

COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO

REGIONE PIEMONTE – CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

AREA DIREZIONE GENERALE

**CONCORSO PUBBLICO.
PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO,
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO,
DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE
- CAT. "C" (POSIZIONE ECONOMICA "C1")
PRESSO L'AREA VIGILANZA
CON RISERVA DEL POSTO A FAVORE DELLE FORZE ARMATE**

***VERBALE DELLA SEDUTA
DELLE OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE
N.1***

L'anno duemilaventuno, il giorno nove del mese di novembre, alle ore 11:05, nella sede Comunale, si è tenuta la prima riunione per l'insediamento della Commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto, nelle persone dei Sigg:

- Dott.ssa Mariateresa PALAZZO – Segretario Comunale, nonché responsabile dell'Area Direzione Generale del Comune di San Francesco al Campo - Presidente;
- Dott. Carlo MURA – responsabile dell'Area Vigilanza del Comune di San Francesco al Campo, cat. "D2" – Membro Esperto sub - Commissione;
- Istr. Direttivo Amm.vo Giusi PALERMO – responsabile dell'Area Amm.va del Comune di San Francesco al Campo, cat. "D1" – Membro Esperto;
- Istr. amm.vo Gabriele AMERIO – dipendente del Comune di San Francesco al Campo, cat. "C5" – Segretario verbalizzante;

così costituita con deliberazione di G.C. n.120 del 03.11.2021, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

CAPO 1° - ESAME PRELIMINARE DELLE DISPOSIZIONI GENERALI

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende atto sulla scorta della documentazione esistente:

- che in esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area Direzione Generale n.365 del 04.08.2021, è stato approvato il Bando di Concorso Pubblico per soli esami per la copertura di n.1 posto di agente di P.M. – Area Vigilanza – Cat. "C" – Posizione

economica "C1", a tempo pieno e indeterminato, presso il Comune di San Francesco al Campo, con riserva del posto a favore delle FF.AA.;

- non ha sortito risultati positivi il preventivo esperimento della procedura di reclutamento personale ex art. 34 bis comma 1 D. Lgs. 165/2001;
- che al bando di concorso è stata data la dovuta pubblicità, in quanto:
 - è stato pubblicato sul sito istituzionale e all'albo pretorio digitale del Comune di San Francesco;
 - è stata richiesta l'affissione del bando all'albo pretorio dei comuni limitrofi;
 - è stato pubblicato l'estratto sulla Gazzetta Ufficiale dei Concorsi (n. 74 del 17.09.2021);

Si prende quindi visione delle norme di legge che regolano il presente concorso e la commissione dà atto che esso è disciplinato dalle disposizioni di cui alla L.10/4/1991 n. 125, dal D.P.R. n. 487 del 9/5/1994, dal D.P.R. n. 693 del 30/10/1996, dal D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001.

Indi la Commissione prende visione del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Comunale circa le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione alle dipendenze del Comune.

CAPO 2° - ESAME DELLE DOMANDE PRESENTATE

Esperito un approfondito esame del regolamento testè richiamato, la Commissione:

PRENDE ATTO

- che hanno presentato domanda di ammissione al concorso n.54 candidati;
- che, con determinazione del responsabile dell'Area Direzione Generale n.503 del 03.11.2021, a seguito di istruttoria dell'Ufficio Personale, sono stati ammessi con riserva alla prova preselettiva n.48 candidati come da allegato "A" al presente verbale

Vengono pertanto ritenute ammissibili n.48 domande fra quelle presentate;

Successivamente, i componenti della Commissione, esaminato l'elenco dei concorrenti ammessi, singolarmente, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 487 del 9/5/1994 dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i candidati, ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile.

CAPO 3° - MODALITA' ESPLETAMENTO PROVE CONCORSUALI

La Commissione stabilisce, ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 487/1994, così come modificato dal D.P.R. 693/96, e ai sensi del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, i criteri e modalità di valutazione delle prove concorsuali:

prova scritta:

- la prova consisterà nell'elaborazione di un testo che verterà sugli argomenti previsti dal bando di concorso in oggetto;
- il tempo attribuito per lo svolgimento della prova sarà di 60 min;
- verrà attribuito un punteggio collegiale, a seconda della completezza e correttezza della prova;

- saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno ottenuto un punteggio pari almeno a 21/30;
- chi non si presenterà sarà automaticamente escluso dalla selezione;

prova orale:

- ad ogni candidato saranno rivolte n.5 domande;
- verrà attribuito un punteggio collegiale, a seconda della completezza e correttezza delle risposte;
- saranno ritenuti idonei i candidati che avranno ottenuto un punteggio pari almeno a 21/30.

Le domande di tutte le prove verteranno sulle materie indicate nel bando di concorso, ovvero:

- Nozioni di diritto costituzionale ed amministrativo;
- Ordinamento degli enti locali;
- Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale (Legge n.65/1986) e disciplina della Polizia Locale Regione Piemonte; normativa in tema di sicurezza urbana;
- Codice della strada (D.Lgs. 285/1992) e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione (D.P.R. n. 495/1992) e le altre norme sulla circolazione stradale; nozioni di infortunistica stradale e tecnica rilevazione incidenti;
- Normativa in materia di: commercio e pubblici esercizi, urbanistica ed edilizia, igiene e tutela del lavoro; elementi normativi in materia di polizia commerciale, edilizia, amministrativa ed ambientale;
- Nozioni sulla legislazione vigente in materia di armi, stupefacenti e immigrazione;
- Nozioni in materia di trattamento sanitario obbligatorio e accertamento sanitario obbligatorio;
- Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza;
- Elementi di Diritto Civile e Penale, con particolare riferimento alla parte generale del Codice Penale e ai reati contro la Pubblica Amministrazione, la persona e il patrimonio;
- Elementi di Procedura Penale (con particolare riferimento all'attività della Polizia Giudiziaria);
- Il sistema sanzionatorio delle violazioni amministrative: Legge n.689 del 24 novembre 1981 "Modifiche al sistema penale";
- Fondamenti di Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche (D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii) e CCNL vigenti del Comparto Funzioni Locali;
- Normativa in materia di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro;
- Procedimento amministrativo, diritto di accesso agli atti (L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni) ed accesso civico;
- Elementi del Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii);
- Normativa in materia di tutela della privacy (Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR - General Data Protection Regulation e D.Lgs. n.196/2003 e successive modifiche ed integrazioni);
- Normativa in materia di anticorruzione (L.190/2012), trasparenza (D.Lgs. 33/2013) e codice di comportamento dei dipendenti pubblici.
- di informatica e conoscenza della relativa terminologia in lingua inglese nonché ottima capacità di utilizzo dei principali programmi operativi di videoscrittura, di presentazione e di fogli di calcolo, contenuti in Microsoft Office o simili open source;
- della navigazione su internet, dell'utilizzo della posta elettronica e dei social media;

Durante la prova orale sarà accertata altresì la conoscenza di base:

- della lingua inglese;

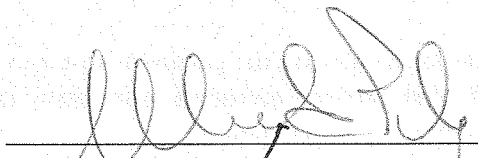
La Commissione stabilisce inoltre, che i candidati non potranno consultare manuali e testi di legge; che non potranno altresì, usare telefoni cellulari, i-pod, palmari, computers portatili o qualsiasi altro strumento elettronico idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.

Gli esiti delle prove saranno affissi all'Albo Pretorio digitale e sul sito istituzionale del Comune di San Francesco al Campo e avranno valore di notifica.

Alle ore 11:30; il Presidente della Commissione dichiara chiusa la seduta e la stessa viene riconvocata per le ore 09:00 del giorno 18 novembre – data per lo svolgimento della prova scritta del concorso.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

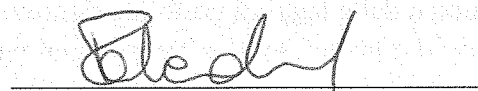
IL PRESIDENTE :



COMPONENTE :



COMPONENTE :



IL SEGRETARIO :

