,50		

- **– Fondo crediti di dubbia esigibilità:** Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

TABELLA FCDE				
	Stanziamenti 2025	Competenza 2026	Competenza 2027	Competenza 2028
U.1.10.01.03.000 - Fondo Crediti di difficile esazione (FCDE) parte corrente	243.374,18	74.938,30	74.938,30	74.954,21
U.2.05.03.01.000 - Fondo Crediti di difficile esazione (FCDE) parte investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

- **– Altri fondi:** Fondi speciali Accantonamenti diversi

Fondo Contenziosi

Su indicazione dell'Area Vigilanza viene riportata la tabella riportante la scadenza delle cause attualmente in corso e che vanno a comporre l'importo stanziato prudenzialmente a bilancio del relativo fondo:

ANNO 2026				
CAUSA N.	DATA POSSIBILE DEBITO	IMPORTO PROBABILE	R.G.	TIPOLOGIA CAUSA
1	16/07/2026	43,00 €	18760	RICORSO C.D.S.
2	10/09/2026	43,00 €	1318	RICORSO C.D.S.
3	16/04/2026	521,40 €	246	RICORSO C.D.S.
4	13/01/2026	521,40 €	4487	RICORSO C.D.S.
5	19/01/2026	521,40 €	1118	RICORSO C.D.S.
6	04/06/2026	43,00 €	1760	RICORSO C.D.S.
7	10/02/2026	43,00 €	2016	RICORSO C.D.S.
8	19/03/2026	520,42 €	1604	RICORSO C.D.S.
9	05/03/2026	520,22 €	2098	RICORSO C.D.S.
10	19/01/2026	43,00 €	1984	RICORSO C.D.S.
11	21/05/2026	519,83 €	2148	RICORSO C.D.S.
12	01/07/2026	43,00 €	13972	RICORSO C.D.S.
13	23/03/2026	519,05 €	3533	RICORSO C.D.S.
14	02/07/2026	339,45 €	2626	RICORSO C.D.S.
TOTALE		4.241,18 €		

Fondo Rinnovi contrattuali

1010	10101	14	FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI SEGRETARIO COMUNALE	3.500,00	3.500,00	3.500,00
1010	10101	15	FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI DIPENDENTI COMUNALI	32.297,51	38.502,68	45.013,06
1010	10102	17	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI SEGRETARIO COMUNALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1010	10102	18	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI DIPENDENTI COMUNALI	8.769,27	10.454,15	12.221,84
1020	10201	13	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI SEGRETARIO COMUNALE	500,00	500,00	500,00
1020	10201	14	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - I.R.A.P. - FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI DIPENDENTI COMUNALI	2.630,47	3.135,83	3.666,12
1100	11001	1	FONDO INDENNITA' DI FINE MANDATO DEL SINDACO	3.050,00	3.050,00	3.050,00
1100	11002	10	FONDO PASSIVITA' POTENZIALI	0,00	0,00	0,00
1100	11001	12	FONDO OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA	20.268,00	20.268,00	20.268,00
1040	10401	130	FONDO MOBILITA' EX AGES	10.000,00	10.000,00	10.000,00

La **missione 50** viene così definita dal Glossario COFOG:

"Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie."

All'interno della **Missione 50** si trovano i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili

- **– Quota interessi ammortamento mutui e prestiti:** Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie.
- **– Quota capitale ammortamento mutui e prestiti:** Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere.

La **missione 60** viene così definita dal Glossario COFOG:

"Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità."

All'interno della **Missione 60** si trovano i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

- **– Restituzione anticipazioni di tesoreria:** Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

La **missione 99** viene così definita dal Glossario COFOG:

"Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale."

All'interno della **Missione 99** si trovano i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

– servizi per conto terzi – partite di giro: Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali

GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI

Il nuovo ordinamento contabile introdotto dal D.lgs. 118/2011 impone la redazione e l'aggiornamento annuale dell'inventario dei beni mobili ed immobili dell'Ente. Lo strumento diventa un elemento cardine nella nuova disciplina, poiché la consistenza netta della dotazione patrimoniale dell'ente risulta essenziale per garantirne gli equilibri attuali e prospettici. Tale concetto si unisce fortemente anche al processo di adozione della contabilità economico-patrimoniale. È fondamentale disporre di un inventario sempre aggiornato e integrato con le codifiche del Piano di conti Integrato (All. 6 del d.lgs. 118/2011), in particolare, le operazioni relative all'inventario riguardano la riclassificazione delle voci secondo il piano dei conti e l'articolazione dello stato patrimoniale, la valutazione dei beni nel rispetto dei principi contabili All. 4/3 D.lgs. 118/2011 e l'applicazione dei relativi coefficienti di ammortamento.

La regolare tenuta dell'inventario, ed il suo aggiornamento, sono peraltro costantemente monitorati dalla Corte dei Conti tramite i questionari sui documenti contabili degli Enti trasmessi dagli Organi di revisione contabile.

Visto l'art. 58, comma 1, del D.L. 25/06/2008, n.112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133 che testualmente recita: *"Art. 58 – Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni ed altri enti locali.*

1. Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di Governo individua redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione."

Richiamata la deliberazione in approvazione al presente documento ad oggetto: "PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI. ANNO 2026."

Richiamati:

- l'inventario dei beni immobili allegato alla sopracitata deliberazione in approvazione.
- il Piano delle Alienazione dei beni immobili allegato alla sopracitata deliberazione in approvazione.

Viste:

- la precedente deliberazione n. 48 del 18.12.2024 avente per oggetto: "Individuazione dei beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali - Elenco immobili alienabili. Anno 2025".
- il rendiconto dell'esercizio finanziario 2024, approvato con deliberazione consiliare n. 3 del 24.04.2025, al quale è accluso il conto del patrimonio;

Si segnala:

Piano delle alienazioni

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 09/10/2024 ad oggetto: "ALIENABILITA' DI TERRENO DI PROPRIETA' COMUNALE. INDICAZIONI IN MERITO".

Piano Regolatore

- Variante parziale n. 13 al PRGC vigente approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 05.04.2022.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 29.05.2025 della modifica non costituente variante al PRGC vigente ai sensi del comma 12° dell'art. 17 della L.R. 56/77 e s.m.i..

L'ente in linea con gli esercizi precedenti continuerà nell'aggiornamento costante e periodico dell'inventario.

OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Comune di San Francesco al Campo partecipa nelle seguenti società:

- Società S.I.A. s.r.l. Servizi Intercomunal per l'Ambiente con una quota pari al 4,00%;
- Società Metropolitana Acque Torino S.M.A.T. con una quota pari al 0,00008%.

Per quanto riguarda la Società S.I.A.

Obiettivo per il 2026 sarà quello di vigilare sul PEF e sulle sue eventuali variazioni, al fine di contenere il più possibile le maggiorazioni di costo degli smaltimenti e delle materie prime.

Per quanto riguarda la Società S.M.A.T.

Continuità del servizio in essere attraverso del mantenimento degli standard qualitativi, rilevando che nel corso degli anni, l'utenza non ha evidenziato all'Ente particolari inefficienze, né disservizi.

Per quanto riguarda gli Enti strumentali di cui l'Ente fa parte (direttamente o indirettamente), di seguito elencati:

- ATO 3. Autorità D'Ambito Torinese 3. (Servizio Idrico integrato);
- C.I.S.A. Consorzio Intercomunale di Servizi per l'Ambiente. (Servizio raccolta rifiuti);
- Consorzio Banna e Bendola. (Argini e canali)
- Consorzio Stura e Banna che a sua volta partecipa nel Consorzio di 2° grado delle Valli di Lanzo. (Argini e canali)
- CO.RI.S. Consorzio Reti Impianti Sud Canavese. (Argini e canali)
- C.I.S. Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali Ciriè (tramite l'Unione dei Comuni del Ciriace e Basso Canavese). (Servizi socio - assistenziali)

L'obiettivo minimo stabilito è il mantenimento dei servizi in essere ed il progressivo miglioramento del sistema informativo tra consorzio ed Ente.

Alla data della stesura del presente documento si è proceduto ad appurare che gli enti sopra elencati non si trovasse nelle fattispecie indicate dagli art. 186, 187 e 188 del TUEL.

Si certifica che le quote minime di partecipazione, derivanti al Comune in forza a disposizioni normative attinenti i servizi pubblici locali, non consentono al Comune alcuna forma di controllo societario.

PROGRAMMA DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE

Il DL 112/2008 stabilisce all'art. 46 che gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42 comma 2 del TUEL. Con il regolamento di cui all'articolo 89 del TUEL sono fissati, in conformità a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti, i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni. Il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo degli enti territoriali.

Occorre quindi definire, in sede di manovra di bilancio 2025/2027 il limite di spesa riferito alle collaborazioni per consulenza, studi, ricerca. Dovranno essere indicati, in allegato alla delibera di consiglio comunale di approvazione del programma degli incarichi:

- Settore e servizio di intervento;
- Missione e programma di bilancio;
- Obiettivi;
- Tipologia di incarico;
- Materia e argomenti afferenti all'incarico
- Durata dell'incarico;
- Motivazione;
- Attivazione di procedura comparativa
- Compenso

Richiamo normativo

DL 112/2008 art. 46

1. Il comma 6 dell'articolo 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, e da ultimo dall'articolo 3, comma 76, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, è così sostituito: «6. Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

Il ricorso a contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di funzioni ordinarie o l'utilizzo dei collaboratori come lavoratori subordinati è causa di responsabilità amministrativa per il dirigente che ha stipulato i contratti. Il secondo periodo dell'articolo 1, comma 9, del decreto-legge 12 luglio 2004, n. 168, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2004, n. 191, è soppresso».

2. L'articolo 3, comma 55, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 è così sostituito: «Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267».

3. L'articolo 3, comma 56, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 è così sostituito: «Con il regolamento di cui all'articolo 89 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sono fissati, in conformità a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti, i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni. La violazione delle disposizioni regolamentari richiamate costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale. Il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo degli enti territoriali.» (ABROGATO CON ART. 67 C.2 D.L. 124/2019 CONVERTITO CON L. 157/2019)

Viene dato atto che l'ente non prevede collaborazioni autonome.

RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA

La legge di bilancio 2020 (legge n. 160 del 2019) contiene varie misure volte a ridurre e razionalizzare la spesa pubblica, intervenendo sulla spesa per consumi intermedi, sui compensi e gettoni di presenza degli amministratori, sulle spese nel settore ICT, sulla centralizzazione degli acquisti da parte della P.A, sulla spending review dei ministeri. Si prevede, in primo luogo, la cessazione della applicazione di una serie di disposizioni (di seguito elencate) adottate nel corso del tempo per il contenimento di varie tipologie di spese delle pubbliche amministrazioni; Resta comunque ferma l'applicazione delle disposizioni vigenti che recano vincoli relativi alla spesa di personale. Il superamento del livello di spesa stabilito è ammesso solo a fronte di un corrispondente aumento dei ricavi o delle entrate accertate.

Specifiche norme intervengono, poi, sui compensi, gettoni di presenza e ogni altro emolumento (con esclusione dei rimborsi spese) spettanti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo delle P.A. interessate dalle misure di razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica (con esclusione delle società), prevedendo che questi

vengano stabiliti dalle amministrazioni vigilanti sulla base di criteri definiti con DPCM da adottare entro 180 giorni.

A decorrere dall'annualità 2020, sono abrogati:

- i limiti di spesa per studi ed incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza pari al 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 8 del decreto-legge 78/2010);
- il divieto di effettuare sponsorizzazioni (art. 6, comma 9 del DI 78/2010);
- i limiti delle spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di spesa per la formazione del personale in precedenza fissato al 50 per cento della relativa spesa dell'anno 2009 (art. 6, co. 13 del decreto-legge n. 78/2010);
- i limiti di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, comma 2 del decreto- legge 95/2012)

Eliminazione dei vincoli per acquisti di beni e servizi parte capitale

Anche nel settore della gestione in conto capitale vengono meno alcune limitazioni.

Dall'annualità 2020 gli enti locali possono procedere all'acquisto degli immobili senza essere assoggettati ai vincoli previsti dal comma 1 ter, dell'articolo 12 del D.L 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni, dalla legge 15 luglio n. 111. In caso di acquisti di immobili non sarà più necessario documentarne "l'indispensabilità e l'indilazionabilità" e si rende del tutto superflua "l'attestazione da parte del responsabile del procedimento" di tale condizione. Inoltre, la congruità del prezzo non dovrà essere più attestata dall'Agenzia del demanio, e non sarà più necessario darne preventiva notizia, con l'indicazione del soggetto alienante e del prezzo pattuito, nel sito internet istituzionale dell'ente dell'operazioni di acquisto.

Occorre a tal proposito evidenziare che l'art. 57, comma 2 bis, lett. f) abroga soltanto il comma 11 ter, dell'art. 12, del decreto-legge n. 98/2011 lasciando in vita tali vincoli per le amministrazioni inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3, dell'articolo 1, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, con l'esclusione degli enti territoriali.

Eliminazione di alcuni strumenti obbligatori della programmazione di settore e di ulteriori adempimenti

La lettera e), del comma 2, dell'art. 57 abroga invece l'obbligo di adozione del Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007. Tale piano individuava misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali. Su tale documento l'organo di revisione era obbligato, se approvato distintamente dal DUP, a rilasciare un parere in quanto strumento di programmazione economico-finanziaria come disposto dall'art. 239, comma 1, lettera b) punto 1 del TUEL.

L'abrogazione disposta dalla lett. d) del comma 2, dell'art. 57 dell'obbligo di **comunicazione, per i comuni con popolazione superiore ai 40.000 abitanti, al Garante delle telecomunicazioni, delle spese pubblicitarie** effettuate nel corso di ogni esercizio finanziario previsto dai commi 4 e 5 dell'articolo 5 della legge n. 67/1987, modifica l'agenda del revisore in quanto non dovrà più includere tale controllo nelle consuete verifiche periodiche.

Vincoli sulla spesa non abrogati

Dalla lettura dei due dispositivi normativi non risultano essere stati abrogati i vincoli in materia di consulenza

informatica previsti dall'art. 1, commi 146 e 147 della legge 24 dicembre 2012 n. 228.

Le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi di consulenza in materia informatica solo in casi eccezionali, adeguatamente motivati, in cui occorra provvedere alla soluzione di problemi specifici connessi al funzionamento dei sistemi informatici non ammettendo alcun rinnovo, consentendo un'eventuale proroga dell'incarico originario in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico. La violazione della disposizione di cui al presente comma è valutabile ai fini della responsabilità amministrativa e disciplinare dei dirigenti.

Non risultano previsti alla stesura del presente atto, incarichi di questa natura per il 2026-2028.