

Art. 1- Oggetto dell'Appalto.

Il presente Appalto ha per oggetto il servizio di gestione, manutenzione, custodia del cimitero comunale di San Francesco al Campo, allo scopo di mantenere costantemente la pulizia, l'ordine e il decoro nell'ambito del cimitero comunale e nelle aree esterne di pertinenza come individuate sull'allegata planimetria. A tal fine l'Appaltatore dovrà fornire organizzazione, strutture, materiali, mezzi e personale idoneo alle mansioni indicate nell'articolo seguente.

Tutte le prestazioni inerenti il presente appalto, anche se non espressamente menzionate, dovranno essere svolti in conformità alle disposizioni contenute nel T.U. delle Leggi Sanitarie approvato con R.D. 27/7/1934 n. 1265, nel Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con D.P.R. 10/9/1990 n. 285, nel vigente Regolamento comunale di Polizia Mortuaria, nel vigente Regolamento comunale per la cremazione, conservazione e dispersione delle ceneri e nel presente Disciplinare d'appalto le nonché in ogni altra disposizione inerente i Cimiteri che le Autorità competenti ritenessero di emanare nel corso dell'appalto.

Art. 2 — Descrizione del Servizio.

L'Appaltatore direttamente e mediante personale alle proprie dipendenze dovrà provvedere all'esecuzione delle prestazioni in appresso indicate:

- custodia;
- servizio di pulizia e manutenzione del cimitero comunale ed aree esterne di pertinenza;
- servizi di seppellimento.

L'Impresa appaltatrice sarà responsabile sia nei confronti dell'Amministrazione comunale che nei confronti di terzi della regolare esecuzione di tutti i servizi assunti, che per nessun motivo, salvo casi di forza maggiore opportunamente documentati, potranno subire interruzioni. I servizi in oggetto sono da considerarsi ad ogni effetti servizi pubblici, in caso di sciopero dovranno essere garantiti i servizi essenziali nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 12/06/1990 n. 146 come modificata dalla L. 11/4/2000 n. 83.

Art. 3 — Durata dell'Appalto

L'appalto in argomento avrà durata di anni tre decorrenti dal 1/2/2015 e pertanto fino al 31/01/2018.

E' facoltà della Stazione Appaltante, nelle more di espletamento di un nuovo appalto, stabilire una proroga per un periodo non superiore a dodici mesi, così come è facoltà richiedere, in corso d'appalto, l'effettuazione di nuove prestazioni o servizi complementari non compresi nel progetto iniziale ma strettamente necessari per il perfezionamento del servizio, nei limiti del 50% della spesa relativa all'appalto principale, in applicazione dell'art. 57 del D.lgs. n. 163/06 e s.m.i.

In caso di proroga l'appaltatore dovrà effettuare il servizio alle stesse condizioni pattuite nel contratto principale. Nel corso di validità del contratto il Comune potrà inoltre richiedere quelle modifiche di non rilevante entità che a suo insindacabile giudizio saranno ritenute necessarie per migliorare le prestazioni che costituiscono oggetto dell'appalto.

Infine si precisa che, nel caso in cui gli attuali presupposti generali, legislativi e di ordinamento, in base al quale si è provveduto all'assegnazione del servizio, dovessero subire variazioni gravemente incidenti sul servizio stesso, il Comune può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto previa assunzione di motivato provvedimento, senza che ciò determini alcuna compensazione oltre a quella relativa al servizio regolarmente svolto sino a quel momento.

- Trattamento dei vialetti, camminamenti, passaggi vari e campi comuni mediante impiego di idonei diserbanti chimici consoli alla normativa vigente da impiegarsi tra marzo e aprile di ogni anno e ogni volta che le condizioni climatiche/meteorologiche lo rendano necessario al fine di eliminare le erbe infestanti in tali aree;
- Potatura ordinaria annuale di alberi, tosatura periodica delle siepi e arbusti in tutte le aree interne ed esterne in gestione (Viale Rimembranza) comprese quelle che in futuro potranno essere piantumate o collocate;
- Allestimento aiuole all'interno del cimitero, secondo indicazioni dell'Area Tecnica comunale con fiori e piantine;
Fornitura e allestimento fioriere presso ingresso e in punti indicati dall'Area Tecnica comunale con piantine fiorite;
Allestimento periodico (almeno tre volte anno in occasioni di ricorrenze religiose e/o civili) del viale della Rimembranza mediante collocazione di bandiere italiane, fornite dal Comune, sulle lapidi da concordare con l'Area Tecnica comunale;
Innaffiatura durante il periodo primavera/estate di tutte le fioriere, siepi, alberi e aree verdi comprese all'interno del cimitero comunale e nelle aree esterne indicate sull'allegata planimetria;
Rastrellatura periodica, spandimento ed eventuale riporto di ghiaietto di fiume con ricarica dello strato di calpestio dei viali e camminamenti;
Sistemazione dei tumuli, lapidi e monumenti posti sulle sepolture in campo comune se sprofondati al di sotto del livello del campo;
- Pulizia e mantenimento in condizioni di decoro delle sepolture abbandonate;
Pulizia e manutenzione monumenti ai Caduti, ossari comuni, croci, ecc. posti all'interno del cimitero, nonché manutenzione cappella monumentale della "Famiglia Bonicatto" od altre che potrebbero essere segnalate dal Comune nel corso dell'appalto;
- Promozione della manutenzione delle sepolture private di spettanza dei proprietari ed eventuale sostituzione agli stessi in caso di inadempienza previo accordo ed autorizzazione della Stazione appaltante;
- Assistenza all'Autorità Giudiziaria e/o sanitaria ed esecuzione eventuali attività dalla stesse ordinate anche su sepolture o salme in deposito;
- Pulizia dell'area pavimentata esterna (Viale Rimembranza) dell'ingresso e dei locali cimiteriali compresi i servizi igienici e di tutti i locali cimiteriali compresa la fornitura degli attrezzi e del materiale occorrente;
- Pulizia e manutenzione ordinaria di tutti i locali ad uso ufficio, servizi, deposito ecc. compresa la tinteggiatura interna dei locali stessi e la verniciatura degli infissi; la pulizia e verifica periodica delle scale mobili nonché la verniciatura di quelle in ferro, la verniciatura delle cancellate e dei serramenti in genere presenti nelle parti comuni del cimitero; manutenzione ed eventuale riparazione/sostituzione rubinetterie ed apparecchiature servizi igienici e fontanelle, pulizia periodica pozzetti di raccolta acqua e scolo, delle canalizzazioni di deflusso delle acque e tutto quant'altro attiene alle strutture cimiteriali.
- Fornitura di tutto il materiale necessario all'espletamento dei servizi richiesti nel presente capitolato speciale, a titolo esemplificativo, laterizi, ghiaia, malte, pitture, materiale per pulizia, disinfettanti;
- Sgombro neve nei vialetti e passaggi interni, marciapiedi, ingresso cimitero comunale;
Sabbatura e salatura delle aree e passaggi di cui al punto precedente al fine di evitare formazione di ghiaccio e tutelare la sicurezza degli utenti;
- Manutenzione ed eventuale tinteggiatura dei muri perimetrali del cimitero;
- Fornitura di annaffiatoi;
- Fornitura di vasi di fiori in occasione delle feste del 1° di novembre, 4° novembre e del XXV aprile;
- Manutenzione ordinaria del cinerario.

qualora l'Appaltatore riscontri tali situazioni dovrà dare immediata comunicazione agli uffici comunali e successivamente è tenuto ad eseguire tutte le operazioni di pulizia, disinfezione, ecc. o di tutte quelle che saranno eventualmente impartite dagli Organi sanitari competenti. Gli oneri derivanti da tali prestazioni si intendono compresi nel canone di appalto.

– Raccolta e smaltimento rifiuti cimiteriali:

l'Appaltatore dovrà provvedere a propria cura e spese alla raccolta, confezionamento e smaltimento, tramite ditte autorizzate, dei materiali di risulta dalle esumazioni ed estumulazioni o comunque di tutti i rifiuti "cimiteriali", nel pieno rispetto delle norme vigenti in materia.

– Servizio di assistenza durante le funzioni di spargimento ceneri presso il cinerario del cimitero.

Art. 8 - Obblighi dell'Appaltatore.

L'Appaltatore è tenuto alla rigorosa osservanza delle vigenti disposizioni normative in materia di Cimiteri, Leggi sanitarie ed in particolare T.U.L.S. approvato con R.D. 27/7/1934 n. 1265, del regolamento di Polizia Mortuaria approvato con DPR 10/9/1990 n. 285, del vigente Regolamento comunale di Polizia Mortuaria, del vigente Regolamento comunale per la cremazione, conservazione e dispersione delle ceneri, nonché delle disposizioni del presente Disciplinare d'appalto e di ogni altra disposizione che l'Autorità emanasse nel corso del contratto.

E' fatto obbligo all'Appaltatore osservare gli orari e i giorni di apertura del cimitero comunale che l'Amministrazione abbia stabilito nel rispetto dei contenuti del precedente art. 5.

L'Appaltatore dovrà comunque garantire i servizi richiesti senza soluzione di continuità anche sostituendo eventuali assenze del proprio personale.

L'Appaltatore ha l'obbligo di controllare costantemente tutte le attrezzature, i locali e le aree assegnate in custodia, gestione e manutenzione provvedendo a segnalare con la massima tempestività eventuali anomalie eventualmente riscontrate.

Art. 9 - Personale.

Per l'adempimento di tutte le obbligazioni concernenti la formazione del personale per esecuzione del servizio ai sensi delle vigenti normative in materia di Cimiteri, l'Appaltatore dovrà utilizzare tutto il personale necessario al fine del perfetto assolvimento del servizio compresa la presenza minima imposta per la custodia.

Il personale addetto dovrà sempre indossare apposita divisa, fornita dall'Appaltatore, che dovrà essere mantenuta costantemente in stato decoroso, avere cartellino di riconoscimento e mantenere un comportamento serio ed adeguato al luogo ed all'espletamento dei servizi a cui è preposto.

L'Appaltatore si impegna a richiamare, e se del caso, sostituire tempestivamente, i dipendenti che non osservassero una condotta consona ed irreprensibile. Le segnalazioni e le richieste del Comune a tale riguardo saranno impegnative per l'Appaltatore.

Tutto il personale adibito ai servizi in oggetto lavorerà alle dirette dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità dell'Appaltatore, sia nei confronti del Comune che nei confronti di terzi.

L'Appaltatore dovrà attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti le condizioni normative e retributive risultanti dai CCNL assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. L'Appaltatore dovrà inoltre garantire il pieno rispetto della legislazione in materia di lavoro, prevenzione, sicurezza dotando i propri lavoratori di tutti gli accorgimenti, formazione, indumenti protezioni ecc. previsti dalle vigenti normative in materia antinfortunistica e di sicurezza.

Art. 13 — Cauzione.

Per la stipula del contratto dovrà essere presentata cauzione definitiva ai sensi e con le modalità dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Art. 14 -Vigilanza, controlli, penalità.

Il controllo circa i servizi disciplinati dal presente Disciplinare d'appalto sono affidati all'Area Amministrativa (servizi custodia/seppellimenti) e all'Area Tecnica (servizio manutenzione).

Tutte le inadempienze o le mancanze connesse alle prescrizioni ed agli obblighi contenuti nel presente Disciplinare, nonché quelle conseguenti a leggi e/o regolamenti vigenti saranno accertate dagli uffici comunali e ne sarà data formale comunicazione all'Appaltatore che dovrà produrre le sue contro deduzioni entro cinque giorni dall'avvenuta contestazione. Trascorso inutilmente tale termine si intenderà riconosciuta la mancanza e saranno applicate le penali conseguenti, mediante deduzioni dal primo pagamento utile.

Per le infrazioni agli obblighi contrattuali rilevate dai competenti uffici saranno erogate penalità in misura variabile da € 500,00 a € 1.000,00 stabilite dall'Amministrazione comunale a suo insindacabile giudizio, fatte salve richieste di risarcimenti per i danni subiti ed applicazione dei disposti dei successivi articoli 15 e 16.

Art. 15 - Esecuzione d'ufficio.

Verificandosi mancanze e/o omissioni nell'adempimento degli obblighi contrattuali, il Comune, fatta salva l'applicazione delle penalità previste, si riserva la facoltà di ordinare e far eseguire d'ufficio, a spese dell'Appaltatore, i lavori e le prestazioni necessarie al regolare andamento del servizio qualora lo stesso, appositamente diffidato, non abbia adempiuto agli ordini ricevuti.

Art. 16 - Decadenza dell'Appaltatore.

L'Appaltatore incorre nella decadenza del contratto nei seguenti casi:

sospensione del servizio esclusi i casi di forza maggiore, che comunque dovranno riconosciuti tali dal Comune;

- abituali deficienze o negligenze nello svolgimento del servizio quando la gravità e/o frequenza delle stesse compromettano il servizio stesso ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale;
- quando l'Appaltatore si renda colpevole di frode o versi in stato di insolvenza;
in caso di cessione parziale o totale del contratto ad altri senza la preventiva autorizzazione del Comune;
in caso di inosservanza per i propri dipendenti delle norme di sicurezza, prevenzione ed assicurazione sugli infortuni sul lavoro o sulla previdenza ed assistenza dei lavoratori;
mancata integrazione della cauzione di cui il Comune si sia avvalso, in tutto o in parte, durante l'esecuzione dell'appalto;
- sistematica o reiterata inosservanza delle norme che regolano l'appalto.

Anche in caso di decadenza del contratto, l'Appaltatore dovrà comunque garantire la gestione dei servizi fino al subentro del nuovo affidatario o all'attuazione di nuovo sistema gestionale.